

GMINA BARLINEK

RF I 3410/ 2/2009

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej **206.000 EURO**
w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

pod nazwą :

udzielenie długoterminowego kredytu bankowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego na
sfinansowanie zadania: „**Budowa i przebudowa dróg łączących północną część Miasta
Barlinek z drogą wojewódzką DW 156**” „**Budowa i przebudowa dróg łączących północną
część Miasta Barlinek z drogą wojewódzką DW 156**” w wysokości 1.508.200 zł. w latach
2009-2010 na okres 6 lat

ogłoszenie o przetargu ukazało się:

1. na stronie internetowej Zamawiającego
www.bip.barlinek.pl
2. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego – Urząd Miejski w
Barlinku
3. w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 4.

Wspólny słownik zamówień publicznych

KOD CPV 66.11.30.00 – 5. USŁUGI UDZIELENIA KREDYTU

Zatwierdzona dnia 06-11-2009 r.

.....

(podpis Zatwierdzającego)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Barlinek reprezentowana przez Burmistrza Barlinka

1. Adres: 74-320 Barlinek, ul. Niepodległości 20
2. Telefon 095 74-65-540, fax 095 74-61-704
3. E-mail skarbnik@barlinek.pl
4. REGON: 000528379; NIP: 597-164-84-91

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206.000 EURO, w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jest: **udzielenie długoterminowego kredytu bankowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego na sfinansowanie zadania: „Budowa i przebudowa dróg łączących północną część Miasta Barlinek z drogą wojewódzką DW 156”**
2. KOD CPV 66.11.30.00 – 5. USŁUGI UDZIELENIA KREDYTU

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

1. Wysokość kredytu – **1.508.200 PLN**,
2. Okres kredytowania 6 lat
3. Okres wykorzystania kredytu do dnia 30 grudnia 2010 r.,
4. Prowizja płatna jednorazowo, poprzez jej potrącenie z przekazanej na rachunek budżetu Gminy kwoty kredytu.
5. Raty kapitałowe – płatne w równych ratach kwartalnych wg. harmonogramu.
6. Odsetki będą naliczane miesięcznie, od faktycznie uruchomionego kredytu.
7. Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco z deklaracją wekslową
8. Uruchomienie kredytu nie będzie wymagało składania odrębnego wniosku kredytowego
9. Umożliwienie zmiany terminu uruchomienia transzy kredytu bez pobierania dodatkowych opłat.
10. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do niewykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

VII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – do 30 września 2015 roku. Zamawiający wymaga od Wykonawcy gotowości wykonania zamówienia następnego dnia po zawarciu umowy.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Każdy wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny tych warunków przedstawia poniższa tabela:

Warunki wymagane od wykonawców wskazanych w art. 22 ustawy	Opis kryterium oceny spełnienia warunków wskazanych w art. 22 ustawy
Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.	Prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych zgodnie z Prawem Bankowym,
Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.	Oświadczenie (zał. Nr 2)
Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia	Oświadczenie (zał. Nr 2)
Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.	Oświadczenie (zał. Nr 2)

X. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę (o ile ich umocowanie nie wynika z danych zawartych w rejestrze),
 - c) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - e) zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych zgodnie z Prawem Bankowym,
 - f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - g) umowa o utworzeniu konsorcjum bankowego, o której mowa w art. 73 Prawa bankowego, jeżeli ofertę składa konsorcjum banków,
2. Dokumenty wymienione w pkt 1 mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 3. Podpisane oświadczenie o akceptacji warunków przetargu określonych w SIWZ
 4. Projekt umowy kredytu zaproponowany przez Wykonawcę, uwzględniający istotne postanowienia umowy zawarte w SIWZ.
 5. Harmonogram spłaty kredytu.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

5. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
6. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą telefaksu faxu nr: 095 74-61-704 lub poczty elektronicznej – adres e –mail: skarbnik@barlinek.pl. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami w godzinach pracy Urzędu Miejskiego jest Ewa Patrzalek – Skarbnik Barlinka, tel. 0-95 746 5543 lub 0-95 746 5540
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wszelkich wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

XII. WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do złożenia ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowią druk „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) wraz z ofertą techniczną (przygotowaną przez oferenta) z załącznikami i wymaganymi dokumentami.

2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 Ustawy.
4. Oferta techniczna powinna zawierać opis doświadczenia oferenta w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz szczegółowy opis sposobu realizacji zamówienia wraz z danymi i numerami telefonów osób uprawnionych do kontaktu
5. Oferta techniczna powinna także zawierać dane oraz numery telefonów osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w przypadku wyboru oferenta,
6. Oferta cenowa powinna zawierać wysokość prowizji za świadczone usługi wyrażoną procentowo od wysokości transzy kredytu oraz powinna określać wysokość marży ponad stawkę bazową oprocentowania kredytu,
7. Wykonawca załącza do oferty projekt umowy kredytowej, który powinien być sporządzony w sposób wyczerpujący i kompletny, umożliwiający podpisanie umowy bez nieuzasadnionej zwłoki.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej, „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
9. Oferent zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w nieprzejrzyistych trwale zamkniętych kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej),
10. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenia: „ Oferta na udzielenie długoterminowego kredytu bankowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego na sfinansowanie zadania: **„Budowa i przebudowa dróg łączących północną część Miasta Barlinek z drogą wojewódzką DW 156”** , oraz „Nie otwierać przed 20-11-2009r., godz. 10.00r.,
11. Wewnętrzna koperta powinna zawierać nazwę i adres oferenta.
12. Jeżeli koperta zewnętrzna nie jest zabezpieczona/zaklejona i opisana jak wskazano powyżej, zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewłaściwe umieszczenie lub przedwczesne otwarcie oferty.
13. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę, oferent, który złożył więcej niż jedną ofertę podlega wykluczeniu z postępowania.
14. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
15. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt. 11.14. SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
16. Oferty składane przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych muszą spełnić następujące wymagania:
 - 1) zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale XVI od każdego podmiotu,
 - 2) musi być podpisana tak aby zobowiązywała prawie wszystkie strony,
 - 3) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów oraz,

- 4) _____ zawierać umowę konsorcjum, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Miejskim w Biurze Obsługi Interesanta** w Barlinku, Niepodległości 20
- Termin składania ofert upływa 20-11-2009r. o godz. 10.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20-11-2009r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 12. Otwarcie ofert jest jawne.
- Oferty złożone po terminie określonym w pkt 2. będą zwrócone oferentom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- Oferent może przed upływem terminu określonego w pkt 2. zmienić lub wycofać ofertę bez utraty wadium. Żadna oferta nie może być zmieniona po ostatecznym terminie składania ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- Informacje odczytane podczas otwarcia ofert zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- Koperty oznaczone hasłem „Wycofane” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

KRYTERIUM	WAGA w %
CENA (Suma wszystkich kosztów kredytu, na którą składają się : 1) oprocentowanie tj. stawka bazowa ustalona przez EBI w okresie od marca do czerwca 2009 r 2) stała marża banku 3) prowizja i inne koszty)	100

- Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona po uprzednim porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych powyżej.
- Sposób przyznawania punktów w kryterium:
cena oferowana

$$p = \frac{\text{CENA MINIMALNA}}{\text{CENA WG OFERTY}} \times 100 \%$$

UWAGA:

Marża banku i prowizja przygotowawcza, wynikające z umowy kredytu, jakie w trakcie okresu kredytowania będzie ponosił Zamawiający muszą być wyszczególnione w ofercie i zostaną przeniesione do treści umowy jako niezmiennie w okresie kredytowania.

W przetargu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie - Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w walucie polskiej PLN.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
5. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, zamieszczony na stronie internetowej oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W *zawiadomieniu o wyborze oferty* zamawiający poda nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę.
7. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
8. W przypadku gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona została tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub upłynie termin związania ofertą.
9. Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust 3 pkt w związku z art. 142 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych –

zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Treść umowy powinna być zgodna z art. 69, ust. 2 Prawa bankowego; istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

1. Kredyt z dniem podpisania umowy zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego z wykorzystaniem do 30.12.2010 r. wg harmonogramu, lub na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego, gdy termin uruchomienia jest inny niż w harmonogramie.

15.12.2009	1 150 000,00 zł
30.06.2010	358 200,00 zł
suma	1 508 200 zł.

2. Okres kredytowania ustala się na 6 lat.
3. Spłata I raty kredytu 30.03.2011 r.
4. Oprocentowanie w ratach miesięcznych, tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu, na podstawie dokumentów obciążeniowych.
5. Dopuszcza się możliwość nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
6. W całym okresie kredytowania marża Oferenta pozostaje na niezmiennym poziomie.
7. Zabezpieczenie spłaty kredytu – weksel in blanco
8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca winien zagwarantować Zamawiającemu, bez obciążania dodatkowymi kosztami, przyjęcie każdej wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu.
10. Harmonogram spłaty kredytu:

1	30.03.2011	75.410,00	11	30.03.2013	75.410,00
2	30.09.2011	75.410,00	12	30.09.2013	75.410,00
3	30.03.2011	75.410,00	13	30.03.2014	75.410,00
4	30.09.2011	75.410,00	14	30.09.2014	75.410,00
5	30.03.2012	75.410,00	15	30.03.2014	75.410,00
6	30.09.2012	75.410,00	16	30.09.2014	75.410,00
7	30.03.2012	75.410,00	17	30.03.2015	75.410,00
8	30.09.2012	75.410,00	18	30.09.2015	75.410,00
9	30.03.2013	75.410,00	19	30.03.2015	75.410,00
10	30.09.2013	75.410,00	20	30.09.2015	75.410,00

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze zawarte w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198).
2. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Oferenta

Sporządziła
Ewa Patrzalek