



UMOWA RGPI.III.271.14.2019
PROJEKT

zawarta w dniu w Barlinku pomiędzy:

Gminą Barlinek, mającą swą siedzibę przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, NIP: 597-164-84-91, PEPPOL: 5971648491 reprezentowaną przez:

Dariusza Zielińskiego - Burmistrza Barlinka
zwaną w dalszym tekście „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym w dalszym tekście „**Inspektorem nadzoru**” w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, w trybie zamówienia, którego wartość nie przekracza w złotych kwoty 30.000 .

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca, a Inspektor nadzoru przyjmuje do realizacji wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego i kontrolowania projektu pn. „**Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Sportowej w Barlinku**” wraz ze spełnieniem warunków umowy o dofinansowanie kosztów jego realizacji.
Projekt jest realizowany z wykorzystaniem środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś Priorytetowa III Ochrona środowiska i adaptacja do zmian klimatu, Działanie 3.3 Poprawa stanu środowiska miejskiego na podstawie umowy o dofinansowaniu Projektu Nr RPZP.03.03.00-00-32-B005/18-00 z dnia 4 kwietnia 2019 r.
2. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do świadczenia usługi nadzoru inwestorskiego wraz z kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych oraz kontroli zgodności ich realizacji z warunkami umowy o dofinansowanie, o której mowa w ust.1 w zakresie określonym niniejszą umową i ofertą wykonawcy, która stanowi jej integralną część.
3. Ilekroć w dalszej części umowy mowa jest o:
 - 1) **Inspektorze nadzoru** – należy przez to rozumieć również podmioty wykonujące czynności przewidziane dla Inżyniera kontraktu niniejszą umową;
 - 2) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) **umowa o dofinansowanie** - umowa o dofinansowaniu Projektu Nr RPZP.03.03.00-00-32-B005/18-00 z dnia 4 kwietnia 2019 r.
 - 4) **umowie z Wykonawcą** – należy rozumieć umowę lub umowy o wykonanie robót budowlanych dotyczących projektu zawartej między Zamawiającym, a podmiotem trzecim;
 - 5) **Wykonawcy** – należy rozumieć podmiot wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych projektem, o którym mowa w ust.1;
 - 6) **zespół Inspektora nadzoru** – osoby powołane przez Inżyniera kontraktu do realizacji ustaleń niniejszej umowy.
4. Strony oświadczają, że wykonają przedmiot Umowy zgodnie z jej postanowieniami i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania Umowy.
6. Inspektor nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z ich Wykonawcą, mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofy budowlanej.

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wsparcie Zamawiającego przy realizacji zamówienia publicznego na zadanie p.n. „**Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Sportowej w Barlinku**”, a w szczególności:
 - 1) nadzór inwestorski przy realizacji robót budowlanych,
 - 2) kontrola rozliczeń kosztów zadania,
 - 3) kontrola zgodności realizacji robót z warunkami umowy o dofinansowaniu Projektu Nr RPZP.03.03.00-00-32-B005/18-00 z dnia 4 kwietnia 2019 r.
2. Zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi polega na wykonaniu sieci kanalizacji deszczowej w ul Sportowej w zakresie wskazanym w dokumentacji projektowej.
3. Szczegółowy opis zakresu inwestycji wskazany jest w następującej dokumentacji:
 - 1) Projekt budowlany, wykonawczy i zamienny,
 - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 3) Zmiana do projektu zamiennego,
 - 4) Umowa o dofinansowanie Projektu Nr RPZP.03.03.00-00-32-B005/18-00 z dnia 4 kwietnia 2019 r.
4. W stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 3) Zamawiający dokonał następujących uszczegółowień:
 - 1) wykonanie kanalizacji deszczowej – odcinek S14-PDS o długości ok. 300mb wraz ze studniami, wpustami ulicznymi i separatorem;
 - 2) wykonanie kanalizacji tłocznej – odcinek PDS-istniejąca komora rozplywowa o długości ok. 39mb;
 - 3) wykonanie pompowni wód deszczowych PDS;
 - 4) wykonanie kanalizacji deszczowej – odcinek S4.4-S4.2 o długości ok. 22mb wraz ze studniami, wpustami ulicznymi i skrzynkami rozsączającymi;
 - 5) należy zapewnić stałą przejezdność ul. Sportowej.
5. Inspektor nadzoru oświadcza, że osoby wskazane przez niego do realizacji zadań objętych niniejszą umową posiadają odpowiednią wiedzę, umiejętności, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zaświadczenia potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
7. Inspektor nadzoru bez zgody Zamawiającego nie ma prawa akceptować zmian materiałowych, rzeczowych itp.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin wykonywania usługi rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy i trwa do dnia upływu gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Termin zakończenia realizacji, podpisania protokołu końcowego odbioru robót i uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie lub dokumentu równoważnego planowany jest do 16 listopada 2020 r.
3. Okres wykonania usługi ulega przedłużeniu bez dodatkowego wynagrodzenia w przypadku, gdy zachodzi konieczność przedłużenia czasu na ukończenie robót budowlanych i dokonanie stosownych odbiorów.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze w uzgodnionym terminie Inspektorowi nadzoru na czas realizacji przez niego umowy następujące dokumenty (w formie kopii):
 - 1) dokumentację o której mowa w § 2 ust. 3;
 - 2) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu na wykonanie projektu;
 - 3) ofertę wykonawcy;
 - 4) umowę z wykonawcą.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego i zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy regulowania należności wobec Inspektora nadzoru,
 - 2) uczestniczenia w spotkaniach roboczych w przypadku zgłoszenia takiego żądania przez Wykonawcę, jeżeli takie uczestnictwo będzie konieczne w celu sprawnej realizacji inwestycji;

3. Zamawiający udzieli Inspektorowi nadzoru odpowiednich pełnomocnictw jakie będą konieczne do wykonania zadań przewidzianych niniejszą umową.

§ 5

Ogólne obowiązki Inspektora nadzoru

1. Inspektor nadzoru zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, a także norm i zasad sztuki budowlanej w celu zabezpieczenia Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakichkolwiek naruszeń przepisów przez Wykonawcę.
2. Inspektor nadzoru zobowiązuje się do świadczenia usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością zgodnie z najlepszą praktyką zawodową oraz w „najlepszym interesie” Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru będzie się stosował do poleceń wydanych przez Zamawiającego. Jeżeli w opinii Inspektora nadzoru wydane polecenie wykraczać będzie poza ramy niniejszej umowy, Inżynier kontraktu w terminie 3 dni od otrzymania takiego polecenia powiadomi na piśmie, wraz z uzasadnieniem, o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie powyższe nie zwalnia Inżyniera kontraktu z wykonania polecenia, chyba, że stwarza to bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia w związku z jego wykonywaniem.
4. Inspektor nadzoru nie przekaze do wiadomości publicznej oraz nie ujawni żadnych szczegółów niniejszej umowy oraz jakichkolwiek przekazanych przez Zamawiającego dokumentów bez uzyskania wcześniej pisemnej zgody Zamawiającego za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania niniejszej umowy. W przypadku powstania różnicy stanowisk co do konieczności przekazania do wiadomości publicznej lub ujawnienia informacji koniecznych do realizacji umowy decyzję w tej kwestii podejmie Zamawiający.
5. Inspektor nadzoru zobowiązuje się do wykonywania wszystkich innych czynności i zadań nie wymienionych w zakresie obowiązków określonych w niniejszej umowie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji umowy z wykonawcą projektu (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz należyte zabezpieczanie interesów Zamawiającego.

§ 6

Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora nadzoru

1. Zakres obowiązków na etapie przygotowania realizacji projektu obejmuje m.in.:
 - 1) przejście od Zamawiającego i zapoznanie się z dokumentacją o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 2) opracowanie, uzgodnienie z Zamawiającym i przedstawienie podczas pierwszego spotkania z Wykonawcą lub podczas pierwszej rady budowy opracowania pn. „Organizacja i metodologia zarządzania projektem i pełnienia nadzoru inwestorskiego”. Opracowanie powyższe zawierać ma w formie opisowej lub diagramu czynności zarządzania i nadzoru, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, określać rolę, jaką pełnią te osoby wraz z przypisanymi im uprawnieniami i obowiązkami, zawierać propozycje zapisów dokumentujących wykonanie zadań oraz wzory obowiązujących dokumentów uwzględniających następujące zadania:
 - a) sprawozdania oraz harmonogramy w celu monitorowania postępu robót,
 - b) kwalifikowanie środków (personel, materiały, sprzęt itp.) do wykonania robót,
 - c) zatwierdzanie dokumentacji projektowej i robót, w tym robót zanikowych i potwierdzanie dokumentów załączanych przez wykonawcę do płatności,
 - d) wprowadzania zmian,
 - e) rozpatrywania roszczeń,
 - f) weryfikację osób znajdujących się na terenie budowy, a nie zgłoszonych jako podwykonawcy,
 - g) zasady obecności Inspektorów na terenie budowy,
 - h) kontrola zgodności z wymogami wynikającymi z umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 2 ust.3 pkt 4).
2. Zakres obowiązków na etapie realizacji projektu obejmuje m.in.:
 - 1) przeprowadzenie przekazania wykonawcy terenu budowy,
 - 2) sprawdzenie i weryfikacja przygotowanego przez wykonawcę harmonogramu realizacji projektu,
 - 3) bieżącą kontrolę i monitorowanie postępu realizacji projektu poprzez sprawdzanie jego rzeczywistego zaawansowania z obowiązującym harmonogramem,

- 4) zapewnienie odpowiedniego dla realizowanego zakresu robót nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186) oraz koordynacji czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, warunkami pozwolenia na budowę i dokumentacją projektową,
- 5) nadzorowanie robót, prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, urządzeń i innych elementów przewidzianych do wykorzystania przy realizacji robót poprzez stały nadzór na budowie inspektora nadzoru danej branży w trakcie wykonywania prac budowlanych gdy będą wykonywane prace w tej branży. Przez stały nadzór Zamawiający rozumie obecność Inspektora na budowie przynajmniej dwa razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego. Dokumentowanie tych czynności odbywać się będzie w zaproponowany przez Inspektora nadzoru sposób,
- 6) stawianie się na każdorazowe wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem – niezwłocznie tj. nie dłużej niż w ciągu 24 godzin,
- 7) bieżącą kontrolę realizacji umowy z Wykonawcą projektu poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami zawartymi w umowie o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej,
- 8) egzekwowanie od wykonawców postanowień zawartych umów,
- 9) organizowanie i prowadzenie nie rzadziej niż raz w tygodniu tzw. rad budowy oraz protokołowanie ich przebiegu wraz z przekazywaniem 1 egz. Zamawiającemu oraz kopii uczestnikom. Zamawiający na wniosek Inspektora nadzoru może ustalić inną częstotliwość rad budowy,
- 10) składanie sprawozdań z przebiegu realizacji zadania na każde żądanie Zamawiającego,
- 11) monitorowanie postępu robót oraz niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich zagrożeń mających wpływ na termin wykonania prac, zwiększenie kosztów zadania lub nie osiągnięcie zakładanego efektu,
- 12) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonywania robót nie przewidzianych umową z Wykonawcą,
- 13) udzielanie w terminie do 3 dni odpowiedzi na pisemne zapytania wykonawcy robót,
- 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonywania robót nie przewidzianych umową, a niezbędnych do jej realizacji,
- 15) prowadzenie i kontrola prawidłowości rozliczeń wykonanych robót, w tym m.in.: sprawdzanie, weryfikacja kosztorysów załączanych do faktur wystawianych przez wykonawcę robót; bieżące dokonywanie oceny stanu zaawansowania robót, przygotowywanie rozliczeń częściowych i końcowych inwestycji oraz odpowiednich sprawozdań z uwzględnieniem wymogów umowy o dofinansowanie,
- 16) sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 17) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 18) egzekwowanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także żądanie wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
- 19) wnioskowanie do Zamawiającego w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w trakcie realizacji zadania, w tym w dokumentacji projektowej i przygotowanie w tym zakresie odpowiednich wystąpień do wykonawcy,
- 20) sporządzanie i/lub opiniowanie protokołów konieczności,
- 21) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad BHP,

- 22) kontrolowanie i informowanie Zamawiającego o osobach i firmach wykonujących roboty, a niezgłoszonych przez Wykonawcę Zamawiającemu,
 - 23) zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliisk odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
 - 24) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - 25) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu robót, polecenie wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości,
 - 26) rozpatrywanie i odpowiadanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, na wszelkiego rodzaju skargi i roszczenia osób trzecich wywołane realizacją robót oraz przygotowanie stosownych pism,
 - 27) potwierdzenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
 - 28) stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
 - 29) prowadzenie dokumentacji fotograficznej istotnych elementów budowy, szczególnie robót zanikających.
3. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru na etapie zakończenia realizacji projektu:
- 1) dokonywanie w sposób i na warunkach wskazanych w umowie z wykonawcą odbioru końcowego robót, w tym między innymi: poświadczenia terminu zakończenia robót, sprawdzenia kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej, a także ustalenie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych terminu odbioru końcowego i sporządzenia odpowiedniej dokumentacji, w tym przygotowanie protokołów odbioru robót,
 - 2) wyegzekwowanie od Wykonawcy przygotowania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub dokumentu równoważnego w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane,
 - 3) kontrola rozliczeń finansowych, w tym m.in. weryfikacja kosztorysów załączanych do faktur, przygotowywanie materiałów związanych z naliczaniem kar i odszkodowań, przygotowanie rozliczenia końcowego inwestycji z uwzględnieniem wymogów umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 4),
 - 4) rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia oraz czynnego udziału w pracach komisji inwentaryzującej stan zaawansowania robót,
 - 5) udział w przeglądach gwarancyjnych robót w czasie trwania okresu gwarancyjnego.

§ 7

Skład osobowy zespołu Inspektora nadzoru

1. Obowiązki koordynatora prac zespołu Inspektora nadzoru pełni:
2. Skład zespołu Inspektorów nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Rodzaj i nr uprawnień
1.		nadzór w branży sanitarnej	
2.		nadzór w branży elektrycznej	
3.		nadzór w branży drogowej	
4.		weryfikacja dokumentów rozliczeniowych wykonawcy	-----

3. Inspektor nadzoru, w przypadku kiedy będzie konieczne, powoła innych inspektorów lub specjalistów niż wskazani w niniejszej umowie na własny koszt.

§ 8

Czas pracy

1. Zamawiający wymaga stałego nadzoru na budowie Inspektora nadzoru danej branży w trakcie wykonywania prac budowlanych gdy będą wykonywane prace w tej branży.
2. Każdy pobyt Inspektora nadzoru na terenie budowy powinien być potwierdzony w formie uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Termin i sposób udzielania urlopów dla Inspektora nadzoru lub członków zespołu Inżyniera nadzoru leży w jego gestii.
4. Na czas urlopu lub nieobecności osoby wykonującej usługę Inspektor nadzoru zobowiązany jest on do zastąpienia jej ekspertem tymczasowym, zaakceptowanym przez Zamawiającego.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy w kwocie **złotych brutto** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i niezmiennie przez okres objęty niniejszą umową oraz obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym między innymi: wydłużenia czasu realizacji, wystąpienia konieczności dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień dotyczących przygotowywanej dokumentacji, robót nieprzewidzianych i wymagających dodatkowego zarządzania i nadzoru, wykonania zmiany uzyskanych pozwoleń itp.
3. Za udział w przeglądach gwarancyjnych nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.

§ 10

Płatności

1. Przewiduje się rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy fakturami przejściowymi do wysokości 80 % wartości zamówienia. Pozostałe 20% wynagrodzenia zostanie zapłacone Inspektorowi nadzoru po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie lub dokumentu równoważnego.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Inspektora nadzoru, wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu.
3. Faktury wystawiane będą na podstawie podpisanego protokołu odbioru częściowego Wykonawcy robót budowlanych.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie liczone w następujący sposób:

$$\text{Wynagrodzenie Inspektora nadzoru} = \frac{Wrz}{Wkz} \times Rz$$

gdzie:

Rz – wynagrodzenie, o którym mowa § 9 ust. 1,

Wrz – wartość wykonanych przez wykonawcę usług i robót budowlanych w danym okresie rozliczeniowym,

Wkz – wartość umowy podstawowej na roboty budowlane.

5. Inspektor nadzoru wystawi fakturę końcową w ciągu 14 dni od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub dokumentu równoważnego.
6. Termin płatności – do 30 dni licząc od daty otrzymania faktury łącznie z protokołem odbioru częściowego robót budowlanych lub pozwolenia na użytkowanie.
7. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), Inspektor nadzoru zobowiązany jest dołączyć do faktury, o której mowa w ust. 5, dowód potwierdzający zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa powyżej Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.
8. Nie wywiązanie się Inspektora nadzoru z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Inspektora nadzoru.
9. Inspektorowi nadzoru nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu.
10. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Inspektora nadzoru.
11. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Za nieterminowe płatności faktur z winy Zamawiającego Inspektor nadzoru ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

13. Należność za wykonane roboty zostanie uiszczona przelewem na konto Inspektora nadzoru wskazane w fakturze.
14. Wynagrodzenie przewidziane w § 9 ust. 1 może ulec zmianie w okresie realizacji umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie bez potrzeby aneksowania umowy. Wysokość wynagrodzenia należnego Inspektorowi nadzoru za wykonany zakres usługi ustalana będzie z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej na dzień wystawienia faktur stawki VAT.

§ 11

Rękojmia

1. Inspektor nadzoru jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 60 miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu obioru końcowego robót Wykonawcy robót budowlanych.
2. W przypadku stwierdzenia wad w zarządzaniu i sprawowaniu nadzoru Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 12 niniejszej umowy.

§ 12

Odszkodowania i kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy w trybie innym, niż przewiduje § 14 niniejszej umowy lub z przyczyn zależnych od Inspektora nadzoru w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za brak potwierdzonej obecności Inspektora nadzoru lub upoważnionego członka zespołu Inspektora nadzoru na terenie placu budowy w uzgodnionych terminach – w wysokości 200 zł za każdy brakujący pobyt,
 - 3) za nieprzygotowanie uzgodnionego z Zamawiającym opracowania „Organizacji i metodologii zarządzania projektem i pełnienia nadzoru inwestorskiego”, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) na pierwszą radę budowy lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – w wysokości 600 zł,
 - 4) za nie stawienie się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie w sprawie realizowanych robót lub w okresie rękojmi – w wysokości 200 zł za każdy przypadek,
 - 5) za opóźnienie w wykonywaniu obowiązków, których termin wykonania został uzgodniony z Zamawiającym odrębnie - 0,5% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu,
2. Inspektor nadzoru może żądać kary od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy w trybie innym, niż przewiduje § 14 umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Inspektora nadzoru, Zamawiający poniesie szkodę, Inspektor nadzoru zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z należnego Inspektora nadzoru wynagrodzenia, na co Inspektor nadzoru wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego – przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody.
6. Prawa do wynagrodzenia nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
7. Dochodzenie kar umownych z tytułu opóźnień, ustalone za każdy dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy dzień opóźnienia – z początkiem tego dnia,
 - 2) za każdy następny dzień opóźnienia – odpowiednio z początkiem każdego następnego dnia.

§ 13

Zmiany do umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie udało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i etapie podpisywania umowy lub wystąpienie które nie zależy od woli stron umowy, albo zmiany te są

korzystne dla Zamawiającego. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy dotyczące wykonania zamówienia:

- 1) wystąpienie zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają realizację obowiązków stron w umówiony sposób,
 - 2) rezygnacja z realizacji całości lub części poszczególnych zadań.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
- 1) Zmiany ogólne:
 - a) zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Inspektora nadzoru oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Inspektora nadzoru,
 - c) zmiana w zakresie i terminach wykonywanych prac.
 - 2) Zmiany wpływające na termin wykonania umowy – możliwa jest wówczas zmiana terminu wykonania umowy, ze względu na:
 - a) zmianę terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem,
 - b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.),
 - c) zamówienia wynikające z rozszerzenia zakresu robót budowlanych,
 - d) wykopaliska, znaleziska, itp. uniemożliwiające wykonywanie robót,
 - e) działania sił natury uznanych za stan klęski żywiołowej;
 - 3) Zmiany rzutujące na cenę umowy – strony dopuszczają możliwość obniżenia ceny, na którą opiewa umowa w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części lub całości przedmiotu umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
 - 4) Inne zmiany – strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, które mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu poprzez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w odniesieniu do pojęć zgodnych z ustawą Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru nie będzie miał prawa wnioskować o przedłużenie terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po jego stronie.
4. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Inspektora nadzoru, protokół konieczności itp.).
5. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
6. Zmiana osób wykonujących usługę wymienionych w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej umowy może nastąpić po pisemnym powiadomieniu drugiej strony i nie wymaga aneksu pod warunkiem, że osoba zastępująca ma co najmniej te same kwalifikacje i uprawnienia jak osoba zastępowana.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim wypadku rozliczenie za wykonanie prac przez Inspektora nadzoru zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości wykonanych robót,
 - 2) w przypadku zaistnienia okoliczności w wyniku których nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych lub nastąpi rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z nim z jakichkolwiek przyczyn przed zakończeniem budowy – w takim przypadku rozliczenie za wykonanie prac przez Inspektora nadzoru zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych,
 - 3) w trybie natychmiastowym, gdy Inspektor nadzoru nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań określonych w § 6 niniejszej umowy - wówczas wynagrodzenie Inspektorowi nadzoru nie przysługuje,
 - 4) Inspektor nadzoru nie zastosuje się w wyznaczonym terminie do polecenia lub żądania Zamawiającego, wymagającego, aby Inspektor naprawił uchybienia, które mają wpływ na właściwe lub terminowe wykonanie warunków niniejszej umowy,

- 5) w każdym czasie za zgodą obu stron - w takim przypadku rozliczenie za wykonane prace odbędzie się na zasadzie porozumienia stron.
2. Odstąpienia z przyczyn podanych w ust. 1 pkt 3) i 4) będą traktowane jako odstąpienia z winy Inspektora nadzoru.

§ 15

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Do zawarcia umowy przez Inspektora nadzoru z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Zamawiający, w terminie 14 dni od momentu przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od momentu przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Inspektorowi nadzoru faktury lub rachunku.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Inspektora nadzoru i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Na wniosek Zamawiającego, Inspektor nadzoru bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Inspektora nadzoru wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Inspektor nadzoru jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Inspektora nadzoru i nie może być podstawą do zmiany postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności terminów.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Inspektor nadzoru powoływał się w ofercie w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Inspektor nadzoru jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Inspektor nadzoru zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego, która polega na skierowaniu do Zamawiającego konkretnego roszczenia.
2. W razie odmowy uznania roszczenia Inspektor nadzoru lub Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Inspektora nadzoru.

ZAMAWIAJĄCY:

INSPEKTOR NADZORU: