

**UMOWA RI.IV.7044-2/09/10
WZÓR**

W dniu 2010 r. w Barlinku pomiędzy **Gminą Barlinek** zwaną w dalszym tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

mgr inż. Zygmunta Siarkiewicza - Burmistrza Barlinka

a

.....,
zwany w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Poniżej podaje się definicje użyte w niniejszej umowie za wyjątkiem definicji podanych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, a dotyczących bezpośredniego wykonania robót.
 - 1.1. **Cena** jest to podane w umowie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT, wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym i w okresie gwarancji.
 - 1.2. **Data rozpoczęcia** robót jest to termin wejścia Wykonawcy na teren budowy, po przekazaniu placu budowy.
 - 1.3. **Data zakończenia** jest to faktyczna data zakończenia robót, stwierdzona zapisem kierownika robót w dzienniku budowy, a potwierdzona następnie ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
 - 1.4. **Dni** są to dni kalendarzowe.
 - 1.5. **Dokumentacja projektowa** obejmuje rysunki, obliczenia i inne dokumenty stanowiące integralną część umowy oraz wykonane w czasie trwania umowy inne rysunki, obliczenia i opracowania uzupełniające te dokumenty.
 - 1.6. **Zamawiającym** jest Gmina Barlinek, w imieniu której występuje Burmistrz Barlinka.
 - 1.7. **Przedstawiciel Zamawiającego** to uprawnioną osobą, na którą Zamawiający scedował część swoich uprawnień.
 - 1.8. **Inspektor nadzoru** jest to osoba prowadząca w imieniu Zamawiającego nadzór zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i postanowieniami osobnej umowy przedmiotowej.
 - 1.9. **Nadzór autorski** są to czynności sprawowane przez autora projektu, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
 - 1.10. **Oferta** wybranego Wykonawcy jest to komplet dokumentów przedłożonych Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący integralną część umowy.
 - 1.11. **Okres gwarancji** jest to podany w umowie okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę.

- 1.12. **Przegląd międzygwarancyjny** jest to przegląd techniczny obiektu w trakcie trwania gwarancji dokonywany na polecenie Zamawiającego minimum raz w roku oraz dodatkowo na każde jego wezwanie, przy obowiązkowej obecności Wykonawcy.
- 1.13. **Przegląd pogwarancyjny** jest to przegląd techniczny obiektu na koniec trwania okresu gwarancji, dokonywany na polecenie Zamawiającego przy obowiązkowej obecności Wykonawcy.
- 1.14. **Podwykonawca** jest to osoba fizyczna lub prawna, która zawarła umowę z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych niniejszą umową.
- 1.15. **Roboty budowlane** należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w zakresie podanym w umowie.
- 1.16. **Roboty tymczasowe** należy przez to rozumieć zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty niezbędne do wykonania robót budowlanych, a które zostaną zdemontowane po zakończeniu robót budowlanych.
- 1.17. **Szczegółowe specyfikacje Techniczne** jest to zbiór dokumentów zwanych dalej **specyfikacjami technicznymi**, stanowiących integralną część umowy, określających zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości i parametrów technicznych.
- 1.18. **Wycena robót uzupełniających** będzie ustalana na podstawie umownych cen jednostkowych zawartych w Wycenionym Przedmiarze Robót. W uzasadnionych przypadkach ceny te mogą być negocjowane i wymagają zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 1.19. **Odbiór końcowy robót** jest to odbiór techniczny obiektu po zakończeniu przez Wykonawcę robót, po którym spisany zostanie protokół odbioru końcowego robót.
- 1.20. **Protokół odbioru końcowego robót** jest to dokument stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót zgodnie z umową, potwierdzony przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.
- 1.21. **Teren budowy** jest to teren niezbędny do realizacji robót, określony w dokumentacji projektowej.
- 1.22. **Umowa** jest to umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie robót budowlanych w zamówieniu publicznym.
- 1.23. **Wada** w robotach polega na wykonaniu danych robót lub ich części niezgodnie z umową, z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- 1.24. **Wyceniony przedmiar robót** oznacza przedmiar robót uzupełniony przez Wykonawcę o oferowane ceny jednostkowe. Przedmiar robót ma charakter informacyjny.
- 1.25. **Wykonawca** jest to określona w umowie strona wybrana w drodze przetargu nieograniczonego, która podjęła się wykonania robót zgodnie ze złożoną ofertą.
- 1.26. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** jest to kwota w pieniądzu lub dokumenty określone w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Poniżej podaje się interpretacje obowiązujące dla tej umowy.
 - 2.1. Językiem umowy będzie język polski.
 - 2.2. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
 - 2.3. Poszczególne części umowy będą stosowane i interpretowane w następującej kolejności:
 - a) Umowa;
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - c) dokumentacja projektowa;
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - e) oferta wykonawcy.

- 2.4. Dokumenty, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 2.3 lit. od b) do e) stanowią integralną część umowy.
- 2.5. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający warunki zamówienia z istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami i zobowiązaniami Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
- 2.7. O ile nie określono inaczej, wszystkie polecenia i korespondencja prowadzone na podstawie niniejszej umowy muszą być sporządzane w formie pisemnej i przekazywane niezwłocznie.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, a w szczególności techniczno-budowlanymi oraz polskimi normami zadanie pn.: „**Budowa linii oświetlenia drogowego w miejscowości : Dzikówko, Ożar, Równo, Wilcze, gm. Barlinek** „
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 2.1 Roboty ziemne.
 - 2.2. Budowa linii oświetlenia.
 - 2.3 Budowa punktów oświetlenia drogowego.
3. Przedmiot niniejszej umowy należy zrealizować na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez biuro: Usług projektowo- Wykonawcze „PROINSTAL” S.C. G. Gąbski & R. Frieske.
4. Załącznikami do przedmiotowej umowy są:
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - oferta Wykonawcy z 2010r.

§ 3

ZASADY WYKONYWANIA ROBÓT

1. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie aby była ona realizowana w sposób zapewniający :
 - a) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - b) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - c) ochronę środowiska,
 - d) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - e) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.
2. **Współpraca na terenie budowy.**
 - 2.1. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani współpracować przy realizacji przedmiotu zamówienia w celu terminowego oraz najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.
 - 2.2. Wykonawca będzie współpracował na terenie budowy z Zamawiającym, organami administracji oraz przedsiębiorstwami użyteczności publicznej w sprawach

związanych z wykonywaniem czynności niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu zamówienia.

3. Zasady porozumiewania się stron.

Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za potwierdzeniem odbioru.

4. Opóźnienie robót.

4.1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonanie robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.

4.2. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu umowy, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części robót.

4.3. W opisanym w pkt. 4.2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.

4.4. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w pkt. 4.2, dokonuje on odbioru wykonanych robót i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

5. Zmiany.

5.1. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za pozytywną opinią inspektora nadzoru, projektanta oraz pisemną zgodą Zamawiającego.

5.2. Inspektor nadzoru, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecić takie zmiany w projekcie związane z technologią robót, zastosowanymi materiałami, ich ilością i rodzajem jakie uzna za konieczne, a Wykonawca musi wykonać każde z poniższych poleceń:

- a) zmniejszyć ilość robót objętych wycenionym przedmiarem robót,
- b) pominąć określone roboty,
- c) wykonać roboty zamienne,
- d) zmienić określoną harmonogramem rzeczowo-finansowym kolejność robót,
- e) wykonać zaakceptowane przez Zamawiającego roboty dodatkowe.

5.3. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności inspektor nadzoru sporządza Protokół konieczności zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz wycenę kosztów w oparciu o ceny jednostkowe z wyceny przedmiaru robót, a w przypadku ich braku przyjmie ceny z powszechnie obowiązujących katalogów z zastosowaniem stawek i narzutów nie wyższych niż określone w ofercie Wykonawcy. Protokół zatwierdza Zamawiający.

5.4. Wprowadzone przez Zamawiającego na podstawie pkt. 5.3 zmiany ilości i rodzaju robót nie wymagają zmiany umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5.5. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba wykonania robót dodatkowych, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie objętych zamówieniem

podstawowym, inspektor nadzoru sporządza Protokół Konieczności zgodnie z pkt 5.3. Na wykonanie robót dodatkowych strony zobowiązane są do zawarcia odrębnej umowy.

5.6. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba wykonania zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający złoży zamówienie na ich wykonanie. Wycena robót uzupełniających będzie ustalana na podstawie umownych cen jednostkowych zawartych w wycenionym przedmiarze robót. W uzasadnionych przypadkach ceny te mogą być negocjowane. Inspektor nadzoru sporządza Protokół konieczności zgodnie z pkt 5.3. Na wykonanie robót uzupełniających strony zobowiązane są do zawarcia odrębnej umowy.

6. Siła wyższa.

6.1. Żadna ze stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie tych zobowiązań będzie niemożliwe przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej powstałe po dacie podpisania Umowy.

6.2. W niniejszej umowie termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczności:

- a) na które Strony nie mają wpływu,
- b) przed którymi Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
- c) których, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby uniknąć,
- d) których nie można przypisać Stronie drugiej.

6.3. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.

6.4. Wykonawca nie jest zobowiązany od wypłacenia kar umownych, jeżeli jego opóźnienie w wywiązaniu się z obowiązków lub inne niewypełnienie jego zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej.

6.5. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowej płatności, jeżeli opóźnienia Zamawiającego lub niewypełnienie jego zobowiązań jest wynikiem zaistnienia siły wyższej.

6.6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci na piśmie inaczej, Wykonawca będzie kontynuował wypełnianie swoich obowiązków wynikających z umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy oraz będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie siły wyższej.

7. Zawieszenie finansowania.

Jeżeli Wykonawca nie otrzymuje należnych bezspornych kwot wynagrodzenia, zgodnie z ustalonymi zasadami płatności, to Wykonawca może odstąpić od umowy zawiadamiając na piśmie Zamawiającego z 30 dniowym wyprzedzeniem.

8. Rozstrzygnięcie sporów.

8.1. Zamawiający oraz Wykonawca podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania jakiegokolwiek sporów dotyczących umowy, które mogą powstać pomiędzy nimi, w tym przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego, polegającego na skierowaniu konkretnego roszczenia.

8.2. Po powstaniu sporu, strony powiadomią siebie wzajemnie na piśmie o swoich stanowiskach dotyczących sporu, a także możliwych, w ich opinii sposobach rozwiązania sporu. Jeżeli którakolwiek ze Stron uzna za właściwe, Strony zorganizują spotkanie i podejmą próbę rozstrzygnięcia sporu.

8.3. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu bądź poprzez postępowanie pojednawcze każda ze Stron może przedstawić spór do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 kc i ustawy -Prawo budowlane, w szczególności:
 - 1) przekazania placu budowy umożliwiające rozpoczęcie i wykonywanie robót,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 3) odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do dnia 2010 r.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy jeden komplet dokumentacji projektowej najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za prowadzenie wszystkich spraw związanych z zamówieniem publicznym oraz za realizację umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia, a także za zapewnienie nadzoru inwestorskiego i w razie potrzeby nadzoru autorskiego.
5. Po dokonaniu odbioru końcowego obowiązek ochrony przedmiotu zamówienia i jego właściwe użytkowanie spoczywa na Zamawiającym.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Obowiązki wykonawcy.**
 - 1.1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, Prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i specyfikacjami technicznymi z materiałów własnych oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
 - 1.2. Wykonawca dostarczy wszystkie urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 1.3. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w przepisach Prawa budowlanego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych urządzeń i materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.
 - 1.4. Wykonawca zapewni sobie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalne, niezbędne media oraz odbiór ścieków i odpadów.
 - 1.5. W szczególności Wykonawca winien:
 - 1) przejąć plac budowy i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonywanych robót,
 - b) oznaczyć plac budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą stanowić część placu budowy,
 - c) zapewnić pełne zabezpieczenie placu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia.

- 2) utrzymać roboty w dobrym stanie;
- 3) dostarczyć materiały i urządzenia oraz zapewnić wyposażenie, sprzęt i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót;
- 4) przestrzegać przepisów Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na plac budowy pracownikom organów państwowych, celem dokonania kontroli i udzielić im informacji oraz pomocy wymaganych przepisami;
- 5) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na placu budowy i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania;
- 6) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawy z dnia 28.04.2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami).Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- 7) zapewnić na czas trwania robót niezbędne, stałe kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót;
- 8) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) nadzór techniczny, który jest kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót,
 - b) robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót;
- 9) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji lub wskazówek Zamawiającego;
- 10) ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 11) utrzymać plac budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.;
- 12) ponosić pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nimi, a związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy;
- 13) ponosić pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 14) dostarczyć niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
- 15) zabezpieczyć instalacje, urządzenia i obiekty na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

- 16) po zakończeniu robót usunąć poza plac budowy na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze, odpady itp. oraz pozostawić cały plac budowy czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania;
 - 17) udzielić Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie;
 - 18) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - 19) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem;
 - 20) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych;
 - 21) kompletować w trakcie realizacji robót wszelką dokumentację zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotować do odbioru końcowego komplet dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 22) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania;
 - 23) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki;
 - 24) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem), a także dokonać prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.).
- 1.6. Wykonawca oświadcza, że dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia oraz uzyskał informacje jakie były dostępne i uznał je za wystarczające (w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) przed złożeniem oferty, co do:
- 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe;
 - 2) warunków hydrologicznych i meteorologicznych;
 - 3) rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek jakie w nich mogą powstać;
 - 4) środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy.
- 1.7. Wykonawca oświadcza, że oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych badaniach i inspekcji terenu jak to wyżej opisano.
- 1.8. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działając w jego imieniu i na jego rzecz będzie Kierownik Budowy w osobie:
 – branża elektryczna

2. Polecenia, inspekcje i audyty.

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia inspektora nadzoru wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
 - 2.2. W przypadku zawieszenia inspektorowi nadzoru uprawnień przez Zamawiającego, Wykonawca będzie stosował się wyłącznie do poleceń Zamawiającego lub Przedstawiciela Zamawiającego.
 - 2.3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi do wglądu faktury i inne dokumenty dotyczące realizacji umowy.
3. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może żądać przybycia na plac budowy Projektanta celem rozstrzygnięcia wątpliwości związanych z realizacją projektu.
4. **Podwykonawcy.**
- 4.1 Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
 - 4.2 Wykonanie robót przy pomocy podwykonawców może odbywać się za aprobatą zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ kc.

- 4.3 Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem podwykonawców.
- 1) Części zamówienia realizowane przez Wykonawcę:
 - 2) Części zamówienia realizowane przez Podwykonawców:
- 4.4 Wykonawca przedstawi zamawiającemu umowy z Podwykonawcami do akceptacji. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez Podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
- 4.5 Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
- 4.6 Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania umowy do akceptacji może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
- 4.7 Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 4.8 Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.9 W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
- 4.10 Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
- 4.11 Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
- 4.12 Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4.13 Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
- 5. Personel i sprzęt Wykonawcy.**
- 5.1. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca musi dysponować personelem wymienionym w załączonym do oferty wykazie personelu Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SIWZ).
- 5.2. Zmiana osób personelu podstawowego Wykonawcy, wymienionych pkt.5.1 wymaga akceptacji pisemnej Zamawiającego. Zamawiający zaaprobuje proponowaną zmianę jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w Załączniku nr 4 do SIWZ.
- 5.3. Jeżeli inspektor nadzoru zwróci się na piśmie do Wykonawcy z żądaniem odsunięcia od wykonywania umowy określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu siedmiu dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.

- 5.4. Przy realizacji robót Wykonawca użyje jedynie sprzętu zaaprobowanego przez inspektora nadzoru.
- 6. Zapewnienie dostępu na teren budowy.**
- 6.1. Wykonawca winien zastosować wszelkie niezbędne środki celem zabezpieczenia dróg łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy. Wykonawca winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwie pojazdy, tak aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy nie naruszał (lub ograniczył naruszenie do niezbędnego minimum) konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów położonych przy trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.
- 6.2. W przypadku powstania roszczeń związanych z naruszeniem postanowień, o których mowa w pkt.6.1 Wykonawca zobowiązany jest do ich samodzielnego zaspokojenia.
- 6.3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, projektantom oraz instytucjom kontrolującym dostęp do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
- 6.4. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania budowy dostęp dla mieszkańców do budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz w trybie awaryjnym – dostęp dla pojazdów uprzywilejowanych (Policja, Pogotowie Ratunkowe, Straż Pożarna itp.)
- 7. Dokumentacja budowy.**
- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy:
- a) dziennik budowy
 - b) protokoły odbioru robót
 - c) dokumenty obowiązkowych badań i sprawdzeń materiałów użytych do realizacji zamówienia oraz wskazanych w specyfikacjach technicznych
 - d) dokumentację powykonawczą.
- 7.2. Do obowiązków Wykonawcy należy także przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu następujących dokumentów:
- a) szczegółowy harmonogram robót i finansowania
 - b) plan BIOZ.
- 8. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia.**
- Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za należyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
- 9. Ubezpieczenia należące do obowiązków Wykonawcy.**
- 9.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz materiały od chwili przejścia placu budowy aż do przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia protokołem końcowym (odbior końcowy).
- 9.2. Celem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, Wykonawca winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia i posiadać polisy ubezpieczeniowe.
- 9.3. Wykonawca zapewni zawarcie umów ubezpieczenia na okres realizacji inwestycji.
- 9.4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
- 9.5. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowych będą obciążały Wykonawcę.
- 10. Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy.**
- Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, aż do chwili końcowego odbioru robót wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na terenie budowy.
- 11. Roboty tymczasowe.**

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania, utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

12. **Wykopaliska i odkrycia.**

Wszystkie przedmioty o znaczeniu historycznym lub innym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte na terenie budowy, będą przekazane pod opiekę i w zarządek Zamawiającemu. Wykonawca podejmie niezwłocznie wszelkie racjonalne kroki zapobiegające zabieraniu lub uszkodzaniu tych znalezisk przez personel wykonawcy lub osoby trzecie. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o takich odkryciach i wykona jego polecenia, co do obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

13. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

13.1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych, w jednej lub kilku z form określonych w art. 148 powyższej ustawy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.

13.2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie:zł (słownie:zł) w formie:

13.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ustawy prawo zamówień publicznych. Jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wartości zabezpieczenia będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez komisję odbioru robót za należyte wykonane (stwierdzone w końcowym odbiorze robót). Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

13.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w §12 ust.2, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

14. **Koszty napraw.**

Szkody zaistniałe w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w trakcie robót w okresie między terminem rozpoczęcia robót a terminem ich zakończenia oraz w okresie gwarancji, będą naprawiane przez Wykonawcę i na jego koszt.

§ 6

TERMINY OBOWIĄZUJĄCE OBIE STRONY

1. **Terminy umowne.**

1.1. Obie strony zobowiązane są do przestrzegania wszystkich terminów określonych w zapisach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz niniejszej umowy.

1.2. Termin zakończenia robót budowlanych i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy – do 31 października 2010 r.

2. **Harmonogramu robót i harmonogramu płatności.**

Wykonawca nie później niż w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przedłoży harmonogram robót i finansowania.

3. **Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.**

Wykonawca sporządzi plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz prześle go Zamawiającemu najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 7

KONTROLA JAKOŚCI I ODBIÓR ROBÓT

1. Zasady przestrzegania wymagań dotyczących należytej jakości robót.

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku realizacji robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonywania robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych.
- 1.2. Przestrzeganie powyższych wymogów nadzoruje i potwierdza działający w imieniu Zamawiającego inspektor nadzoru.
- 1.3. Obowiązki inspektora nadzoru dla przedmiotowego zadania pełni
- 1.4. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, inspektor nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego.
- 1.5. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.
- 1.6. Jeżeli w toku realizacji umowy inspektor nadzoru, z uwagi na okoliczności, uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia a inspektor nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
- 1.7. Inspektor nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji oraz opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.
- 1.8. Do obowiązków inspektora nadzoru należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,
 - 3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej, także w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów,
 - 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta,
 - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) odbiór robót budowlanych gotowych, częściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci przekazywanych do eksploatacji,
 - 7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad i usterek,
 - 8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktury Wykonawcy,
 - 9) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy,
 - 10) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,

- 11) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku, do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,
 - 12) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),
 - 13) wydawanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego zgodnie z zakresem i umocowaniem wyrażonym w umowie o wykonywanie nadzoru,
 - 14) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 1.9. Jeżeli Wykonawca zignoruje żądanie inspektora nadzoru dotyczące wykonania robót to Zamawiający ma prawo do wstrzymania robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania robót obciążają Wykonawcę.
- 1.10. Wstrzymanie robót przez inspektora nadzoru obejmuje:
- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
 - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
 - 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.
- 2. Ujawnianie i usuwanie wad w czasie realizacji robót.**
- 2.1. W przypadku ujawnienia wad w robotach inspektor nadzoru ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
- 2.2. Zamawiający, na wniosek inspektora nadzoru zleca badania kontrolne dla potwierdzenia wyników badań jakości robót przedłożonych przez Wykonawcę. Koszty badań obciążają Wykonawcę.
- 2.3. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez inspektora nadzoru to Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
- 2.4. Koszty wymienione w pkt.2.3 lub ich odpowiednią część Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3. Odbiory robót.**
- 3.1. Rodzaje odbiorów:
- 7) odbiór robót zanikających ulegających zakryciu,
 - 8) odbiór częściowy,
 - 9) odbiór końcowy (po zakończeniu całości robót).
- 3.2. Wykonawca przeprowadza próby i sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
- 3.3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru danej branży na wniosek Wykonawcy. Dokumentacją takiego odbioru jest wpis inspektora nadzoru w dzienniku budowy.
- 3.4. Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń i wystawiania przez Wykonawcę faktur. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę tabeli elementów rozliczeniowych, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
- 3.5. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy. Wykonawca zgłasza na piśmie zakończone roboty do odbioru końcowego po spełnieniu wszystkich czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, inspektora nadzoru oraz ewentualnie innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W pracach

komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

- 3.6. Rozpoczęcie procedury odbioru końcowego winno nastąpić niezwłocznie po zgłoszeniu inspektorowi nadzoru zakończenia wszystkich robót składających się na przedmiot umowy i potwierdzeniu przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru.
- 3.7. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
- 3.8. Jeżeli ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne nie ma możliwości usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, a są to wady nie mające wpływu na wydanie ewentualnego pozwolenia na użytkowanie oraz na bezpieczeństwo życia i zdrowia ludzi komisja odbiorowa może sporządzić protokół końcowy z załącznikiem obejmującym wykaz usterek i wad z wyznaczonym realnym terminem ich usunięcia. Protokół taki powinien zawierać ewentualne programy naprawcze. W takim przypadku 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zatrzymane do dnia podpisania przez komisję odbiorową protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
- 3.9. Najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru do zaopiniowania następujące dokumenty:
 - 1) Obmiar robót zamiennych łącznie z wyliczeniem wartości tych robót i szczegółową kalkulacją ceny jednostkowej (o ile występują).
 - 2) Wartości uzgodnionych roszczeń/kompensat (o ile występują).
 - 3) Wyliczenie odszkodowań umownych wynikających z tytułu nie ukończenia robót w terminie umownym.
 - 4) Wyliczenie potrąceń wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wad trwałych.
 - 5) Oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art.57 ust.1 pkt.2 lit. a), b) ustawa Prawo budowlane, a w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy prawo budowlane.
 - 6) Sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające
 - a) zakres i lokalizację wykonanych robót
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia robót
 - c) wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do pierwotnej zatwierdzonej dokumentacji
 - d) uwagi dotyczące realizacji robót
 - e) opinię technologiczną sporządzoną przez kierownika budowy na podstawie wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi.
 - 7) Dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami wraz z nazwami wbudowanych materiałów i urządzeń (potwierdzenie rysunków przez kierownika budowy z zapisem „powykonawczy” i datą oraz projektanta, jeśli jest wymagane) i dodatkową sporządzoną w trakcie realizacji umowy.
 - 8) Specyfikacje techniczne (podstawowe z umowy i ewentualne uzupełniające lub zamienne).
 - 9) Receptury i ustalenia technologiczne.
 - 10) Uprawnienia kierownika budowy, robót, geodety lub w innych specjalnościach wymaganych do realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 11) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi potwierdzone przez kierownika robót, budowy i inspektora nadzoru, że wszystkie wyniki są pozytywne i ostateczne.
 - 12) Świadectwa dopuszczenia, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności z potwierdzeniem inspektora nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału.

- 13) Atesty jakości wbudowanych materiałów zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wraz z potwierdzeniem inspektora nadzoru inwestorskiego o dopuszczeniu do wbudowania materiału.
 - 14) Zestawienie wbudowanych materiałów lub elementów potwierdzone przez kierownika budowy, robót i inspektora nadzoru.
 - 15) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wykonanych elementów konstrukcyjnych przed i po ich zakryciu, na przykład posadowienia, ławy itp.
 - 16) Mapę sytuacyjno-wysokościową powykonawczą (powykonawczą dokumentację geodezyjno-kartograficzną z naniesionymi zmianami na mapę zasadniczą).
 - 17) Niezbędne zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami.
 - 18) Spis zawartości z numeracją kartek.
- 3.10. Przygotowanie i opracowanie powyższych dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
- 3.11. Z czynności odbioru końcowego komisja sporządza protokół odbioru sporządzany w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
- 3.12. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, oznacza zrealizowanie przedmiotu umowy w dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
- 3.13. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru końcowego jest odnotowywana w protokole.
- 3.14. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru końcowego Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru końcowego przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru zgodnie z pkt. 3.11.
- 3.15. Brak udziału w odbiorze końcowym innych uczestników odbioru niż inspektor nadzoru nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 3.16. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, lub nie przeprowadzenia wszystkich robót, Zamawiający może odmówić odbioru.
4. **Wady wykonania.**
- W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad trwałych, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie poprzez dokonanie potrąceń części wynagrodzenia, korzystając z uprawnień płynących z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie;
 - 2) jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Termin biegu okresu rękojmi i okresu gwarancyjnego liczy się od daty odbioru końcowego.
2. **Gwarancja.**

- 2.1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
- 2.2. Okres gwarancji wynosi 36 miesiące na roboty budowlane licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego
- 3. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi.**
- 3.1 Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia.
- 3.2 Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
- 3.3 Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
- 3.4 Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.
- 4. Uprawnienia z tytułu rękojmi.**
- 4.1 W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
- 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
- 4.2 W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
- 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
- 4.3 W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.
- 5. Stwierdzenie istnienia wad.**
- 5.1. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
- 5.2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy.
- 5.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.

6. Usunięcie wad.

6.1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis pkt.4.1.

6.2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.

6.3. Strony mogą uzgodnić w formie pisemnej, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Zamawiający usunie na koszt i ryzyko Wykonawcy

7. Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi.

7.1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 36 miesięcy.

7.2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w pkt.7.1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 9

WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie wykonawcy.

1.1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone w ofercie Wykonawcy i zaakceptowane przez Zamawiającego.

1.2. Wynagrodzenie ustala się na kwotę zł netto (słownie:zł) plus 22% podatek VAT w kwociezł, co łącznie stanowi kwotę bruttozł (słownie złotych).

1.3. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

1.4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w złotych.

1.5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.

1.6. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy numer w

1.7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez uprzedniego pisemnego uzgodnienia pomiędzy stronami.

2. Rozliczenia.

2.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach rozliczeniowych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i po podpisaniu Protokołów odbioru częściowego robót budowlanych.

2.2. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po odbiorze końcowym i podpisaniu protokołu końcowego.

3. Płatności.

3.1 Wszystkie płatności odbywają się na podstawie faktur i załączonych dokumentów wystawionych zgodnie ust.2.

3.2 Każda faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego łącznie z protokołem odbioru i sprawdzonymi pod względem poprawności przez inspektora nadzoru dokumentami rozliczeniowymi.

3.3 Inspektor nadzoru dokonuje sprawdzenia poprawności sporządzenia przez Wykonawcę rozliczenia.

3.4 Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

3.5 Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego gwarancji zapłaty na roboty budowlane na zasadach określonych w ustawie o gwarancji zapłaty za roboty budowlane.

3.6 Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy udokumentowania zapłaty należności podwykonawcom. Dokonanie zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nastąpi po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy. Do tego czasu Zamawiający jest uprawniony do powstrzymania się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10 ODSZKODOWANIA

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto liczoną za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek,
 - 3) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na przekazanie placu budowy.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ustalonej kary umownej.
5. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.
6. W przypadku utraty dofinansowania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ze środków finansowych Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych Województwa Zachodniopomorskiego z powodu niewykonania w terminie bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca pokryje z własnych środków równowartość utraconego dofinansowania.
7. Zamawiający może potrącić kwotę stanowiącą do 5% wartości umowy z faktury częściowej za dany okres rozliczeniowy za zaniebdania w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych w SIWZ lub treści umowy, a w szczególności zaniebdania mające wpływ na jakość robót, poprawność rozliczeń oraz terminowość realizacji robót budowlanych. Suma potrąceń z faktur częściowych nie może przekroczyć 20% wartości umowy podstawowej.
8. Wykonawca niezależnie od potrąceń, o których mowa w ust.2 ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność na ogólnych zasadach za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
9. W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
10. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę

wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.

§ 11

ZAKOŃCZENIE ROBÓT I PRZEKAZANIE DO UŻYTKU

1. Zakończenie robót.

1.1 Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania.

1.2 W przypadku nie dostarczenia ww. dokumentów, zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia naliczonego Wykonawcy w wysokości 50% wartości ostatniej faktury, aż do czasu ich doręczenia.

2. Zasady odpowiedzialności za wady przedmiotu zamówienia po zakończeniu robót.

2.1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w kc.

2.2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych na okres 36 miesięcy.

2.3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz okres gwarancji rozpoczyna się następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub daty protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.

§ 12

ZMIANA LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiany umowy.

1.1 Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:

1) Zmiany ogólne:

a) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych

b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy

c) zmiana w kolejności i terminach wykonywanych robót.

2) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy - możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeśli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

a) przekazanie terenu budowy,

b) przekazania dokumentów budowy.

3) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót, ze względu na:

a) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienie spowodowane przez organy administracyjne),

b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.),

c) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych,

d) roboty dodatkowe,

e) zmianę technologii wykonywania robót,

f) zmiany stanu prawnego,

- g) warunki geotechniczne, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia,
- h) niesprzyjające warunki atmosferyczne,
- i) wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót,
- j) działania sił natury uznanych za stan klęski żywiołowej,
- k) zmiany w dokumentacji projektowej dokonywane na wniosek Zamawiającego/Wykonawcy.

Termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec przesunięciu jedynie o ilość dni potwierdzonych przez inspektora nadzoru o niemożności realizacji robót z uwagi na wystąpienie okoliczności, o których mowa wyżej.

- 4) Zmiany rzutujące na wynagrodzenie - możliwa jest zmiana postanowień w związku :
 - a) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) z obniżeniem kosztów wykonania robót a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ze względu na rezygnację z części robót.
- 5) Inne zmiany – strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, które mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu poprzez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w odniesieniu do pojęć zgodnych z ustawą Prawo budowlane.
- 6) Wykonawca nie będzie miał prawa wnioskować o przedłużenie terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po jego stronie.

1.2 Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, dokumentacja fotograficzna) w szczególności: prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, obniżenia kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót.

1.3 Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

2. Odstąpienie od umowy.

2.1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych i kc. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób rażący podstawowe postanowienia umowy.

2.2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:

- 1) Wykonawca w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 2) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 14 dni,
- 3) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub polis ubezpieczeniowych,
- 4) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,

2.3. Niezależnie od przypadków określonych w pkt.2.2 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

2.5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy, a następnie opuszczenia budowy.

2.6. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, urządzenia i sprzęt, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokólnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.

Obowiązek, o którym mowa wyżej dotyczy materiałów, urządzeń lub sprzętu, który stanowi własność Zamawiającego lub wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia tj. ma być użyty przy wykonywaniu robót objętych zamówieniem. Nie dotyczy on sprzętu lub urządzeń Wykonawcy lub osób trzecich za pomocą których zamówienie miało być wykonane.

2.7. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu stron.

3. **Rozliczenie w przypadku odstąpienia od umowy.**

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.

3.2. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji potwierdzonej przez inspektora nadzoru Wykonawca umowy wystawia fakturę obejmującą wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt.

3.3. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 13

1. Wykonawca, ani żaden z jego pracowników nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Prawidłowe pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Danuta Gądzicka-Słupińska