



Gmina Barlinek

ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek

e-mail: przetargi@barlinek.pl

tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04

NIP 597-164-84-91

Nasz znak: RI.III.7092 / 1 / 07 / 08

S P E C Y F I K A C J A

I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W

Z A M Ó W I E N I A

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Budowa Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap)

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.

11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Ogłoszenie o przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej: www.bip.barlinek.pl
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barlinku

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Barlinek

ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek

Barlinek, 9 grudnia 2008r.

Zatwierdzam:

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Barlinek

ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek

e-mail: przetargi@barlinek.pl

tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04, NIP 597-164-84-91

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Budowa Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap), w następującym zakresie:

- a) Przyłącza sieci wodociągowej;
- b) Budowa sieci energetycznej z przyłączami i oświetleniem;
- c) Zagospodarowanie terenu cmentarza komunalnego;
- d) Renowacja drogi do cmentarza komunalnego.

Na przedmiotową budowę Zamawiający posiada prawomocne pozwolenie na budowę.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45212360-7 – Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych.

3. Szczegółowy zakres prac zawarto w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w projekcie budowlanym, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający zakłada termin wykonania zamówienia do 31 marca 2010 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) dysponują osobami zapewniającymi realizację zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w tym kierownika budowy, posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz przynależność do branżowej izby samorządu zawodowego,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,

- c) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – prawo zamówień publicznych,
 - d) udzielią gwarancji na wykonane prace na minimum 2 lata,
 - e) złożą komplet wymaganych dokumentów wymienionych w Rozdziale VI.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom. Pod pojęciem *podwykonawca* należy rozumieć osoby prawne, jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej itd. które wspólnie z wykonawcą będą realizowały zamówienie publiczne w oparciu o stosowne umowy (zlecenia) z nim zawarte. Pod pojęciem *podwykonawca* nie należy rozumieć osób prawnych, jednostek organizacyjnych, nie posiadających osobowości prawnej itd., które będą dostarczały materiały, sprzęt bądź świadczyły usługi niezbędne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia umowy z podwykonawcą do wglądu.
3. Wykonawca, który nie dysponuje własnym potencjałem technicznym i/lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi dołączyć do wypełnionego oświadczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ) pisemne zobowiązania innych podmiotów, które udostępnią mu sprzęt, wyposażenie techniczne, urządzenia itp. oraz osoby do wykonania zamówienia (Załącznik nr 3a do SIWZ). Tym samym o zamówienie może ubiegać się wykonawca, który w chwili trwania postępowania nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, ale wykaże, iż takim potencjałem i osobami będzie dysponować przy realizacji zamówienia publicznego.
4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.
6. Niespełnienie któregośkolwiek z warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu zamawiający żąda złożenia:
 - a) wypełnionego formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) kosztorysu ofertowego, wypełnionego na podstawie przedmiarów robót – Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej do występowania w obrocie prawnym i do wykonania zamówienia w zakresie usług objętych przetargiem – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) oświadczenia w trybie art. 22 ust.1 i 24 Prawa Zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do SIWZ,

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na budowę Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap)**

- e) zobowiązanie innych podmiotów, które udostępnią potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3a do SIWZ,
 - f) oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego Urzędu skarbowego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – Załącznik nr 4 do SIWZ,
 - g) informacji finansowej za ostatnie 2 lata – Załącznik nr 5 do SIWZ,
2. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający żąda:
- a) wykazu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (w szczególności prac w zakresie budowy sieci kanalizacji, wodociągów oraz dróg), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście – Załącznik nr 6 do SIWZ,
 - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ,
 - c) dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz ich przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa (ze składką opłaconą co najmniej na okres trwania zamówienia),
 - d) wykazu sprzętu, który zostanie użyty w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ,
 - e) informacji o częściach zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawców – Załącznik nr 9 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia warunków udzielenia zamówienia zamawiający żąda złożenia zaparafowanego projektu umowy – Załącznik nr 10 do SIWZ.
4. Wszystkie wymagane od oferenta dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a wynikające z Prawa zamówień publicznych, oferent zobowiązany jest załączyć w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
4. Osobami uprawnionymi ze strony zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami (osobiście lub telefonicznie) są od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Barlinku: Krzysztof Paszek, Kamila Rogut-Szkudlarek.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich zarejestrowanych uczestników postępowania przetargowego, o którym powiadomi w czasie nie krótszym niż 7 dni przed terminem tego zebrania.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10.000,00 zł, najpóźniej do dnia 6.01.2009r. do godz. 11⁰⁰.
2. Wadium może być wniesione w jednej z kilku następujących form:
 - a) w pieniądzu - przelewem, na konto zamawiającego:

Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku nr 18 8355 000900000387 2000 0013,
 - b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynie termin związania ofertą,
 - b) zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,

- c) zamawiający unieważni postępowanie o udzielenia zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin ich wnoszenia.
- 4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek:
 - a) wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania,
 - c) wykonawcy, którego oferta zostanie odrzucona.
- 5. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 6. Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium jeżeli:
 - a) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - d) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, nie uzupełnił oferty o żądane oświadczenia lub dokumenty.

IX. Termin związania ofertą

30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej wg podanego wzoru (wg załącznika nr 1) załączając do niej wszystkie wymienione w punkcie VI niniejszej specyfikacji dokumenty.
- 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3. Oferent winien dokonać (na własny koszt) wizji lokalnej na terenie projektowanych robót i uzyskać wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 4. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisami oferenta.
- 5. Oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty w obliczeniu ceny zostaną poprawione.
- 6. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w punkcie XII specyfikacji.
- 7. Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
- 8. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, zaadresowanej na zamawiającego kopercie oznaczonej „Budowa Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap)” z dopiskiem „nie otwierać przed 6.01.2009r., godz. 11¹⁵”.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na budowę Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap)**

9. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
10. Odrzucona zostanie oferta jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (jest niepodpisana, lub podpisana przez osoby do tego nie upoważnione).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 6.01.2009r. do godz. 11⁰⁰ w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Barlinku.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. nr 12 w dniu 6.01.2009r. o godz. 11¹⁵.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie składniki i opłaty wraz z podatkiem VAT, przy czym jej wartość należy wpisać w punkcie 3. oferty.

Kwota (netto)	-	zł.
% robót dodatkowych w cenie oferty	-	%.
Łączny koszt (netto)	-	zł.
Podatek VAT 22%	-	zł.
Wartość oferty brutto	-	zł.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena oferty

a) cena oferty (na podstawie załączonego do SIWZ kosztorysu ofertowego) - 90 %

cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $(n : w) \times a$, gdzie:

n - najniższa wartość z zaoferowanych,

w - wartość z badanej oferty,

a - znaczenie czynnika 90%.

b) % robót dodatkowych w cenie oferty - 10 %

% robót dodatkowych – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $(\% b : \% w) \times a$, gdzie:

% b - % oferty badanej,

% w - % najwyższy z zaoferowanych,

a - znaczenie czynnika 10%.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone przez niego jako zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, która przedstawia najkorzystniejszy bilans cen i innych kryteriów wskazanych w punkcie XIII, w zaokrągleniu do jedności.

4. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zawiadomienie, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ich wartości, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Protest dotyczący ogłoszenia oraz SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
3. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.
4. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie zgodnie z zapisami w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ
2. Przedmiary robót – Załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie oferenta w trybie art. 22 ust.1 i art. 24 pzp – Załącznik nr 3 do SIWZ

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na budowę Cmentarza Komunalnego w Barlinku (I etap)**

4. Zobowiązanie innych podmiotów, które udostępnią potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3a do SIWZ
5. Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do Urzędu Skarbowego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – Załącznik nr 4 do SIWZ
6. Informacja finansowa za ostatnie 2 lata – Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat zamówień o podobnym charakterze – Załącznik nr 6 do SIWZ
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ
9. Wykaz sprzętu, który zostanie wykorzystany wykonania zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ
10. Informacja o częściach zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawców – Załącznik nr 9 do SIWZ
11. Zaprojektowany projekt umowy – Załącznik nr 10 do SIWZ
12. Projekt budowlany – Załącznik nr 11 do SIWZ
13. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 12 do SIWZ

Sporządził:

Krzysztof Paszek