

## UMOWA Nr Projekt umowy

W dniu ..... 2014 r. pomiędzy:

1. Gminą Barlinek, mającą swą siedzibę przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, NIP: 597-164-84-91, reprezentowaną przez

**Dariusz Zieliński** – Burmistrza Barlinka

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

2. ....

zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. W wyniku przetargu nieograniczonego Zamawiający, na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zgodnie ze złożoną ofertą przedmiotu zamówienia pn. **„Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barlinku”** współfinansowanego ze środków „Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 w ramach Programu Operacyjnego PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” na podstawie umowy o dofinansowanie Nr 703/2014/Wn16/OA-xn-04/D z dnia 03.11.2014 r.
2. W ramach zadania p.n. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barlinku” należy wykonać następujące zadania:
  - 1) Zadanie nr 1 – termomodernizacja kompleksu Szkoła Podstawowa Nr 4/Publiczne Gimnazjum Nr 2/Przedszkole Miejskie Nr 1 przy ul. Kombatantów 3 w Barlinku.
  - 2) Zadanie nr 2 – termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 przy ul. Podwale 9 w Barlinku.
  - 3) Zadanie nr 3 – termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Barlinku przy ul. Podwale 11 w Barlinku.
  - 4) Zadanie nr 4 – termomodernizacja budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzeleckiej 29 w Barlinku.
  - 5) Zadanie nr 5 – termomodernizacja budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej 12 w Barlinku.
  - 6) Zadanie nr 6 – roboty remontowe w budynku i sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej 12 w Barlinku.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
  - 1) Zadanie nr 1:
    - a) ocieplenie ścian obiektu,
    - b) ocieplenie i remont pokrycia dachów,
    - c) remont instalacji c.o. ogrzewania hali gimnastycznej,
    - d) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
    - e) remont zadaszeń łącznika Ł1,
    - f) remont wejścia do kuchni,
    - g) remont kominów,
    - h) remont nawierzchni spoczników przed wejściem skrzydła Szkoły Podstawowej Nr 4,

- i) naprawa pęknięć budynku wentylatorowi.
- 2) Zadanie nr 2:
  - a) ocieplenie ścian obiektu,
  - b) ocieplenie stropodachu,
  - c) wymiana stolarki drzwiowej,
  - d) przebudowa istniejącego tarasu,
  - e) remont loggii balkonowych,
  - f) remont kominów,
  - g) modernizacja instalacji c.o.,
  - h) modernizacja instalacji c.w.u.
  - i) wykonanie instalacji solarnej do zasilania w c.w.u.
- 3) Zadanie nr 3:
  - a) ocieplenie ścian obiektu,
  - b) ocieplenie stropodachu,
  - c) wymiana stolarki,
  - d) przebudowa istniejącego tarasu,
  - e) modernizacja instalacji c.o.
  - f) modernizacja instalacji c.w.u.
  - g) wykonanie instalacji solarnej do zasilania w c.w.u.
- 4) Zadanie nr 4:
  - a) ocieplenie ścian obiektu,
  - b) ocieplenie stropodachu,
  - c) wymiana stolarki,
  - d) modernizacja instalacji c.o.,
  - e) wykonanie instalacji solarnej do zasilania w c.w.u.,
  - f) renowacja elewacji wraz naprawą sztukaterii,
  - g) remont kominów,
  - h) remont werandy.
- 5) Zadanie nr 5:
  - a) ocieplenie ścian obiektu,
  - b) ocieplenie stropodachu,
  - c) remont kominów,
  - d) wymiana stolarki,
  - e) modernizacja instalacji c.o.,
  - f) remont instalacji kanalizacji sanitarnej.
- 6) Zadanie nr 6:
  - a) remont posadzek w korytarzu, pomieszczeniach szatni i pomocniczych hali gimnastycznej,
  - b) remont ścian i sufitów pomieszczeń hali sportowej,
  - c) remont łazienek i łaźni w hali sportowej,
  - d) remont posadzki holu głównego w hali sportowej,
  - e) zabudowa pomieszczenia portierni w hali sportowej,
  - f) remont ścian i sufitów klatek schodowych w budynku głównym,
  - g) wymiana instalacji elektrycznej na klatkach schodowych w budynku głównym,
  - h) wymiana szafek hydrantowych,
  - i) remont łazienek na kondygnacji korytarzowej,
  - j) remont auli dużej i małej,
  - k) remont dwóch klas.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji poszczególnych zadań:
  - 1) Zadanie nr 1:
    - a) Prace wewnątrz hali gimnastycznej należy wykonać w terminie od 15 maja do 30 września.
    - b) Prace związane z ociepleniem i remontem dachów należy wykonać w terminie od 01 lipca do 30 września.

- c) Prace na elewacji budynku możliwe są do wykonania w dowolnym terminie pod warunkiem zabezpieczenia wejść i terenu wokół budynku.
  - d) Prace związane z remontem wejścia do kuchni należy wykonać w terminie od 01 lipca do 31 sierpnia
  - e) Prac związanych z dużym hałasem nie należy wykonywać na segmencie przedszkola i w jego bezpośrednim sąsiedztwie w godzinach między 12:00 a 14:00 – zastrzeżenie nie dotyczy okresu między 01 lipca a 31 sierpnia.
- 2) Zadanie nr 2:
- a) Prace wewnątrz budynku należy wykonać w terminie od 01 lipca do 31 sierpnia.
  - b) Na obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie nie należy wykonywać prac związanych z dużym hałasem w godzinach między 12:00 a 14:00 – zastrzeżenie nie dotyczy okresu między 01 lipca a 31 sierpnia.
  - c) Prace na elewacji budynku możliwe są do wykonania w dowolnym terminie pod warunkiem zabezpieczenia wejść i terenu wokół budynku.
- 3) Zadanie nr 3:
- a) Prace wewnątrz budynku należy wykonać w terminie od 01 lipca do 31 sierpnia.
  - b) Na obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie nie należy wykonywać prac związanych z dużym hałasem w godzinach między 12:00 a 14:00 – zastrzeżenie nie dotyczy okresu między 01 lipca a 31 sierpnia.
  - c) Prace na elewacji budynku możliwe są do wykonania w dowolnym terminie pod warunkiem zabezpieczenia wejść i terenu wokół budynku
- 4) Zadanie nr 4:
- a) Prace związane z wymianą stolarki należy wykonać do końca września.
  - b) Prace związane z modernizacją instalacji c.o. należy wykonać do końca września.
  - c) Prace wewnątrz pomieszczeń stołówki i jej zaplecza należy wykonać w terminie od 01 czerwca do 31 sierpnia.
  - d) Pozostałe pomieszczenia dostępne są rotacyjnie w uzgodnieniu z zarządcą obiektu.
- 5) Zadanie nr 5:
- a) Prace związane z termomodernizacją hali sportowej należy wykonać w terminie od 04 maja do 31 października.
  - b) Należy zabezpieczyć krzewy i teren podczas prac na elewacji obiektu.
  - c) W czasie realizacji zadania należy udostępnić bezpieczne przejście do pomieszczeń administracyjnych znajdujących się w budynku hali sportowej.
  - d) Jeżeli wystąpi taka konieczność należy zapewnić pomoc przy przenoszeniu elementów w celu uprzątnięcia pomieszczeń przeznaczonych do remontu.
  - e) Elementy z demontażu wskazane przez zarządcę obiektu należy odłożyć na miejsce składowania przez niego wyznaczone.
- 6) Zadanie nr 6:
- a) Pomieszczenie auli dostępne jest do wykonywania prac w terminie od 04 maja do 31 sierpnia.
  - b) Pomieszczenia hali sportowej dostępne są do wykonywania prac w terminie od 04 maja do 31 października.
  - c) Pozostałe pomieszczenia dostępne są do wykonywania prac w terminie od 01 lipca do 31 sierpnia.
  - d) W czasie realizacji zadania należy udostępnić bezpieczne przejście do pomieszczeń administracyjnych znajdujących się w budynku hali sportowej.
  - e) Jeżeli wystąpi taka konieczność należy zapewnić pomoc przy przenoszeniu elementów w celu uprzątnięcia pomieszczeń przeznaczonych do remontu.
  - f) Elementy z demontażu wskazane przez zarządcę obiektu należy odłożyć na miejsce składowania przez niego wyznaczone.
5. Końcowy termin dostępności poszczególnych pomieszczeń, wskazany w ust. 4 oznacza, że w powyższym terminie wszystkie prace w danym pomieszczeniu muszą być zakończone, pomieszczenie musi być posprzątane i protokolarnie przekazane zamawiającemu do bezpiecznego użytkowania. Niedotrzymanie któregośkolwiek z tych terminów wiąże się z poniesieniem przez wykonawcę kar

umownych o których mowa w §16 ust. 2 oraz innych niezbędnych kosztów związanych z przygotowaniem i użytkowaniem zastępczych pomieszczeń.

6. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisują n/w dokumenty:
  - a) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku sali gimnastycznej oraz ocieplenia stropodachów kompleksu Szkoła Podstawowa Nr 4, Publiczne Gimnazjum Nr 2, Przedszkole Miejskie Nr 1 w Barlinku przy ul. Kombatantów 3 – grudzień 2012 r. - Załącznik Nr 9 do SIWZ
  - b) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji kompleksu Szkoła Podstawowa Nr 4, Publiczne Gimnazjum Nr 2, Przedszkole Miejskie Nr 1 w Barlinku przy ul. Kombatantów 3 – Czerwiec 2013 r. - Załącznik Nr 10 do SIWZ
  - c) Projekt budowlany i wykonawczy modernizacji instalacji centralnego ogrzewania w budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 4 i Publicznym Gimnazjum Nr 2 w Barlinku – 2012 r. - Załącznik Nr 11 do SIWZ
  - d) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2, oddział żłobkowy przy ul. Podwale 9 w Barlinku – 2013 r. - Załącznik Nr 12 do SIWZ
  - e) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2, oddział żłobkowy przy ul. Podwale 9 w Barlinku – grudzień 2013 r. - Załącznik Nr 13 do SIWZ
  - f) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji w budynku Publicznego Przedszkola Nr 2, oddział żłobkowy – 2012 r. - Załącznik Nr 14 do SIWZ
  - g) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 przy ul. Podwale 11 w Barlinku - 16 grudnia 2012 r. - Załącznik Nr 15 do SIWZ
  - h) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 przy ul. Podwale 11 w Barlinku - 2013 r. - Załącznik Nr 16 do SIWZ
  - i) Projekt budowlany i modernizacji instalacji w budynku Publicznego Przedszkola Nr 2 w Barlinku (ul. Podwale 11) – 2012 r. - Załącznik Nr 17 do SIWZ
  - j) Projekt budowlany termomodernizacji budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzelecka 29, Barlinek – grudzień 2012 r. - Załącznik Nr 18 do SIWZ
  - k) Projekt wykonawczy termomodernizacji budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzelecka 29, Barlinek – grudzień 2012 r. - Załącznik Nr 18a do SIWZ
  - l) Projekt budowlany termomodernizacji budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzelecka 29, Barlinek – 2013 r. - Załącznik Nr 19 do SIWZ
  - m) Projekt wykonawczy termomodernizacji budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzelecka 29, Barlinek – 2013 r. - Załącznik Nr 19a do SIWZ
  - n) Projekt budowlany i wykonawczy modernizacji instalacji j w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Barlinku – 2012 r. - Załącznik Nr 20 do SIWZ
  - o) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku sali gimnastycznej z zapleczem Szkoły Podstawowej Nr 1 w Barlinku przy ul. Jeziornej 12 – grudzień 2012 r. - Załącznik Nr 21 do SIWZ
  - p) Projekt budowlany i wykonawczy termomodernizacji budynku sali gimnastycznej z zapleczem Szkoły Podstawowej Nr 1 w Barlinku przy ul. Jeziornej 12 – 2013 r. - Załącznik Nr 22 do SIWZ
  - q) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji centralnego ogrzewania i kanalizacji sanitarnej w budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Barlinku – 2012 r. - Załącznik Nr 23 do SIWZ
  - r) Projekt budowlano-wykonawczy: Remont pomieszczeń Szkoły Podstawowej Nr 1 - Załącznik Nr 24 do SIWZ
  - s) Specyfikacje techniczne – Załącznik Nr 26
7. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy pełną dokumentację określającą warunki i przedmiot zamówienia określone w ust. od 1 do 6.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Przy realizacji zamówienia Wykonawca musi mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:
  - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
  - 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
  - 3) ochronę środowiska,
  - 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
  - 5) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, decydujące znaczenie będzie miała dokumentacja projektowa.

## § 3

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dostarczenie pozwolenia na rozpoczęcie prac,
- 2) przekazanie placu budowy w terminie 21 dni od podpisania umowy,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 4) odbiór przedmiotu zamówienia po jego należytych wykonaniu,
- 5) zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Barlinku” zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, dokumentacją techniczną i zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
  - 1) przejąć place budowy dla poszczególnych zadań i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
    - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla wykonania zadania lub podczas wykonywanych robót,
    - b) oznaczyć place budowy dla poszczególnych zadań lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego, jako miejsca pracy, które mogą stanowić część placu budowy,
    - c) zapewnić pełne zabezpieczenie placów budowy w tym pełną ochronę osób i mienia,
  - 2) Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie obiektów przed wpływami atmosferycznymi w trakcie prowadzonych prac objętych niniejszą umową. W wypadku wystąpienia negatywnych skutków wpływów atmosferycznych wykonawca usunie je na własny koszt bez dodatkowej dopłaty ze strony zamawiającego.
  - 3) Wykonawca, biorąc pod uwagę swoją indywidualną technologię i organizację prac niezbędnych do wykonania w pasie drogowym, przed rozpoczęciem tych robót, zobowiązany jest uzyskać zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzonych robót.
  - 4) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem,
  - 5) wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych, posiadać wszystkie urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, urządzenia i materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonymi w przepisach prawa budowlanego, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych urządzeń i materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną,

- 6) przestrzegać przepisów: prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na plac budowy pracownikom organów państwowych, celem dokonania kontroli i udzielić im informacji oraz pomocy wymaganych przepisami,
- 7) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na placu budowy i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
- 8) jako wytwarzający odpady – przestrzegać przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).
- 9) zapewnić na czas trwania robót niezbędne, stałe kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót,
- 10) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - a) nadzór techniczny, który jest kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót,
  - b) pracowników, jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
- 11) na każde wezwanie udzielić niezwłocznie Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych pracownikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
- 12) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji,
- 13) ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 14) ponosić pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nimi, a związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy,
- 15) ponosić pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 16) zapewnić sobie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalne oraz niezbędne media,
- 17) utrzymać plac budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.,
- 18) dostarczyć niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność parametrów technicznych z aktualnie obowiązującymi normami, atesty PZH oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy,
- 19) zabezpieczyć instalacje, urządzenia i obiekty na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 20) po zakończeniu robót usunąć dla poszczególnych zadań na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały plac budowy i wszystkie pomieszczenia czyste i nadające się bezpośrednio do użytkowania,
- 21) zawiadamiać niezwłocznie inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 22) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
- 23) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych,
- 24) kompletować w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotować do odbioru końcowego komplet protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- 25) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
- 26) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki,
- 27) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),

2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał informacje, jakie były dostępne i uznał je za wystarczające (w granicach, w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) co do:
  - 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
  - 2) warunków hydrologicznych i meteorologicznych,
  - 3) rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek, jakie w nich mogą powstać,
  - 4) środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy,
  - 5) zaplanowania prac.
3. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie, działającymi w jego imieniu i na jego rzecz będą Kierownik Budowy kierownik robót w branży konstrukcyjno-budowlanej w osobie: ....., kierownik robót w branży sanitarnej w osobie: ..... oraz kierownik robót w branży elektrycznej w osobie: .....

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Dopuszcza się realizację przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca w celu wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawcy, zawiera z nim stosowną umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać m. in.:
  - 1) zakres części zamówienia powierzonego podwykonawcy
  - 2) kwotę wynagrodzenia należną podwykonawcy
  - 3) termin wykonania części zamówienia powierzonego podwykonawcy
  - 4) warunki płatności wynagrodzenia podwykonawcy, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany oraz zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, a także do jej zmian, gdy:
  - 1) nie będzie spełniać wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, bądź do jej zmian, oraz pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, bądź do jej zmian, w terminie 14 dni uważa się odpowiednio za akceptację projektu umowy, bądź jej zmian, lub akceptację umowy, bądź jej zmian, przez Zamawiającego.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000 zł.
9. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty (częściowo lub końcowo) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o

podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i kar, należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 w terminie wskazanym przez zamawiającego może on dokonać czynności określonych w art. 143c Ustawy pzp.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §17 ust. 2, może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
17. Do umów o dalsze podwykonawstwo stosuje się przepisy ust 1 – 16.
18. Wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wypełnienie obowiązków wynikających z umowy i przepisów prawa.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia jego własne.

## § 6

### Opóźnienie robót

1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonania robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.
2. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu umowy w stosunku do któregośkolwiek harmonogramu rzeczowego, o którym mowa w §11 ust. 3, wynoszące 7 dni Zamawiający może wstrzymać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub od pozostałej nie wykonanej części robót z winy Wykonawcy. Odstąpienie powinno nastąpić na piśmie, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
4. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych robót wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

## § 7

### Zabezpieczenie dróg oraz tras dojazdu

1. Wykonawca winien zastosować wszelkie niezbędne środki celem zabezpieczenia dróg łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy. Wykonawca winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwie pojazdy, tak aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy nie naruszał konstrukcji budynków, budowli, dróg i innych obiektów położonych przy trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.



2. W przypadku powstania roszczeń związanych z naruszeniem postanowień, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do ich samodzielnego zaspokojenia.

## § 8

### Dokumentacja projektowa

1. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca ma prawo żądać przybycia na plac budowy projektanta prowadzącego nadzór autorski celem rozstrzygnięcia wątpliwości związanych z realizacją projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej:
  - 1) na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie i jakościowo od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów inwestycji. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, Inspektora Nadzoru i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego;
  - 2) w przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany lub wprowadzenia rozwiązań technicznych nieprzewidzianych w umowie, Zamawiający wraz z Inspektorem Nadzoru sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty wraz z poleceniem ich wykonania;
  - 3) w przypadku, gdy określone w pkt 2) zmiany powodują wzrost kosztów inwestycji traktuje się je jako zamówienie dodatkowe, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawa zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 sporządzony zostanie Protokół Konieczności zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia lub zmian. Do rozliczeń robót dodatkowych zastosowanie będą miały ceny z kosztorysu ofertowego lub, w przypadku braku właściwej analogii, rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysu wykonawcy na roboty dodatkowe sporządzonego na podstawie KNR-u z zastosowaniem czynników cenotwórczych nie wyższych niż w kosztorysie ofertowym dla zamówienia podstawowego oraz cen materiałów i sprzętu w wysokości nie przekraczającej średnich cen z bieżących wydawnictw SECOCENBUD. Protokół zatwierdza Zamawiający.
4. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, sporządza się Protokół Konieczności i postępuje jak w ust. 3. Protokół zatwierdza Zamawiający. Na wykonanie zamówienia dodatkowego strony zobowiązane są do zawarcia odrębnej Umowy.
5. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba wykonania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządza się Protokół Konieczności i postępuje jak w ust. 3. Protokół zatwierdza Zamawiający. Na wykonanie robót uzupełniających strony są zobowiązane do zawarcia odpowiedniej Umowy.

## § 9

### Kontrola jakości

Zamawiający podczas sprawdzeń i odbioru może żądać wykonania pomiarów dodatkowych i badań. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów dodatkowych i badań, jeżeli wykażą one, że pomiary zasadnicze przeprowadzone przez Wykonawcę były nieprawidłowe.

## § 10

### Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za budowę i wykonywane roboty budowlane z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej od chwili przejścia placu budowy aż do przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia protokołem odbioru końcowego ostatniego zadania.

2. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia na koszt własny robót i budowy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, od wszelkich szkód mogących powstać w wyniku realizacji robót i budowy oraz spowodowanych nienależytym wykonaniem umowy.
3. Ubezpieczenie winno obejmować odpowiedzialność cywilną z tytułu realizacji niniejszej umowy. Suma ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy winna wynosić nie mniej niż kwota wskazana w § 17 ust. 2 umowy.
4. Ubezpieczenie winno być zawarte na okres od daty rozpoczęcia robót do daty końcowego odbioru robót (przyjmuje się okres 30 dni od daty zakończenia zamówienia). Polisa musi zawierać bezwarunkową klauzulę automatycznego przedłużenia okresu ubezpieczenia do czasu faktycznego zakończenia robót.
5. Wykonawca dostarczy kopię polisy wraz z dowodem zapłacenia składki (poświadczone za zgodność z oryginałem) najpóźniej do dnia przekazania placu budowy. W przypadku nie dostarczenia tych dokumentów w zakresie i terminie, o których mowa wyżej Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. W przypadku zawierania umów ubezpieczeniowych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku wznowienia umowy ubezpieczenia wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od zawarcia takiej umowy przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem zapłaty składki.
7. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

## § 11

### Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi robotami towarzyszącymi wynikającymi z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie **do 28 lutego 2016r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia wszelkich robót i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej ostatniego z zadań.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy harmonogramy rzeczowe realizacji poszczególnych zadań zawierające pozycje wg działów w przedmiarach robót stanowiących załącznik do SIWZ dla tych zadań ujęte w dniach oraz harmonogram płatności.
4. Wykonawca będzie miał prawo, za zgodą zamawiającego do aktualizacji harmonogramów rzeczowych i płatności. Aktualizacja harmonogramów nie może mieć żadnego wpływu na termin zakończenia robót.

## § 12

### Odbiory

1. Odbiory mają na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie lub jego części po sprawdzeniu należytego i zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy wykonania.
2. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – dokonywany będzie przez Inspektora nadzoru w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia mu ich przez Wykonawcę. Nieprzystąpienie Inspektora nadzoru do odbioru w wyżej wskazanym uprawnia wykonawcę do dokonania odbioru jednostronnego.
  - 2) Częściowy odbiór robót – dokonywany będzie przez Inspektora nadzoru dla zakresu robót, który uznany zostanie przez niego jako kwalifikujący się do rozliczenia fakturami przejściowymi.
  - 3) Odbiór poszczególnych pomieszczeń lub obiektów – dotyczy w szczególności pomieszczeń wymienionych w §1 ust. 4 i dokonywany będzie przez Inspektora nadzoru przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika danego pomieszczenia w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę. Termin zakończenia odbioru nie może przekraczać terminu

- dostępności danego pomieszczenia wskazanego w §1 ust. 4. W przypadku nieodebrania z jakiegokolwiek przyczyny danego pomieszczenia Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z §16 ust. 2 pkt. 2) lub 3).
- 4) Odbiór końcowy – dokonywany będzie w sposób określony w ust. od 4 do 12.
  3. Od daty dokonania odbioru końcowego liczy się bieg terminu okresu rękojmi i okresu gwarancyjnego.
  4. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego. Zgłoszenie gotowości do odbioru musi być potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
  5. Odbiór końcowy winien być przygotowany przez Wykonawcę sprawnie i z należytą starannością.
  6. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
  7. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów odbiorowych pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru końcowego.
  8. Najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru do zaopiniowania następujące dokumenty:
    - 1) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art.57 ust.1 pkt.2 lit. a), b) ustawa Prawo budowlane, a w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny oświadczenie zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy prawo budowlane,
    - 2) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą – jeżeli ma zastosowanie,
    - 3) sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
      - a) zakres i lokalizację wykonanych robót
      - b) datę rozpoczęcia i zakończenia robót
      - c) wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do pierwotnej zatwierdzonej dokumentacji
      - d) uwagi dotyczące realizacji robót,
      - e) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami (potwierdzenie rysunków przez kierownika budowy z zapisem „powykonawczy” i datą oraz projektanta, jeśli jest wymagane);
      - f) receptury i ustalenia technologiczne,
      - g) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi potwierdzone przez kierownika robót, że wszystkie wyniki są pozytywne i ostateczne,
      - h) świadectwo charakterystyki energetycznej obiektu,
      - i) świadectwa dopuszczenia, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności itp.,
      - j) niezbędne zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami,
      - k) instrukcje obsługi, instrukcje eksploatacji, dokumentacje techniczno-ruchowe, dokumenty pozwalające ocenić zgodność zainstalowanego wyposażenia z wymaganiami SIWZ, licencje, dowody legalności oprogramowania itp. dokumenty dotycząca wyposażenia.
  9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, oznacza zrealizowanie przedmiotu zamówienia w dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
  10. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, nie zamontowania lub nie uruchomienia elementów wyposażenia Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze końcowym wady i usterki umieszcza się w specjalnym wykazie stanowiącym załącznik do protokołu.
  11. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
    - 1) nadające się do usunięcia:
      - a) Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w ust. 5;
      - b) Zamawiający może dokonać odbioru w przypadku nie dostarczenia kompletu dokumentacji lub stwierdzenia wad nie mających wpływu na bezpieczeństwo życia i zdrowia ludzi oraz na

- wydanie ewentualnego pozwolenia na użytkowanie. Komisja sporządza w takim przypadku protokół końcowy z wykazem wad i wyznaczonym realnym terminem ich usunięcia.
- 2) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający wykona uprawnienia określone w § 15 ust. 1 umowy.
11. Z czynności każdego odbioru o sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
- 1) określenie zakresu odbioru,
  - 2) miejsce sporządzenia protokołu,
  - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru, w jakim uczestniczyły,
  - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
  - 6) spis ujawnionych wad i usterek,
  - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy uczestników odbioru.
12. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru jest odnotowywana w protokole.

### § 13

#### Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy na roboty budowlane licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego ostatniego z zadań. Dokument Gwarancji, określający jej warunki i termin Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### § 14

#### Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.
4. Okres rękojmi za wady fizyczne jest równy okresowi gwarancji i wynosi .... miesięcy.
5. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z rękojmi, rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy z dniem zakończenia czynności odbioru końcowego ostatniego zadania.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

### § 15

#### Wady

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
  - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
    - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
    - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.
4. O wykryciu wady dotyczących robót budowlanych Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
5. Istnienie wady dotyczących robót budowlanych powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.
7. Wykonawca może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 15 ust. 1 umowy.
8. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
9. Strony mogą uzgodnić w formie pisemnej, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Zamawiający usunie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 16

### Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §17 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w przekazaniu pomieszczeń wymienionych w §1 ust. 4 pkt 2 lit a), pkt 3 lit. a) i pkt 6 lit c) na warunkach określonych w §1 ust. 5 – w wysokości 8.000 zł za każdy dzień opóźnienia dla każdego zadania;
  - 3) za opóźnienie w przekazaniu pozostałych pomieszczeń wymienionych w §1 ust. 4 na warunkach określonych w §1 ust. 5 – w wysokości 4.000 zł za każdy dzień opóźnienia dla każdego zadania;
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie zadania, którego wada dotyczy za każdy dzień opóźnienia; kary naliczane są osobno dla każdego zadania i sumują się
  - 5) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 17 ust. 2;
  - 6) za niedostarczenie w terminie określonym w § 11 ust.3 któregokolwiek z harmonogramów robót lub harmonogramu płatności – w wysokości 1.000 złotych za każdy harmonogram;
  - 7) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 17 ust. 2 za każdy taki przypadek,

- 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 17 ust. 2 za każdy taki przypadek,
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 17 ust. 2 za każdy taki przypadek,
  - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu płatności – w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 17 ust. 2 za każdy taki przypadek.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za opóźnienie w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia następnego po dacie wyznaczonej na przekazanie placu budowy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę. Potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
  5. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane siłą wyższą. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie informuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.
  6. W przypadku utraty dofinansowania przyznanego na realizację projektu z powodu niewykonania w terminie, bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości utraconego dofinansowania.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
  8. Dochodzenie kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalone za każdy dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
    - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – z początkiem tego dnia,
    - 2) za każdy następny dzień opóźnienia - odpowiednio z początkiem każdego następnego dnia.

## §17

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obmiarowe określone w ofercie Wykonawcy i zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie obmiarowe Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT wynosi ..... PLN (słownie: .....).
3. Na wynagrodzenie określone w ust. 2 składają się następujące wynagrodzenia za poszczególne zadania:

Lp.	Zadanie	Cena brutto [zł]
1.	Termomodernizacja kompleksu Szkoła Podstawowa Nr 4/Publiczne Gimnazjum Nr 2/Przedszkole Miejskie Nr 1 w Barlinku, ul. Kombatantów 3	
2.	Termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego nr 2 - budynek przy ul. Podwale 9 w Barlinku	
3.	Termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego nr 2 – budynek przy ul. Podwale 11 w Barlinku	
4.	Termomodernizacja budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul.	

	Strzeleckiej 29 w Barlinku	
5.	Termomodernizacja budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej 12 w Barlinku	
6.	Roboty remontowe w budynku i sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej w Barlinku	

4. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w ust. 6 do 10 oraz ust. 16 do 19.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę osobno na każde zadanie w sposób określony w § 18.
7. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, na kwoty ustalone w dołączonych do faktury zestawieniach wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszonych o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 i 7 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część oferty Wykonawcy lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami ust. 16 do 19.
9. Do każdej z faktur Wykonawca ma obowiązek załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę.
10. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy numer .....
11. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez uprzedniego pisemnego uzgodnienia pomiędzy stronami.
12. Zamawiający ma prawo polecić dokonanie takich zmian ilości robót, jakie będą uważane za niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - 1) zmniejszyć lub zwiększyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
  - 2) pominąć jakieś roboty,
  - 3) wykonać roboty nieprzewidziane.
13. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 11 ust. 1 oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami ust. 16 do 19.
14. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
15. Wszystkie zmiany w robotach muszą być ujęte przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowym.
16. Jeżeli roboty, o których mowa w ust. 12 odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8.
17. Jeżeli roboty, o których mowa w ust. 12, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, dla materiałów, sprzętu i transportu, dla których ceny nie zostały określone w tym wykazie – cenę jednostkową należy obliczyć jako nie wyższą od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „SECOENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a

w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie dostępnych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

18. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 17, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach zgodnie z zasadami określonymi w ust. 17.
19. Wykonawca musi dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 16 i 17 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian. Poza tym należy sporządzić protokół konieczności, który wymaga zatwierdzenia przez zamawiającego.
20. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach rozliczeniowych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i po podpisaniu Protokołów odbiorów częściowych robót budowlanych.
21. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po odbiorze końcowym oraz podpisaniu protokołu końcowego. Ustala ona końcowe rozliczenie obmiarowe wynagrodzenia Wykonawcy.

## §18

### Faktura

1. Całkowite rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia objętego umową.
2. Dopuszcza się rozliczenie za wykonane prace fakturami przejściowymi, które będą obejmować prace wykonywane w danym okresie do wartości 70 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 ust. 2.
3. W roku 2015 Wykonawca może wystawić faktury przejściowe na łączną kwotę do wysokości 4.690.000 zł brutto.
4. Dokumentem stwierdzającym stan zaawansowania prac, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przejściowej, będzie protokół odbioru robót częściowych oraz kosztorys przejściowy potwierdzone przez Inspektora Nadzoru .
5. Do faktury końcowej Wykonawca musi dołączyć kosztorys powykonawczy wraz z kosztorysem różnicowym dla pozycji, które uległy zmianie w stosunku do kosztorysu ofertowego.
6. Inspektor Nadzoru w imieniu Zamawiającego dokonuje sprawdzenia poprawności sporządzonych przez Wykonawcę rozliczeń.
7. Faktury końcowe oraz faktury przejściowe będą płatne w terminie do 30 dni licząc od daty jej dostarczenia łącznie z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.
8. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa powyżej Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.
10. Nie wywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu.
12. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.

## § 19

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy



1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... PLN (słownie: ..... ) stanowiącej 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 17 ust. 2 umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie .....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. W ramach wniesionego zabezpieczenia, 100 % wniesionej kwoty, o której mowa w ust. 1. będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania umowy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości będzie stanowiła 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Kwota wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy po należyтым wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na roboty budowlane.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 21 ust. 2 pkt. 2) umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 16 ust. 2 pkt. 5).

## § 20

### Zmiana umowy

1. Zamawiający - na podstawie art. 144 ust. 1 pzp – zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w skutek wystąpienia okoliczności, których nie udało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i etapie podpisywania umowy lub wystąpienia których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy dotyczące wykonania zamówienia:
  - a) Wystąpienie zdarzeń losowych, których istotnie utrudniają lub uniemożliwiają realizację obowiązków stron w umówiony sposób;
  - b) Konieczność zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do nadzorowania procesu budowlanego;
  - c) Rezygnacja z realizacji poszczególnych zadań.
2. Ponadto Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) Zmian ogólnych:
    - a) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,
    - b) zmiany w kolejności i terminach wykonywanych robót.
  - 2) Zmiany wpływającej na termin wykonania umowy - możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeśli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:
    - a) przekazania placu budowy;
    - b) przekazania dokumentów budowy.
  - 3) Zmiany wpływającej na termin wykonania umowy - możliwa jest wówczas zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót, ze względu na:
    - a) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienie spowodowane przez organy administracyjne),

- b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.),
- c) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych,
- d) zamówienia i roboty dodatkowe, zamówienia uzupełniające,
- e) zmianę technologii wykonywania robót,
- f) zmiany stanu prawnego,
- g) warunki geotechniczne, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia,
- h) niesprzyjające warunki atmosferyczne,
- i) istnienia niezinventaryzowanej infrastruktury podziemnej sieci, instalacji lub innych niezinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- j) wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót,
- k) działania sił natury uznanych za stan klęski żywiołowej,
- l) zmiany w dokumentacji projektowej dokonywane na wniosek Zamawiającego/Wykonawcy,
- m) zmiany dokonane w granicach przewidzianych w ustawie Prawo budowlane wynikające z:
  - wprowadzenia uzgodnionych rozwiązań zamiennych – Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy, zgłoszonych przez Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru,
  - wad dokumentacji projektowej.

Termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec przesunięciu jedynie o ilość dni potwierdzonych przez Zamawiającego o niemożliwości realizacji robót z uwagi na wystąpienie okoliczności, o których mowa wyżej z jednoczesnym przedłużeniem ważności zobowiązania zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

- 4) Zmiany wpływającej na wynagrodzenie
    - a) możliwa jest zmiana postanowień w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - b) możliwa jest zmiana kwoty na jaką maksymalnie może wystawić faktury wykonawca w 2015 r. określonej w §18 ust. 3.
  - 5) Zmian redakcyjnych umowy, które mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu poprzez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, zmianie użytych pojęć w odniesieniu do pojęć zgodnych z ustawą Prawo budowlane, itp.
3. Zmiana osób nadzorujących roboty po każdej stronie może nastąpić po pisemnym powiadomieniu stron i nie wymaga aneksu.
  4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu z zastrzeżeniem ust. 2.
  5. Wykonawca nie będzie miał prawa wnioskować o przedłużenie terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po jego stronie.
  6. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.).

## § 21

### Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca zaprzestanie realizację robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,

- 2) gdy Wykonawca nie rozpoczęcia robót w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy lub, w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania od Zamawiającego decyzji o wznowieniu realizacji,
  - 3) gdy Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie zareaguje na polecenie Zamawiającego dotyczące poprawek czy też zmian sposobu wykonania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 4) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
  - 5) wszczęcia postępowania egzekucyjnego z majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy pzp.
  4. Ustalenia zawarte w § 5 ust.16, § 6 ust. 2 i § 10 ust.5 w zakresie odstąpienia od umowy stosuje się odpowiednio.

## § 22

### Obowiązki związane z odstąpieniem od umowy

1. W razie odstąpienia od umowy niezależnie od przyczyny Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) dokonania i dostarczenia Zamawiającemu szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
  - 2) wystawienia faktury obejmującej wartość wykonanych robót na podstawie dokonanej inwentaryzacji potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
2. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający jest zobowiązany do:
  - 1) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających, oraz zapłaty należnej za nie części wynagrodzenia,
  - 2) przejęcia placu budowy.

## §23

### Rozstrzygnięcie sporów

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## § 24

### Postanowienia szczególne

1. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do dokumentacji projektowej wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

## §25

### Ilość egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

