

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Gmina Barlinek, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, woj. zachodniopomorskie, tel. 95 7462450 w. 16, faks 95 7461704.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barlinku” oraz nadzór autorski i doradztwo techniczne przy realizacji tego zadania.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje: a) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru zgodnie z art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.). b) Doradztwo techniczne na etapie prowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji robót budowlanych. c) Przejęcie nadzoru autorskiego w zakresie dokonywania i akceptowania zmian dotyczących dokumentacji projektowej. Szczegółowy przedmiot zamówienia na etapie przed rozpoczęciem budowy obejmuje m.in.: a) Zapoznanie się, kontrolę kompletności oraz adekwatności dokumentacji projektowej i przedmiarów. b) Przygotowanie założeń do harmonogramu realizacji poszczególnych zadań z uwzględnieniem wymagań dotyczących funkcjonowania poszczególnych obiektów oraz uzgadnianie harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji inwestycji. c) Uczestniczenie w pracach komisji przetargowej w charakterze doradcy technicznego komisji przetargowej. W przypadku wystąpienia konieczności powtórzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane Inspektor będzie uczestniczył w pracach komisji bez możliwości ubiegania się o dodatkowe wynagrodzenie. d) Udział w ewentualnych postępowaniach odwoławczych. e) Udział w ewentualnych wizjach lokalnych terenu budowy przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane. f) Weryfikację przygotowanego przez wybranego wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo - finansowego. Szczegółowy przedmiot zamówienia na etapie budowy obejmuje m.in.: a) Wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz koordynacja czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, warunkami pozwolenia na budowę i dokumentacją projektową. b) Protokolarne przekazanie, przy udziale Zamawiającego lub jego przedstawicieli, placu budowy wykonawcy robót budowlanych. c) Pobyt inspektorów nadzoru w specjalnościach konstrukcyjno-budowlanej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych na placu budowy każdego zadania w okresach zadeklarowanych Ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ), lecz nie rzadziej niż co trzeci dzień realizacji inwestycji oraz na każde wezwanie Inwestora w terminie nie dłuższym niż 3 godziny od otrzymania wezwania telefonicznego. d) Pobyt inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nie rzadziej niż raz w tygodniu realizacji inwestycji oraz na każde wezwanie Inwestora w terminie nie dłuższym niż 3 godziny od otrzymania wezwania telefonicznego. e) Ciągłą kontrolę zgodności wykonywanych prac z dokumentacją projektową i audytem efektywności ekologicznej. f) Kontrolę jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacją projektową oraz sztuką budowlaną. g) Kontrolę zgodności oznakowania robót. h) Kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych przepisów p.poz., zasad BHP i utrzymania

porządku na terenie budowy i) Systematyczne i bieżące monitorowanie postępów realizacji procesu inwestycyjnego poprzez sprawdzanie ich zaawansowania rzeczywistego z obowiązującym harmonogramem finansowo-rzeczowym. j) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mających wpływ na termin, zwiększenie kosztów wykonania zadania lub nie osiągnięcie zakładanego efektu ekologicznego. k) Organizowanie nie rzadziej niż raz w tygodniu, przewodniczenie i protokołowanie narad technicznych (rad budowy). Protokół z narady Inspektor ma obowiązek przekazać Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia narady. Zamawiający, na wniosek Inspektora może ustalić inną częstość odbywania narad technicznych. l) Wykonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz sporządzanie protokołów lub potwierdzanie wpisem do dziennika budowy. m) Powiadomianie wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach i konieczności wykonywania robót poprawkowych (obowiązkowe odnotowanie tego faktu w dzienniku budowy). n) Poświadczenie usunięcia wad. o) Wstrzymywanie dalszego wykonywania wadliwie wykonanych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę. p) Sporządzenie protokołów konieczności. q) Nadzorowanie ewentualnych robót i zamówień dodatkowych. r) Wnioskowanie o usunięciu z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót budowlanych, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna albo niedbała w swej pracy. s) Kontrolę i informowanie zamawiającego o osobach i firmach wykonujących roboty, a nie zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych jako podwykonawcy. t) Bieżące kompletowanie wszelkich atestów, certyfikatów jakości, deklaracji zgodności itp. dokumentów. u) Sprawdzenie kompletności i prawidłowości dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbiorów oraz uczestnictwo w odbiorach. v) Kontrolę rozliczeń finansowych w tym m.in. weryfikacja kosztorysów załączanych do faktur, przygotowywanie materiałów związanych z naliczaniem kar i odszkodowań, przygotowanie rozliczenia końcowego inwestycji z uwzględnieniem wymogów instytucji finansujących przedmiotową inwestycję. w) Rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia oraz czynny udział w pracach komisji inwentaryzującej stan zaawansowania robót. x) Poświadczenie terminu zakończenia robót, sprawdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej, a także ustalenia z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych terminu odbioru końcowego i sporządzenia odpowiedniej dokumentacji. y) Prowadzenie nadzoru autorskiego w zakresie przekazanych uprawnień w tym m.in. legalizacji prawnej rozwiązań dodatkowych, zamiennych i odstępstw od zatwierdzonych projektów budowlanych, w tym, w razie potrzeby, uzyskanie zmiany do pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót nie wymagających uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. z) Udzielanie wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących wykonywanych prac oraz rozbieżności pomiędzy dokumentacją a stanem rzeczywistym na terenie budowy. aa) Przygotowanie i sporządzanie na wniosek Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych i końcowych z realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zaleceniami instytucji finansujących przedmiotową inwestycję. Szczegółowy przedmiot zamówienia na etapie po zakończeniu robót budowlanych obejmuje m.in.: a) Dokonanie wraz z inwestorem odbioru końcowego oraz przygotowania protokołów odbioru. b) Dokonanie odbioru robót związanych z usunięciem wad i usterek. c) Sprawdzenie dokumentacji i rozliczenie końcowe zadania. d) Sprawdzenia prawidłowości i kompletności dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę robót budowlanych w celu uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu. e) Przygotowanie dla potrzeb zamawiającego danych niezbędnych do sporządzenia lub uzupełnienia ksiąg obiektów budowlanych. f) Wspieranie Zamawiającego w negocjacjach z wykonawcą robót budowlanych. g) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych. h) Aktualizacja zbiorczego audytu efektywności ekologicznej po zakończeniu prac. Inspektor ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione wyżej, które będą niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy i służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego. W ramach zadania p.n. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barliku przewiduje się do wykonania następujące zadania: a) Zadanie nr 1 - termomodernizacja kompleksu Szkoła Podstawowa Nr 4/Publiczne Gimnazjum Nr 2/Przedszkole Miejskie Nr 1 przy ul. Kombatantów 3 w Barlinku. b) Zadanie nr 2 - termomodernizacja budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 przy ul. Podwale 9 w Barlinku. c) Zadanie nr 3 - termomodernizacja budynku Przedszkola

Miejskiego Nr 2 w Barlinku przy ul. Podwale 11 w Barlinku. d) Zadanie nr 4 - termomodernizacja budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Strzeleckiej 29 w Barlinku. e) Zadanie nr 5 - termomodernizacja budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej 12 w Barlinku f) Zadanie nr 6 - roboty remontowe w budynku i sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. Jeziornej 12 w Barlinku..

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: TAK

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na nadzorze nad zamówieniami uzupełniającymi udzielonymi wykonawcy robót budowlanych.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.52.00.00-9, 71.31.00.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 28.02.2016 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 5.000 zł w sposób i terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena warunku udziału w postępowaniu będzie polegała na zasadzie spełnia-nie spełnia. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1) co najmniej trzech usług polegających na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego nad robotami polegającymi na termomodernizacji, budowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości wykonywanych robót nie mniejszej niż 600.000 zł brutto każda. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku obiektów w celu uzyskania ww. wartości. Zamawiający nie wymaga wykazania osobnych procesów budowlanych w celu spełnienia warunku; 2) co najmniej trzech świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków o kubaturze minimum 4.000 m³ każdy. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. warunek mogą spełnić łącznie. Ocena warunku udziału w postępowaniu będzie polegała na zasadzie spełnia-nie spełnia. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena warunku udziału w postępowaniu będzie polegała na zasadzie spełnia-nie spełnia.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zapewniającymi realizację zamówienia, posiadającymi odpowiednie doświadczenie, niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm. oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wydanych wcześniej przepisów obejmujących wykonywanie nadzoru inwestorskiego w specjalnościach: 1) konstrukcyjno-budowlanej - minimum 1 osoba posiadająca co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru, kierownika budowy lub kierownika robót; 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - minimum 1 osoba; 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - minimum 1 osoba. Ponadto zamawiający wymaga wykazania, że wykonawca dysponuje: 4) minimum 1 osobą posiadającą odpowiednie doświadczenie, niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm. oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wydanych wcześniej przepisów obejmujących projektowanie w specjalności architektonicznej; 5) minimum 1 osobą posiadającą wiedzę w dziedzinie kosztorysowania - specjalistę w zakresie kosztorysowania, pomiarów i obmiarów robót według uznanych standardów; 6) minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej budynków. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. warunek mogą spełnić łącznie. Uwaga: Zamawiający określając ww. wymogi dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r.; nr 63 poz. 394) Ocena warunku udziału w postępowaniu będzie polegała na zasadzie spełnia-nie spełnia. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 100.000 złotych; 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności mającej związek z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000 złotych Ocena warunku udziału w postępowaniu będzie polegała na zasadzie spełnia-nie spełnia. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub

potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wypełniony formularz Oferta - załącznik nr 1 do SIWZ. Zobowiązanie innych podmiotów, które udostępniają wiedzę doświadczenie, potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia, zdolności finansowe - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ - jeżeli ma zastosowanie. Dowody czy wskazane w Wykazie głównych usług - załącznik nr 4 do SIWZ - usługi zostały wykonane należycie. Dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w ust. 7 SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Jakość - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający - na podstawie art. 144 ust. 1 pzp - zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w skutek wystąpienia okoliczności, których nie udało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i etapie podpisywania umowy lub wystąpienia których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy dotyczące wykonania zamówienia: 1) Wystąpienie zdarzeń losowych, których istotnie utrudniają lub uniemożliwiają realizację obowiązków stron w umówiony sposób; 2) Konieczność zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do nadzorowania procesu budowlanego; 3) Rezygnacja z realizacji poszczególnych zadań. Ponadto Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach: 1) Zmiany ogólne: a) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych b) zmiana osób występujących po stronie

Zamawiającego/Wykonawcy c) zmiana w zakresie i terminach wykonywanych prac. 2) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie prac, ze względu na: a) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienie spowodowane przez organy administracyjne), b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.), c) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych, d) zamówienia dodatkowe, e) zmianę technologii wykonywania robót, f) zmiany stanu prawnego, g) warunki geotechniczne, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia, h) niesprzyjające warunki atmosferyczne, i) wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót, j) działania sił natury uznanych za stan klęski żywiołowej, k) zmiany w dokumentacji projektowej dokonywane na wniosek Zamawiającego, l) przedłużenie wykonania robót budowlanych. 3) Zmiany rzutujące na cenę umowy - strony dopuszczają możliwość obniżenia ceny, na którą opiewa umowa w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji poszczególnych zadań. 4) Inne zmiany - strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, które mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu poprzez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w odniesieniu do pojęć zgodnych z ustawą Prawo budowlane. Wykonawca nie będzie miał prawa wnioskować o przedłużenie terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po jego stronie. 5. Zmiana osób wykonujących usługę może nastąpić po pisemnym powiadomieniu drugiej strony i nie wymaga aneksu pod warunkiem, że osoba zastępująca ma co najmniej te same kwalifikacje i uprawnienia jak osoba zastępowana.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://gmina.barlinek.sisco.info/?id=7401>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

10 lutego 2015 r., godzina 11:00,

**miejsce: Biuro Obsługi Interesanta, Urząd Miejski w Barlinku, ul.
Niepodległości 20, 74-320 Barlinek**

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt p.n. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barlinku jest dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 w ramach Programu Operacyjnego PL04 Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii na podstawie umowy o dofinansowanie Nr 703/2014/Wn16/OA-xn-04/D z dnia 03.11.2014 r.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: TAK

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Miejskim w Barlinku, pokój nr 12 w dniu 10 lutego 2015 r. o godz. 11¹⁵.

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

Waldemar Kościukiewicz, Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, pokój nr 2 w godzinach 8⁰⁰-14⁰⁰, tel. 95 746 55 62, e-mail drogi@barlinek.pl

BURMISTRZ

Dariusz Zieliński