



Gmina Barlinek

ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek

e-mail: przetargi@barlinek.pl

tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04

NIP 597 - 164 - 84 - 91

RI.III. 7013.2.2013


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa wyposażenia dodatkowego dla średniego samochodu ratowniczo-
gaśniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla OSP w Barlinku**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

 Barlinek, dn. 31 stycznia 2013 r.

Zatwierdzam:

Z up. BURMISTRZA


mgr inż. Amelia Pakosz
Zastępcza Burmistrza

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

*Dostawa wyposażenia dodatkowego dla samochodu ratowniczo-pożarniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla
OSP w Barlinku*

1. Zamawiający

Gmina Barlinek , ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek
e-mail: drogi@barlinek.pl
tel. (95) 746 55 62, fax (95) 746 17 04, NIP 597-164-84-91

2. Oznaczenie postępowania

- 2.1 Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone jest znakiem:
RI.III.7013.2.2013
- 2.2 Dostawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 200.000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
- 3.2 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3 Ogłoszenie o przetargu ukazało się:
- w Biuletynie Zamówień Publicznych
 - na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.barlinek.pl
 - na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barlinku.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Dostawa i montaż wyposażenia dodatkowego dla średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo - gaśniczego z napędem 4x4 typ GBA 2,5/16 będącego w posiadaniu OSP w Barlinku. Wyposażenie obejmuje:
- nożyce hydrauliczne z napędem elektrycznym,
 - rozpieracz hydrauliczny ramieniowy z napędem elektrycznym
 - pilarka do stali i betonu o napędzie spalinowym z zapasowymi tarczami różnych typów (po 5 sztuk do betonu i stali),
 - montaż wymienionego wyżej wyposażenia na średnim samochodzie ratowniczo-gaśniczym Mercedes-Bezn ATEGO 1329AF w siedzibie OSP Barlinek przy ul. szpitalnej 4, 74-320 Barlinek.
- 4.2. Wymienione w pkt. 4.1 lit. a) do c) składniki wyposażenia muszą posiadać Świadectwo Dopuszczenia Wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwożarowej w Józefowie, ważne na dzień składania ofert
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu dostawy został określony w załączniku nr 5 do SIWZ.
- 4.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
35.11.00.00-8 - Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa.
- 4.5. Zakupione rzeczy wymienione w pkt. 4.1 przeznaczone będą na cele związane z ochroną przeciwpożarową

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia do: 11 marca 2013 roku.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

*Dostawa wyposażenia dodatkowego dla samochodu ratowniczo-pożarniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla
OSP w Barlinku*

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i warunki dodatkowe określone w SIWZ.
- 6.2. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6.3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Dostawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4. **Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne:** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie przedłożonych przez Dostawców dokumentów **na zasadzie – spełnia / nie spełnia**.
- 6.5. Dostawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Dostawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych). Wykonawca, który nie dysponuje własnym potencjałem technicznym i/lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów, które udostępnią mu sprzęt, wyposażenie techniczne, urządzenia itp. oraz osoby do wykonania zamówienia (Załącznik nr 7 do SIWZ). Tym samym o zamówienie może ubiegać się wykonawca, który w chwili trwania postępowania nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, ale wykaże, iż takim potencjałem i osobami będzie dysponować przy realizacji zamówienia publicznego.

7. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp składa następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie do postępowania z art.22 ust.1- z wykorzystaniem wzoru - Załącznik nr 2;
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane albo są wykonywane należycie – z wykorzystaniem wzoru - Załącznik nr 3: minimum 2 nożyc hydraulicznych, 2 rozpieraczy hydraulicznych i 2 pilarek do betonu posiadających Świadectwo Dopuszczenia Wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowarowej w Józefowie.
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ustawy pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ);

- b) aktualnego odpisu z właściwego, rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1 pkt.2 Ustawy (Załącznik Nr 4 do SIWZ);
 - c) aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, albo zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu skalania ofert
- 7.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Dostawca składa następujące dokumenty:
- a) opis parametrów techniczno-użytkowych oferowanych urządzeń w postaci na przykład kart katalogowych lub innych dokumentów umożliwiających ocenę spełnienia wymagań określonych w Załączniku Nr 5 do SIWZ;
 - b) świadectwa dopuszczenia wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w Józefowie k/Otwocka – ważne na dzień składania ofert dla każdego z oferowanych urządzeń.
- 7.4. Pozostałe niezbędne dokumenty:
- a) formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo wynikające z wymogów art. 23 Ustawy pzp w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
- 7.5. Dokumenty wymienione w ust. 7 winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Dostawcy we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli dokumenty zostały podpisane przez upoważnionego pełnomocnika, należy do oferty dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
- 7.6. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się zamówienie;
 - d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 pzp.
- 7.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym DOSTAWCA ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 7.8. Dokumenty o których mowa w pkt. 7.6. ppkt a), c), d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w pkt. 7.6. ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 7.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, Dostawcy są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy, które winno zostać dołączone do oferty przetargowej.
- 7.11. Upoważnienie do pełnienia funkcji Pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów w oryginale lub kopii potwierdzonych notarialnie, które należy również załączyć do oferty.
- 7.12. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres udzielonego pełnomocnictwa.
- 7.13. Pełnomocnik podpisuje Formularz Oferty i pozostałe dokumenty Wymagane w SIWZ.
- 7.14. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami.

- 8.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pocztą, drogą elektroniczną lub faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub faksem, zobowiązana jest bez przekazującej wezwania strony dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
- 8.3. Każdy Dostawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż:
- a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, lub
 - b) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert-jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Dostawcami.
- 8.5. Dostawcy mogą własnym kosztem i staraniem dokonywać wizji terenowej.
- 8.6. Do porozumiewania się z Dostawcami, w godzinach w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰, upoważnione są następujące osoby:
- Sprawy techniczne: Mariusz Kuziel, tel. 501 431 034
Sprawy merytoryczne: Waldemar Kościukiewicz, tel. 95 746 55 62, faks 95 746 17 04
e-mail: drogi@barlinek.pl

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Sposób przygotowania oferty

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę wg podanego wzoru (Załącznik nr 1).
- 11.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument dołączany do oferty sporządzony w innym niż polski języku, winien być złożony wraz z tłumaczeniem. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.3. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.4. Oferta, oświadczenia oraz każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym. W przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców – przez osobę lub osoby posiadające pełnomocnictwo.
- 11.5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie przesłonięcie korektorem itd. musi być zaparafowane przez Wykonawcę.
- 11.7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 11.8. Oczywiste pomyłki rachunkowe w treści oferty w obliczeniu ceny zostaną poprawione.
- 11.9. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób przedstawiony w punkcie 13 SIWZ.
- 11.10. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
- 11.11. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach lub opakowaniach (wewnętrznej i zewnętrznej).
 - a) **koperta zewnętrzna** winna być oznaczona w następujący sposób:

Urząd Miejski w Barlinku
Ul. Niepodległości 20
74-320 Barlinek

Oferta na wykonanie zadania :

„Dostawa wyposażenia dodatkowego dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla OSP w Barlinku

UWAGA: Nie otwierać przed dniem 14 lutego 2013 roku, godz. 11¹⁵ !

- b) **koperta wewnętrzna** powinna być zaopatrzona i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania przez wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.
- 11.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach (wraz ze zmianami) winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed terminem składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie musi zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANE” lub „ZMIANA”
- 11.13. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
- 11.14. W przypadku składania oferty wspólnej, każdy ze współników musi złożyć dokumenty, o których mowa w punkcie 7.1 lit. a) oraz 7.2 lit. a), b) i c). Dokumenty powyższe oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie każdy z członków

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Dostawa wyposażenia dodatkowego dla samochodu ratowniczo-pożarniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla OSP w Barlinku

konsorcjum składa w imieniu własnym. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne i podpisują je wszyscy członkowie konsorcjum lub ustanowiony pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

- 11.15. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.16. Odrzucona zostanie oferta jeżeli:
- a) jest niezgodna z Ustawą pzp,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11.17 Zamawiający zaleca aby oferta i składane wraz z nią dokumenty złożyć w sposób uniemożliwiający (bez ingerencji) wysunięcie jakiegokolwiek kartki oraz aby miała format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie większych arkuszy do formatu A4.

12. Miejsce i termin składania oferty

- 12.1. Ofertę należy złożyć do dnia 14.02.2013 r. do godz. 11⁰⁰ w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Barlinku przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.
- 12.2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po powyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 12.3. Otwarcie jest jawne i nastąpi w Urzędzie Miejskim w Barlinku. pok. Nr 12 w dniu 14 lutego 2013 r. o godz. 11¹⁵.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami dostawy przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Dostawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz zastosowaną stawkę i wartość podatku VAT.
- 13.4. Cena oferty jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- 13.5. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności cło, akcyzę i podatki – w tym podatek VAT.
- 13.6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego z godnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

14.1. Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

14.2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

15.1 Zamawiający jako kryterium oceny ofert przyjmuje cenę oferty (znaczenie kryterium – 100%).

15.2 Sposób oceny oferty:

$$\frac{n}{w} \times a$$

n – najniższa wartość z zaofertowanych

w – wartość badanej oferty

a – znaczenie czynnika 100%

15.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które zostaną przez niego określone jako zgodne z wymaganiami SIWZ oraz ustawy pzp.

15.4 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, która przedstawia najkorzystniejszy bilans cen z dokładnością do setnych.

15.5 Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

15.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

15.7 Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści na stronie internetowej.

16. Informacja o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

16.1 Zamawiający zawiera umowę w terminie określonym w art. 94 pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

16.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Dostawcę odrębnym pismem.

16.3 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

16.4 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagała wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Dostawa wyposażenia dodatkowego dla samochodu ratowniczo-pożarniczego z funkcją ograniczenia skażeń dla OSP w Barlinku

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera projekt umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

19. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom i innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia lub poniosły albo mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy pzp (Dz. U. nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

20. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

21. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

23. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

24. Porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacja dotycząca walut obcych

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

26. Aukcja elektroniczna

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystywana aukcja elektroniczna.

27. Informacja o kosztach udziału w postępowaniu

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Zatrudnienie niepełnosprawnych

Zamawiający nie wprowadza wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących przypadków przywołanych w art. 29 ust.4 ustawy pzp.

29. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda, w przypadku gdy Wykonawca zamierza część zadania powierzyć do wykonania podwykonawcom, wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia.

30. Unieważnienie postępowania

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania w trybie art. 93 ustawy pzp.

31. Zmiany do umowy

Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy w trybie art. 144 ustawy pzp. Szczegółowy zakres dopuszczonych zmian zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 6 do SIWZ

32. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

- 32.1 Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ
- 32.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1– Załącznik nr2 do SIWZ.
- 32.3 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dostaw – Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 32.4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 4 do SIWZ
- 32.5 Opis przedmiotu dostawy – Załącznik nr 5 do SIWZ
- 32.6 Projekt umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 32.7 Zobowiązanie innych podmiotów, które udostępnią potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ.

Sporządził:

Waldemar Kościukiewicz