

UMOWA (projekt)

W dniu 20 czerwca 2011 roku w Barlinku, pomiędzy:
Gminą Barlinek, mającą swą siedzibę przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, NIP: 597-164-84-91, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:
 mgr inż. Zygmunta Siarkiewicza – Burmistrza Barlinka

a

..... dalej zwanym WYKONAWCĄ
 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 200r r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-wykonawczej dla zadania pod nazwą: „**Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Barlinku**”.
2. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla następujących obiektów:
 - 2.1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Barlinku, ul. Strzelecka 29 – powierzchnia użytkowa 981,0 m²
 - a) nowa elewacja z częściowym dociepleniem ścian;
 - b) wymiana pokrycia dachu wraz z dociepleniem dachu;
 - c) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej;
 - d) opaska wokół budynku;
 - e) remont lub wymiana centralnego ogrzewania.
 - 2.2. Przedszkole Miejskie Nr 2 w Barlinku, ul. Podwale 11 – dwa budynki dwukondygnacyjne o powierzchni zabudowy ok. 540 m² i 610 m².
 - a) docieplenie dachu w obu budynkach;
 - b) docieplenie elewacji wraz z fundamentami obu budynków;
 - c) remont instalacji centralnego ogrzewania.
 - 2.3. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Barlinku, ul. Jeziorna 12
 - a) docieplenie, wymiana stolarki, remont i docieplenie dachu oraz wentylacja sali gimnastycznej; należy rozważyć modyfikację oświetlenia sali – powierzchnia zabudowy ok. 1300 m²;
 - b) termomodernizacja łącznika między salą gimnastyczną z budynkiem szkoły – powierzchnia zabudowy ok. 310 m²;
 - c) przebudowa instalacji centralnego ogrzewania, w tym wymiana kotłów – po wykonaniu analizy spodziewanych efektów remont wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej.
 - 2.4. Szkoła Podstawowa Nr 4/Publiczne Gimnazjum Nr 2 w Barlinku – kompleks przy ul. Kombatantów 3.
 - a) wymiana stolarki okiennej w obu salach gimnastycznych – łączna powierzchnia zabudowy ok. 1220 m²;
 - b) wymiana części stolarki okiennej w obrębie gimnazjum;
 - c) remont instalacji centralnego ogrzewania wraz z modyfikacją pozwalającą na rozdział na poszczególnych użytkowników;
 - d) docieplenie dachu oraz remont zadaszania przy wejściach.
 - 2.5. Na etapie przeprowadzenia audytu energetycznego należy rozważyć dla poszczególnych obiektów możliwość zastosowania odnawialnych źródeł energii.
 - 2.6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do koncepcji działań wynikających z przeprowadzonych auditów energetycznych dla poszczególnych

- objektów innych drobnych potrzeb remontowych wskazanych przez zarządców obiektów. Dla zatwierdzonych potrzeb remontowych należy sporządzić osobne przedmiary i kosztorysy inwestorskie.
3. Szczegółowy zakres prac dla każdego z obiektów wymienionych w § 1 ust. 2 obejmuje:
 - 3.1. Wykonanie audytu energetycznego spełniającego wymogi ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2008 r., Nr 223 poz. 1459 z późniejszymi zmianami) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 r., Nr 43 poz. 346 z późniejszymi zmianami).
 - 3.2. Opracowanie dotyczące zakresu i oszczędności energii związanych z modernizacją oświetlenia wewnętrznego obiektu (jeżeli ma zastosowanie). Szczegółowość opracowania powinna umożliwić weryfikację wskazanych efektów. (Opracowanie powinno zawierać co najmniej następujące dane opisujące stan istniejący oraz po modernizacji: ilość punktów świetlnych, moce zainstalowane, czas pracy, zużycie energii, konieczność realizacji przyjętych rozwiązań, np. spełnienie normatywnych poziomów oszczędności światła, uzasadnienie wpływu na planowane do osiągnięcia oszczędności energii).
 - 3.3. Ocenę techniczną istniejącego obiektu pod kątem zamierzeń termomodernizacyjnych.
 - 3.4. Inwentaryzację budowlano-architektoniczną w zakresie niezbędnym do opracowania audytu energetycznego.
 - 3.5. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu koncepcji działań wynikających z przeprowadzonego audytu energetycznego i potrzeb użytkownika.
 - 3.6. Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych wszystkich niezbędnych do realizacji branż zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 kwietnia 1994 r. Prawo budowlane oraz obowiązującymi normami, aktualnymi warunkami technicznymi i innymi przepisami obowiązującymi w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu w zakresie wynikającym z uzgodnionej z Zamawiającym koncepcji. Dokumentacja odpowiadać ma w szczególności wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., Nr 462) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalnego (Dz. U. z 2004 r., Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami). Dokumentację należy wykonać w 6 egzemplarzach.
 - 3.7. Uzyskanie map do celów projektowych
 - 3.8. Uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń, opinii, uzgodnień branżowych i instytucjonalnych oraz pozwolenia na budowę.
 - 3.9. Opracowanie przedmiaru robót. Przedmiar należy dostarczyć w 2 egzemplarzach.
 - 3.10. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys inwestorski należy dostarczyć w 2 egzemplarzach.
 - 3.11. Opracowanie specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót. Opracowanie należy dostarczyć w 3 egzemplarzach.
 - 3.12. Całość opracowań wymienionych wyżej w postaci elektronicznej na płycie CD – 1 egzemplarz.
 - 3.13. Opracowanie audytu energetycznego powykonawczego.

- 3.14. Nadzór autorski w trakcie przygotowań inwestycji do realizacji, a także 5 pobytów projektanta na budowie do czasu zakończenia budowy i uprawomocnienia się pozwolenia na użytkowanie projektowanego obiektu
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto przygotowanie podsumowania audytów obiektów objętych projektem zawierające: tabelaryczną charakterystykę rzeczowo-finansową (m², nakłady całkowite inwestycyjne itd.) optymalnych wariantów wybranych do realizacji.

§ 2

Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1.1. Termin wykonania audytu energetycznego dla wszystkich obiektów – 15.09.2012 r.
 - 1.2. Termin opracowania koncepcji działań wynikających z przeprowadzonego audytu energetycznego i potrzeb użytkownika – 30.09.2012 r.
 - 1.3. Termin wykonania projektów budowlanych i wykonawczych oraz złożenia wniosków o pozwolenie na budowę – 31.12.2012 r.
 - 1.4. Końcowy termin wykonania przedmiotu umowy – 31.03.2013 r.
2. Termin określony w ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. oznacza datę złożenia w siedzibie zamawiającego odpowiednich opracowań.
3. Termin określony w ust. 1 pkt. 1.3. oznacza złożenie wszystkich pozostałych opracowań i dokumentacji składających się na przedmiot niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego oraz złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.
4. Termin określony w ust. 1 pkt. 1.4 oznacza termin uzyskania pozwoleń na budowę dla wszystkich obiektów.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dostarczenie Wykonawcy dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej,
 - 2) wydanie pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji i uzyskaniem pozwoleń administracyjnych,
 - 3) opiniowanie i uzgadnianie przedstawionych opracowań,
 - 4) terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych,
 - 2) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, oram normami i normatywami,
 - 3) wykonanie dokumentacji projektowej w sposób kompletny, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości,
 - 4) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie,
 - 5) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeśli nie będzie to możliwe i konieczne okaże się podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów i urządzeń,
 - 6) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
 - 7) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,

- 8) w przypadku, gdy w momencie procesu budowlanego okaże się że dokumentacja objęta niniejszą umową jest niekompletna, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej lub dokonania zmian w wykonanej dokumentacji, uzyskania odpowiednich, wymaganych przepisami prawa zezwoleń i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,
 - 9) zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
 4. Zamawiający ma prawo, w ciągu 3 lat od zakończenia przedmiotu umowy dwukrotnie wezwać Wykonawcę do dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 dokonać aktualizacji w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego.
 5. Wykonawca odpowiada za zgodność przedmiaru robót z projektem.

§ 4

Odbiór i przyjęcie dokumentacji

1. Dokumentacja musi być wykonana w stanie kompletnym wraz z uzyskanymi wymaganymi prawem pozwoleńiami administracyjnymi oraz zapewniająca należyte wykonanie robót, które mają zostać zrealizowane na ich podstawie.
2. Warunkiem przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego jest złożenie oświadczenia o kompletności dokumentacji podpisanej przez autora.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru końcowego dokumentacji na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
4. Projekt lub jego części oraz inne opracowania stanowiące umówiony przedmiot odbioru powinien być zaopatrzone w wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są wykonane zgodnie z umową, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami oraz normami i są wydane w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole odbioru w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, chyba że strony ustalą inny termin.
6. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
7. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady, może:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmuje naprawy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku;
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego;
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego.
8. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.

9. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się w formie ryczału w wysokości złotych netto (słownie:)
zwiększoną o aktualną stawkę podatku VAT.
2. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w § 10 ust. 2 pkt. 4).
3. Podstawą do rozliczenia końcowego będą uzyskanie prawomocnych pozwoleń na budowę dla wszystkich obiektów stanowiących przedmiot rzeczowy niniejszej umowy.

§ 6

Warunki płatności

1. Dopuszcza się rozliczenie za wykonane prace fakturami przejściowymi do wartości 70 % wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury przejściowej do wysokości 20% wynagrodzenia umownego po wykonaniu auditów energetycznych wszystkich obiektów.
3. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury przejściowej do wysokości 10% wynagrodzenia umownego po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez zamawiającego koncepcji termomodernizacyjnej obiektów.
4. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę przejściową do wysokości 40% wynagrodzenia umownego po złożeniu wniosków o pozwolenie na budowę.
5. Podstawą wystawienia a faktury przejściowej jest potwierdzenie wykonanego zakresu prac protokołem odbioru dokumentacji częściowej lub ostatecznym protokołem odbioru dokumentacji uzupełnionym przez potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę dla wszystkich obiektów.
6. Fakturę końcową Wykonawca wystawia po uzyskaniu prawomocnych pozwoleń na budowę dla wszystkich obiektów na wartość stanowiącą różnicę między wynagrodzeniem umownym a sumą faktur przejściowych.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia zgodnie z przedstawionymi fakturą w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
8. W razie zwłoki w płatności faktur przysługują Wykonawcy ustawowe odsetki od Zamawiającego.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 3 lat na wykonaną i przekazaną dokumentację. Bieg gwarancji rozpoczyna się w terminie uzyskania pozwolenia na budowę dla danego obiektu.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej na okres równy rękojmi na roboty budowlane wykonane na podstawie niniejszej dokumentacji.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, nie spowodowane siłą wyższą, winą Wykonawcy lub na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy pzp, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, nie spowodowane siłą wyższą albo winą Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonych w §2 ust. 1 pkt. 1.1., 1.2. i 1.3. w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Kary, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), 2) i 3) podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonego zakresu robót przez podwykonawcę lub jego zmianę, pod warunkiem, że wykaże on spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane przez Wykonawcę na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem podwykonawców:
 - a. Części zamówienia realizowane przez Wykonawcę:
 - b. Części zamówienia realizowane przez Podwykonawców:
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z fakturą za wykonane prace pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub oświadczenia, że takie wierzytelności nie występują. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
6. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku lub zmiany podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.

§ 10

Zmiany lub odstąpienie do umowy

1. Zamawiający - na podstawie art. 144 ust. 1 pzp – zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w skutek wystąpienia okoliczności, których nie udało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i etapie podpisywania umowy lub wystąpienia których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy dotyczące wykonania zamówienia:

- 1) wystąpienie zdarzeń losowych lub warunków atmosferycznych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie prac w umówiony sposób;
 - 2) konieczność zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) zaistnienie konieczności wykonania prac zamiennych, korzystnych dla zamawiającego;
 - 4) wystąpienie konieczności wykonania prac dodatkowych, od których zależy wykonanie przedmiotowego zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
- 1) Zmiany ogólne:
 - a) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy
 - c) zmiana w kolejności i terminach wykonywanych robót.
 - 2) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy - możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeśli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie umowy.
 - 3) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie prac, ze względu na:
 - a) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienie spowodowane przez organy administracyjne),
 - b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.),
 - c) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych,
 - d) prace dodatkowe,
 - e) zmiany stanu prawnego,
 - f) niesprzyjające warunki atmosferyczne,
 - g) zmiany w dokumentacji projektowej dokonywane na wniosek Zamawiającego.
 - 4) Zmiany rzutujące na wynagrodzenie - możliwa jest zmiana postanowień w związku :
 - a) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) z obniżeniem kosztów wykonania robót a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ze względu na rezygnację z części robót.
 - 5) Inne zmiany – strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, które mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu poprzez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w odniesieniu do pojęć zgodnych z ustawą Prawo budowlane.
 - 6) Wykonawca nie będzie miał prawa wnioskować o przedłużenie terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności).
4. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy pzp i kc. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy jeżeli druga strona narusza podstawowe postanowienia umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy pzp;
 - 2) złożenie fałszywych oświadczeń w sprawie podwykonawców;
 - 3) gdy stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Postanowienia szczegółowe

1. Wykonawca oświadcza, że przeprowadził szczegółową wizję lokalną w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do zawarcia umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
2. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą p. Waldemara Kościukiewicza.
3. Wykonawca wyznacza do kontaktów

§ 12

Warunki ogólne

1. Wykonawca, ani żaden z jego pracowników nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie nadające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: