Gmina Barlinek
ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek
e-mail: przetargi@barlinek.pl
tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04
NIP 597-164-84-91

RI.IX.2231.3.08

Barlinek, dnia 10 maja 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dla postępowania prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (teks jednolity Dz. U z 2010, Nr 113, poz. 759 z póź. zm).

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na roboty budowlane pn.:

„Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego"

Zadanie:

„Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Barlinku"

Niniejsze przedsięwzięcie jest współfinansowane z programu operacyjnego infrastruktura i środowisko 2007-2013, w ramach działania 3.9 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Priorytetu IX Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna.

Ogłoszenie o przetargu ukazało się:
- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej: www.bip.barlinek.pl
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barlinku

Zatwierdzam :

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Amelia Pakosz
Zastępca Burmistrza

Barlinek, 10 maja 2012 rok.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Barlinek
ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek
e-mail: przetargi@barlinek.pl
tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04, NIP 597-164-84-91

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) ustawą Pzp.
2) Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (Dz. U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych pn. **„Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum nr 1 w Barlinku."**
2) Niniejsze przedsięwzięcie jest realizowane w ramach projektu pt. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach z Programu Operacyjnego Infrastruktura i środowisko 2007-2013, Priorytet IX: „Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna". Działanie 9.3 „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej".
3) <u>Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:</u>
   a) docieplenie segmentu A, B i C, E
   b) docieplenie stropodachu,
   c) wymiana okien i drzwi w segmencie E,
   d) wymiana instalacji CO.
   e) roboty uzupełniające
      a. roboty rozbiórkowe w obrębie ścianek oporowych przy okienkach doświetlających i wrzutowych opału
      b. roboty malarskie
      c. roboty tynkarskie
      d. roboty izolacyjne
      e. roboty BSO
      f. roboty ziemne
      g. roboty okładzinowe ścienne

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

4) Przedmiot zamówienia według kodu CPV:
   45.00.00.00-7 Roboty budowlane
   45.21.42.20-8 Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych
   45.44.30.00-4 Roboty elewacyjne
   45.26.14.10-1 Izolowanie dachu
   45.42.11.30-4 Instalowanie drzwi i okien
   45.33.11.00-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
5) Szczegółowo przedmiot zamówienia określają n/w załączniki stanowiące dokumentacje projektowe i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót:
   a) Załącznik nr 8 do SIWZ – Projekt budowlany - Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum nr 1 w Barlinku" *w zakresie: docieplenia segmentu A, B i C, wykonania docieplenia segmentu E, docieplenia stropodachu, wymiany okien i drzwi w segmencie E.*
   b) Załącznik nr 9 do SIWZ – Projekt budowlanych – Projekt architektoniczno – budowlany *„Termomodernizacja – Publiczne Gimnazjum Nr 1, Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Publicznym Gimnazjum nr 1, ul. Leśnej 10 w Barlinku".*
   c) Załącznik nr 10 do SIWZ – Specyfikacja warunków technicznych wykonania i odbioru robót - Termomodernizacji Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Barlinku *w zakresie: docieplenia segmentu A, B i C, wykonania docieplenia segmentu E, docieplenia stropodachu, wymiany okien i drzwi w segmencie E.*
   d) Załącznik nr 11 do SIWZ – Specyfikacja Technicznych – *„Termomodernizacja Szkoła Podstawowa Nr 1 w Barlinku, ul. Leśna 10" – Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Gimnazjum nr 1 w Barlinku, przy ul. Leśnej 10";*
   e) Załącznik nr 12 do SIWZ – Przedmiar robót *„Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Gimnazjum nr 1 w Barlinku, przy ul. Leśnej 10";*
   f) Załącznik nr 13 do SIWZ – *Uzupełnienie opisu technicznego instalacji C.O.*
   g) Załącznik nr 14 do SIWZ Przedmiar robót: *„Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum nr 1 w Barlinku w zakresie: ocieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwi, kolorystyka elewacji".*
   h) Załącznik nr 15 do SIWZ – *Opis autorski do robót uzupełniających Termomodernizacji Publicznego Gimnazjum nr 1*
   i) Załącznik 16 do SIWZ – *Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – do robót uzupełniających*
   j) Załącznik 17 do SIWZ – *Przedmiar robót – Roboty uzupełniające do wykonania termomodernizacji budynku PG1*
6) Całość robót należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2006, Nr 156, poz. 1118 ze zm.), dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarami robót, przepisami BHP oraz warunkami Umowy na roboty budowlane.
7) Zamawiający informuję, że w przypadku rozbieżności zakresu robót pomiędzy planem wykonania opisanym w przedmiarze robót, a dokumentacją projektową, przyjmuje się za właściwy zakres robót objęty przedmiotem zlecenia określonym w dokumentacji projektowej – projekcie budowlanym.
8) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń technicznych równoważnych opisywanym w dokumentacji projektowej i przedmiarze robot.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

9) Do rozwiązań opisanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia w dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego.
10) Dla materiałów i urządzeń opisanych w dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych i jakościowych odpowiadających określeniom dokumentacji technicznej. Na potwierdzenie równoważności oferowanych materiałów i urządzeń należy załączyć do oferty stosowne dokumenty (np. karty katalogowe, opisy techniczne, DTR itp.)
11) Wymagany okres rękojmi – 3 lata
12) Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
13) Materiały użyte do wykonania zadania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Wykonawca wyłoniony w drodze postępowania zobowiązany będzie dostarczyć w/w dokumenty przy odbiorze ostatecznym zadania.
14) Wykonawca w trakcie wykonywania robót budowlanych zabezpieczy istniejące instalacje, urządzenia, obiekty, meble oraz sprzęt i wyposażenie w budynku przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót. Zabezpieczenie odbywać się będzie przy udziale pracownika szkoły.
15) Na przedmiotową budowę Zamawiający posiada pozwolenie na budowę nr 391/2008 z dnia 24.09.2008r. (załącznik nr 18 do SIWZ).

4. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, stanowiące nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

6. Informacje o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający przewiduje następujące terminy wykonania zamówienia:

- przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 7 dni od podpisania umowy.
- zakończenie: 20.08.2012r.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

   Opis sposobu dokonania oceny warunku:
   Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „ O spełnienie warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp".

   2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

   Opis sposobu dokonania oceny warunku:
   Wykonawca spełnienia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej:
   - dwie roboty budowlane, polegające na wymianie instalacji c.o. w obiekcie użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 400.000 zł każda;
   - dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu docieplenia budynku oraz wymianie okien i drzwi w obiekcie użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 800.000 zł każda;

   potwierdzających ich należyte wykonanie, zgodne z załączonym wykazem wykonanych robót oraz, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

   Pod pojęciem „budynek użyteczności publicznej" , zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. (Dz. U z 2002 Nr 75, poz.690 ze zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, należy rozumieć „budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny."

   3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

   Opis sposobu dokonania oceny warunku:
   Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, jeżeli wykaże dysponowanie

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

wymienionymi poniżej osobami lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób (na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia), mogących wykonywać nw. funkcje:

a) Kierownik budowy

Kierownikiem Budowy – jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujące kierowanie robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj.Dz.U.z 2010r. Nr 243, poz.1623), która posiada doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy obiektów użyteczności publicznej

b) Kierownik robót branży sanitarnej.

Kierownikiem Robót w specjalności sieci i instalacji sanitarnych – jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujące kierowanie robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj.Dz.U.z 2010r. Nr 243, poz.1623), która posiada doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy obiektów użyteczności publicznej.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonania oceny warunku:

Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 800.000 PLN i jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalna sumę ubezpieczenia 800.000 PLN.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia oceniane będzie łącznie spełnienie przez nich warunków określonych w pkt.1 ppkt., 2), 3), 4).

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
3) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceniając spełnienie warunków wymaganych od wykonawców będzie stosował formułę: spełnia / nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów do oferty.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, których opis sposobu oceny został dokonany w punkcie 8 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.
2) Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy PZP, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy PZP, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8) Wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, ze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, sporządzone według załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ. Wykonawca musi wykazać, iż wykonał co najmniej:
   - dwie roboty budowlane, polegające na wymianie instalacji c.o. w obiekcie użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 400.000 zł każda;
   - dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu docieplenia budynku oraz wymianie okien i drzwi w obiekcie użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 800.000 zł każda;

9) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzone według załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ. W wykazie tym należy wykazać, iż:
   - co najmniej jedna z osób, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej obejmujące kierowanie budową (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), która posiada doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy obiektów użyteczności publicznej.
   - co najmniej jedna z osób, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej bez ograniczeń obejmujące kierowanie budową (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), która posiada doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy obiektów użyteczności publicznej.

10) W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia przedłoży wraz z ofertą pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia.

11) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem zapisów art. 26 ust. 2c Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

12) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
13) Wpłaty wadium;
14) Pisemnego zobowiązania innych podmiotów w zakresie posiadanej wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych. Zamawiający wymaga, aby po podpisaniu umowy Wykonawca wykazał się podpisaną umową z podmiotami, które zobowiązują się do udzielenia doświadczenia w zakresie wiedzy, potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia lub udzielają zobowiązania w zakresie zdolności finansowej; Załącznik nr 3a do SIWZ.
15) Harmonogramu rzeczowo- finansowego
16) Zaparafowanego projekt umowy- Załącznik nr 7do SIWZ.
17) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej. Wizja lokalna powinna być przeprowadzona w sposób nie zakłócający zajęć lekcyjnych.
18) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226 poz. 1817).
19) Wszystkie wymagane od oferenta dokumenty, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a wynikające z Prawa zamówień publicznych, oferent zobowiązany jest załączyć w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialne potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub wzbudzać będą wątpliwości co do ich prawdziwości).
20) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia . W przypadku składania oferty wspólnie przez kilku Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21) Każdy z Wykonawców musi złożyć dokumenty wymienione w ppkt .1)-7). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
22) Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów wymienionych w punkcie 3, niniejszej SIWZ, należy dołączyć stosowane pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo takie powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

UWAGA:

A. Za treść oferty oraz kompletność odpowiada Wykonawca.
B. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy.htm

C. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
D. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
E. Zamawiający - na podstawie art. 26 ust.3 Ustawy – prawo zamówień publicznych, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy – Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
F. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1, Ustawy – Pzp nie później niż w dniu składania ofert.
G. Zamawiający wzywa także Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy – Pzp.

11 Wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości na całość zadania **20.000 PLN** (słownie dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
2. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia wadium w walutach obcych.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
   a) Pieniądzu;
   b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) Gwarancjach bankowych;
   d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2007r., Nr 42, poz.275).
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalna, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
b) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
c) Kwotę gwarancji,
d) Termin ważności gwarancji,
e) Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie".
f) Zobowiązanie gwaranta do : „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
   - Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
   - Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
   - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy";

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego : **Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku nr 18 8355 0009 0000 0387 2000 0013.**
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
7. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem".
8. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów art. 46 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający, nie później niż na 3 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą..
12. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy – Pzp.
13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Informacje ogólne.
   1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
   2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
   3) Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust.3 Ustawy - Pzp.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający ustala w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
   1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
      a) Pieniądzu;
      b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
      c) Gwarancjach bankowych;
      d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
      e) Poręczeniach udzielonych prze podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 200r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr z 2007r., Nr 42, poz.275).

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego po wyborze Wykonawcy

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

5) W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt.1), jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (Kontraktu) składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

7) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosowanego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1) **70% wartości zabezpieczenia** Zamawiający zwróci w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane. Uznanie zamówienia za należycie wykonane nastąpi z chwilą wydania Świadectwa Wykonania według Klauzuli 11.9 Umowy (kontraktu) [Świadectwo Wykonania] – Protokół Odbioru Robót Końcowych;
2) **30% wartości zabezpieczenia** Zamawiający zwróci po upływie Okresu Rękojmi za wady.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy (ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru, umowy spółki, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał odpowiedniego dokumentu lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczątki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust.4 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną oraz zaleca się format nie większy niż A4.
9. Zaleca się, by całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

10. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisująca (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (data, pieczątka firmowa i podpis Wykonawcy). Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisująca (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej). Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnieni treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 14.1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępnia SIWZ.
6. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych..

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest ona udostępniona.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Barlinku przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek. W nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	**30 maja 2012 roku**	Do godziny	**11:00**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego:

Gmina Barlinek
ul. Niepodległości 20
74-320 Barlinek

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych pn.: **„Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego"** **Zadanie:** **„Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Barlinku"** **„Nie otwierać przed dniem: 30 maja 2012 roku przed godziną 11:15**

16. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr....".
3. Wycofanie złożonej oferty następujące poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY".

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Barlinku przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek pokój nr 12 w terminie:

w dniu	30 maja 2012 roku	o godzinie	11.15

18. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian – zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
   1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
   2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
   3) Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawieranych w formularzu oferty;

   Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
4. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 18.1 i 18.3.2) i 3) niniejszej SIWZ.

19. Zwrot oferty bez otwierania

Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, o którym mowa w punkcie 15.1 niniejszej SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

20. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, projektu i przedmiarów oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze.
3. Cena określona w ust. 1 i 2 będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Cenę oferty stanowi suma cen kosztorysów ofertowych wyliczonych w oparciu o przedmiar robót plus podatek VAT wyliczony procentowo i wartościowo. Przedmiarów nie należy modyfikować i zmieniać kolejności robót. Zakres robót, który jest podstawą określenia ceny, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót.
5. Kosztorysy ofertowe należy opracować stosując metodę kalkulacji uproszczonej. **Kosztorys ofertowy musi zawierać wykaz zastosowanych materiałów i urządzeń z jednoczesnym podaniem nazw handlowych (katalogowych).** W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje kosztorysu. **Brak ceny jednostkowej dla którejkolwiek pozycji kosztorysu lub wyniku obliczenia jej wartości oznacza, że pozycja ta nie zostanie zapłacona, a Wykonawca ujął jej koszty w innych pozycjach kosztorysu.**
6. Wykonawca obliczając cenę oferty, oprócz robót wynikających z przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, musi także przewidzieć i uwzględnić inne okoliczności, które mogą towarzyszyć temu zamówieniu. Musi również założyć, że może wystąpić konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, bez których nie można zakończyć robót stanowiących całości zadania, w takim przypadku Wykonawca musi ująć koszty tych robót w innych pozycjach.
7. Cena jednostkowa robót oznacza cenę zawierającą wszystkie składniki łącznie z kosztami zakupu i zyskiem (bez podatku VAT)
8. Kosztorysy ofertowe winny być opracowane na dowolnym programie kosztorysowym
9. Wykonawca zapewnia stałość cen jednostkowych robót wskazanych w kosztorysie ofertowym.
10. **Roboty objęte przedmiotem zamówienia będą rozliczane obmiarowo.**
11. **Umowa będzie rozliczana metodą ceny obmiarowej, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.**
12. Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem budowy.
14. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, wyliczona na podstawie skalkulowanej i wyliczonej Tabeli Cen (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ), który należy załączyć do oferty.
15. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę np. z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

porównywania i oceny ofert doliczy do takiej ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy – Prawo zamówień publicznych. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

22. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   1) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
   2) Nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium : cena – waga 100%.
3. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną.
4. Zamawiający zbada złożone oferty, według kryterium: cena – waga 100%. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt., każda następna otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną wg wzoru:

$$\text{Punkty} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100$$

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem, aukcji elektronicznej.

23. Tryb oceny ofert

1. W troku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w zakresie dopuszczalnym przez Ustawę – Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców pełnomocnictw, dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

24. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia stosowanie do treści art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, przy czym zgodnie z art. 24 ust.4 Ustawy – Prawo zamówień publicznych – Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem pkt. 26.3.3) niniejszej SIWZ.

25. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

26. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
   1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firm), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną punktację ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację:
   2) Wykonawcach, którzy oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 26.3.1) niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przekazane do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

2. Podpisanie umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.
3. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Umowa w sprawie zamówienia:
   1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
   2) mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej;
   3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
   4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
   5) jest zawarta na okres wskazany w pkt. 7 SIWZ – Termin wykonania Zamówienia.
   6) **umowa podlega unieważnieniu:**
      a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
      b) zgodnie z zapisami art. 146 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zgodnie z art. 144 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:
   1) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt.1 Ustawy – Prawo budowlane, zmiana w rozwiązaniach projektowych jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
   2) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt.4 lit. b) ustawy – Prawo budowlane, uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy, zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć;
   3) zmiany dokonane zostaną podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36z ust. 5 ustawy – Prawo budowlane i dokonane zostaną zgodnie z zapisami art. 36a ust.6 ustawy – Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust.2 ustawy – Prawo budowlane;
   4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
   5) zmiana Personelu Wykonawcy lub zamawiającego;
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przez podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia umowy regulującej współprace tych wykonawców.
7. Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podopis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z właściwego rejestru, zaświadczenie);
b) kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie;
c) zaświadczenia (z określonymi w nich terminami ważności wydane przez właściwą Izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis osób wskazanych w ofercie, w stosunku do których żądano uprawnień, na listę członków właściwej izby, zgodnie z art. 12 ust.7 ustawy Prawo budowlane;
d) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub niw wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
10. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane zostały w załączniku nr 7, stanowiącym projekt umowy.

28. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   - ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   - złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert), podając uzasadnieni faktyczne i prawne.

29. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, w postaci odwołania i skargi do sądu.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego.

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

3. W przypadku czynności zamawiającego, na które nie służy odwołanie, wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
5. Przepisy określające środki ochrony prawnej, w tym zasady wnoszenia i rozpatrywania odwołań, zawarte są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej lub faksowej lub elektronicznej. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74–320 Barlinek, faks: (95) 746 17 04, e-mail: przetargi@barlinek.pl.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
   a) Renata Wolniak pokój nr 2, Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20 w godz. 8^{00}-14^{00}, w sprawach formalnych, tel. (95) 746 55 61, faks (95) 746 17 04, e-mail: przetargi@barlinek.pl
   b) Jarosław Kosznik – inżynier kontraktu – ZCK Euro Invest Sp. z o. o. Gorzów Wlkp., w sprawach technicznych, Tel. (95) 720 89 99, fax. (95) 720 89 98, e-mail: kosznik@euroinvest.pl
3. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
   1) Zamawiający będzie stosował formę pisemną, faksową lub elektroniczną w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ;
   2) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego:
      a) na 6 dni przed terminem składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
      b) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
   3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
   4) O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

5) Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich zarejestrowanych uczestników postępowania, o którym powiadomi w czasie nie krótszym niż 5 dni przed terminem zebrania.
6) W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane pisemnie lub faksem.
7) W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

31. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.

32. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Kosztorys ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3a	Pisemne zobowiązanie innych podmiotów w zakresie posiadanej wiedzy, doświadczenia, potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia, oraz zdolności finansowej
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5	Wykaz wykonywanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Projekt budowlany - Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum nr 1 w Barlinku" w zakresie: docieplenia segmentu A, B i C, wykonania docieplenia segmentu E, docieplenia stropodachu, wymiany okien i drzwi w segmencie E. Audyt energetyczny, Efekt energetyczny, oświadczenie do audytu. Aneks do dokumentacji budowlanej.
Załącznik nr 9	Projekt budowlanych – Projekt architektoniczno – budowlany „Termomodernizacja – Publiczne Gimnazjum Nr 1, Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Publicznym Gimnazjum nr 1, ul. Leśnej 10 w Barlinku".
Załącznik nr 10	Specyfikacja warunków technicznych wykonania i odbioru robót - Termomodernizacji Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Barlinku w zakresie: docieplenia segmentu A, B i C, wykonania docieplenia segmentu E, docieplenia stropodachu, wymiany okien i drzwi w segmencie E. STWiOR – aneks.
Załącznik nr 11	Specyfikacja Technicznych – „Termomodernizacja Szkoła Podstawowa Nr 1 w Barlinku, ul. Leśna 10" – Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Gimnazjum nr 1 w Barlinku, przy ul. Leśnej 10";
Załącznik nr 12	Przedmiar robót „Wymiana instalacji C.O. w budynku dydaktycznym w Gimnazjum nr 1 w Barlinku, przy ul. Leśnej 10";
Załącznik nr 13	Uzupełnienie opisu technicznego instalacji C.O.
Załącznik nr 14	Przedmiar robót: „Termomodernizacja Publicznego Gimnazjum nr 1 w Barlinku w zakresie: ocieplenia ścian zewnętrznych i stopodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwi, kolorystyka elewacji".

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska

Załącznik nr 15	Opis autorski do robót uzupełniających Termomodernizacji Publicznego Gimnazjum nr 1
Załącznik nr 16	Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – do robót uzupełniających
Załącznik nr 17	Przedmiar robót – Roboty uzupełniające do wykonania termomodernizacji budynku PG1
Załącznik nr 18	Pozwolenie na budowę

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosowanie do treści niniejszej SIWZ Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmienny wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Sporządzili: Sylwia Białas-Kozłowska

Jarosław Kosznik

Projekt pn.: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego" jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013, Działanie 9.3 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej.

Dla rozwoju infrastruktury i środowiska