

**ROZLICZENIE FINANSOWE ZALICZKI I ZADANIA W RAMACH FUNDUSZ SOLECKIEGO**

z wykonania wydatków zadania (numer i nazwa zadania) .....

Całkowity koszt zadania (w zł) .....

w tym koszty pokryte z funduszu sołeckiego (w zł) .....

w tym środki własne (w zł) .....

Zestawienie faktur (rachunków):

| Lp  | Numer dokumentu księgowego<br>(F VAT lub RACHUNKU) | Data wystawienia dokumentu<br>księgowego (F VAT lub<br>RACHUNKU) | Kwota z<br>F VAT (w zł) | Kwota pokryta z<br>FS (w zł) |
|-----|--|--|-------------------------|------------------------------|
| 1.  |  |  |                         |                              |
| 2.  |  |  |                         |                              |
| 3.  |  |  |                         |                              |
| 4.  |  |  |                         |                              |
| 5.  |  |  |                         |                              |
| 6.  |  |  |                         |                              |
| 7.  |  |  |                         |                              |
| 8.  |  |  |                         |                              |
| 9.  |  |  |                         |                              |
| 10. |  |  |                         |                              |
| 11. |  |  |                         |                              |
| 12. |  |  |                         |                              |
| 13. |  |  |                         |                              |
| 14. |  |  |                         |                              |
| 15. |  |  |                         |                              |
| 16. |  |  |                         |                              |

**Wartość zadania kwota netto .....brutto .....(kwota pokryta z fundusz sołeckiego)**

**Na realizację zadania pobrano zaliczkę w wysokości (brutto)....., a wykorzystano (brutto) .....**

Data i podpis sołtysa: .....

Do rozliczenia załączyć należy wszystkie faktury (rachunki), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z budżetu gminy Barlinek.

Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona pieczęcią Sołectwa oraz zawierać następujący opis,

*Wymieniony w dokumencie wydatek (nazwa wydatku na art. spożywcze, nagrody itp.) został zrealizowany w ramach środków funduszu sołeckiego.*

*Zadanie dotyczy Sołectwa..... Gmina Barlinek*

*Wydatek w kwocie..... zł (słownie:.....)dotyczy przedsięwzięcia nr..... pn:*

*.....  
złożonego wniosku sołectwa.*

*Zwrot kwoty proszę dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Barlinku /na konto bankowe .....<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

**ROZLICZENIE  
ZALICZKI**  
pobranej

nr dowodu .....

dnia ..... r.

przez  
Pan/i

Zaliczka

Załączone dowody sprawdzono  
pod względem merytorycznym

Wydatkowano wg  
(zestawienie na odwrocie)

.....  
data ..... podpis .....

do wypłaty\*)  
do zwrotu

Zestawienie i załączone dowody  
sprawdzono pod względem  
formalnym i rachunkowym

.....  
ilość zał.

.....  
data

.....  
podpis pobierającego

.....  
data

.....  
podpis

Zatwierdzono do wypłaty .....

| konto W-n              | Symbol podz.<br>klasyfikacji | Kwota zł | gr | Główny Księgowy                  |
|------------------------|------------------------------|----------|----|----------------------------------|
|                        |                              |          |    |                                  |
|                        |                              |          |    |                                  |
|                        |                              |          |    | .....<br>data ..... podpis ..... |
|                        | RAZEM                        |          |    | Dyrektor                         |
|                        | Zaliczka                     |          |    |                                  |
| Do wypłaty-do zwrotu*) |                              |          |    | .....<br>data ..... podpis ..... |

słownie  
złotych

Wpłacono niewydatkowaną kwotę

zł

gr

słownie  
złotych

.....  
data

.....  
podpis kasjera

**RK** .....

.....  
data

.....  
podpis pobierającego

\*) niepotrzebne skreślić