

WZÓR UMOWY

UMOWA NR ...../.....

zawarta dnia..... 2019 roku w Barlinku pomiędzy:

Gminą Barlinek, NIP: 5971648491, REGON: 210967047  
ul. Niepodległości 20,  
nr telefonu / faksu 95 7462450/ 957461704,  
woj. Zachodniopomorskie.

reprezentowaną przez:

Dariusza Zielińskiego – Burmistrza Barlinka  
przy kontrasygnacie Edyty Włodkowskiej – Skarbnika Barlinka,  
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a.....,  
NIP: .....  
reprezentowanym przez:

1. ....  
2. ....  
zwanym dalej WYKONAWCĄ,  
o następującej treści:

Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.

Wyboru Wykonawcy dokonano po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup aparatu ultrasonograficznego (USG) - modernizacja pracowni USG w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o.**” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „Ustawą Pzp”.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa aparatu USG z kompatybilnymi głowicami.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ), a w szczególności:
  - a) terminowej realizacji dostawy;
  - b) dostarczenia we wskazane miejsce, montażu i instalacji, wykonania niezbędnych połączeń do istniejących instalacji, w przypadku konieczności, dostosowania istniejącej infrastruktury (budowlanej i instalacyjnej) na potrzeby poprawnego funkcjonowania dostarczonego sprzętu;
  - c) wykonania usług uruchomienia sprzętu;
  - d) realizacji instruktażu zgodnie z zapisami § 8 pkt 19;
  - e) udzielenia i dostosowania się do warunków czynności gwarancyjnych;
  - f) udzielenia gwarancji oraz rękojmi za wady na przedmiot dostaw.

3. Wykonanie przedmiotu Umowy będzie nadzorowane przez wskazanych w Umowie przedstawicieli Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest oferta sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym nr ROSK.VI.271.4.2019, stanowiąca **załącznik nr 3** do umowy (Formularz ofertowy) oraz Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do umowy.

## § 2

### Termin realizacji zamówienia

1. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi w okresie do .....
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 jest terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy wraz z czynnościami odbioru ze strony Zamawiającego tj. podpisania Protokołu odbioru w ramach Umowy.
3. Miejscem dostaw i odbiorów będzie placówka Zamawiającego – Szpital Barlinek Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 10.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z warunkami umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy i formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
  - posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
  - personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji Umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za jakość realizowanych dostaw i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca gwarantuje, iż:
  - dostarczony sprzęt będzie zgodny z Umową i będzie realizował wszystkie funkcjonalności opisane w **załączniku nr 1, 3 do Umowy**
  - sprzęt wchodzący w skład przedmiotu zamówienia dostarczony zostanie wraz z kompletną dokumentacją techniczną i zainstalowany na własny koszt Wykonawcy w punkcie wskazanym przez Zamawiającego,
  - dokona uruchomienia oraz przeszkolenia bezpośrednich użytkowników w terminach określonych w Protokole odbioru - **załączniku nr 2 do Umowy**
  - dostarczony przedmiot Umowy będzie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy, jak również, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi;

- rozwiązania przyjęte do uruchomienia sprzętu objętego przedmiotem zamówienia zapewnią kompatybilność z innymi użytkowanymi przez Zamawiającego urządzeniami.

#### § 4

##### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia personelowi Wykonawcy dostępu do miejsc niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Zamawiający zapewni dostęp do swojego obiektu od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 lub w innych dniach i godzinach po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Zamawiający zapewni personelowi Wykonawcy dostęp do informacji, osób i dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w zakresie w jakim dysponują takimi zasobami.

#### § 5

##### Podwykonawcy

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie. Jeżeli Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych dostawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za część przedmiotu Umowy, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania jak za własne.
3. W przypadku zmiany, albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowy zawarte z każdym z podwykonawców muszą być zgodne z Ustawą Pzp.

#### § 6

##### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzeniem Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy jest cena podana w formularzu ofertowym Wykonawcy w wysokości **netto**: .....zł (słownie: ..... złotych) oraz należny **podatek VAT** w kwocie..... zł (słownie: ..... złotych), co stanowi łącznie wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości **brutto**: ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie realizowane wyłącznie w PLN na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę stosownie do wartości wskazanej w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy.

W



3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. W razie błędu w dostarczonej fakturze Zamawiający uprawniony jest do żądania skorygowania faktury, bez konieczności dokonywania płatności, a Wykonawca jest zobowiązany do powtórnego dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (lub faktury korygującej) Zamawiającemu w terminie 3 dni od zgłoszenia błędu.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr: .....  
..... (wskazany również na dostarczonych fakturach) przelewem bankowym, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. W przypadku wystawienia dokumentów korygujących termin zapłaty będzie liczony od daty wpływu ostatniego korygującego dokumentu.
7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie będzie podlegało zmianom z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okoliczności i warunków zmian Umowy.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, w tym wykonanie niezbędnych podłączeń do istniejących instalacji, w przypadku konieczności, dostosowanie istniejącej infrastruktury (budowlanej i instalacyjnej) na potrzeby poprawnego funkcjonowania dostarczonego sprzętu.
10. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, jak też po jej wykonaniu.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, swoich wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego, w tym kar umownych.
12. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118), naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.

## § 7

### Warunki płatności

1. Zamawiający wymaga złożenia faktury po zakończeniu i odbiorze przedmiotu Umowy, zgodnego z protokołem odbioru.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 8

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiorom podlegają wszystkie elementy przedmiotu Umowy na podstawie protokołu



- odbioru stanowiącego **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca zawiadomi pisemnie o terminie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy Zamawiającego.
  3. Zamawiający w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru, nie późniejszy niż 5 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
  4. Odbiór przedmiotu Umowy obejmować będzie weryfikację ilościową, jakościową oraz uruchomienie dostarczonego przedmiotu Umowy.
  5. Odbiór ilościowy zakończy się w ciągu 2 dni od rozpoczęcia tego odbioru.
  6. Odbiór jakościowy odbędzie się w terminie do 5 dni po dokonaniu odbioru ilościowego.
  7. Po zakończeniu odbioru zostanie sporządzony Protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
  8. Protokół odbioru podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia faktury.
  9. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
  10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub usterek w odbieranym przez Zamawiającego przedmiocie Umowy, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru i wyznaczy termin do 7 dni na usunięcie wad lub usterek.
  11. O fakcie usunięcia wad lub usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, wnosząc jednocześnie o wyznaczenie kolejnego terminu odbioru. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
  12. Zamawiający zastrzega, że każdorazowo odbiór musi nastąpić w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, iż może zaprosić do uczestniczenia w odbiorach eksperta zewnętrznego.
  13. Do czasu podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy przedmiot ten uważa się za nieodebrany.
  14. Do czasu podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub zaginięciem tego elementu przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
  15. Termin wykonania przedmiotu Umowy, uzna się za dotrzymany, jeśli przed jego upływem zostanie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.
  16. Odbiór całości przedmiotu Umowy uważa się za dokonany z chwilą zakończenia czynności odbioru ze strony Zamawiającego i podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru w ramach Umowy bez zastrzeżeń.
  17. Warunkiem zgłoszenia gotowości do odbioru jest przeprowadzenie przez Wykonawcę wstępnego instruktażu z obsługi urządzenia, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia do SIWZ.
  18. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przy odbiorze końcowym Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, zgodnie z wymogami określonymi w ust. 19.
  19. Dokumentacja, o której mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu obejmuje:
    - 1) instrukcję obsługi urządzenia w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej,
    - 2) dokumentację techniczną oferowanego urządzenia w wersji elektronicznej,
    - 3) skróconą wersję instrukcji obsługi i BHP w formie zalaminowanej (jeżeli Wykonawca posiada),
    - 4) wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonywane przez użytkownika samodzielnie nieskutkujące utratą gwarancji,

- 5) certyfikaty imienne dla osób przeszkolonych – należy dosłać do 14 dni od daty podpisania protokołu,
- 6) paszport techniczny,
- 7) karty gwarancyjne,
- 8) wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie Polski,
- 9) kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym: Certyfikat CE oraz Deklaracja Zgodności – wystawiona przez producenta (jeżeli dotyczy),
- 10) Formularz Powiadomienia/Zgłoszenia do Prezesa Urzędu (zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 175 z późn. zm.)
- 11) Wykaz zalecanych środków dezynfekcyjnych w zakresie konserwacji i dezynfekcji aparatu.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczany sprzęt na wskazany w ofercie przez Wykonawcę okres tj. .... na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. W ramach ciężących na Wykonawcy zobowiązań gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) usuwania wad i usterek,
  - 2) naprawy dostarczonego sprzętu lub wymiany na nowy,
  - 3) zapewnienia telefonicznego i elektronicznego (faks, e-mail, system zgłoszeń) przyjmowania zgłoszeń serwisowych w zakresie wad lub usterek,
  - 4) przeprowadzania przeglądów okresowych i konserwacji urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta. Przed zakończeniem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd kończący okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym urządzenia.
3. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji. Termin zakończenia okresu rękojmi za wady jest równy terminowi zakończenia gwarancji jakości, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 8.
5. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli wykonanie przedmiotu Umowy narusza uzasadnione prawa osób trzecich, w tym prawa własności, prawa autorskie lub prawa pokrewne, lub też jest obciążone prawami osób trzecich.
7. W przypadku ujawnienia się, w okresie gwarancji i rękojmi, wad lub usterek przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, z uwzględnieniem terminów i zasad określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**. Po nieskutecznej trzykrotnej próbie usunięcia wady lub usterki tego samego istotnego dla prawidłowego działania urządzenia elementu, poprzez naprawę, Wykonawca zobowiązany jest wymienić urządzenie na nowe urządzenie wolne od wad i usterek.

8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zobowiązań gwarancyjnych w siedzibie Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy usunięcie wad i usterek w lokalizacji Zamawiającego nie jest możliwe, zobowiązania wynikające z gwarancji lub rękojmi będą mogły być wykonywane w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, przy czym koszty transportu w obie strony oraz inne koszty związane z usunięciem wad i usterek ponosi Wykonawca.
10. Przyjęcie zgłoszenia wady przez Wykonawcę, odbywać się będzie poprzez:  
tel....., e-mailem .....  
lub faxem....., przy czym:
  - 1) Zamawiający może dokonać zgłoszenia wady telefonicznie pod ustalonym numerem telefonu, co zostanie potwierdzone pisemnie na formularzu przesyłanym na ustalony adres e-mail, opcjonalnie faksem.
  - 2) zgłoszenie wady/usterki musi zawierać imię i nazwisko uprawnionej osoby zgłaszającej oraz jej dane kontaktowe.
11. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia technicznego, zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
12. Po wykonaniu naprawy, przeglądu okresowego Wykonawca ma obowiązek wystawić raport serwisowy oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Po wykonaniu przeglądu okresowego Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzeń oraz oklejenia sprzętu naklejką z datą wykonania przeglądu oraz datą jego ważności. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia raportu serwisowego u użytkownika. Certyfikat potwierdzający sprawność urządzenia winien być przesłany na adres Zamawiającego.
13. Jeżeli w przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych (wartość naprawy przekracza 40% wartości rzeczy) napraw rzeczy objętej gwarancją/rękojmią, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W innych wypadkach termin gwarancja/rękojmią ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
14. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić naprawy w pełnym zakresie przy użyciu oryginalnych podzespołów i części zamiennych zgodnie ze standardem producenta urządzenia.
15. Naprawa lub wymiana uszkodzonej części urządzenia w okresie gwarancji następuje w całości na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również w ramach gwarancji do odbioru urządzenia z siedziby Zamawiającego, jeżeli wada powinna być usunięta w innym miejscu, niż siedziba Zamawiającego.
16. W przypadku awarii przedłużającej się ponad 7 dni lub wymagającej naprawy w siedzibie serwisu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić urządzenie zastępcze na czas naprawy (o parametrach określonych niniejszą umową lub wyższych).

## § 10

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań

- wynikających z niniejszej Umowy naliczone zostaną kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne na rzecz Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami ust. 3 poniżej.
  3. Wykonawca zapłaci kary umowne:
    - 1) za nieterminowe zrealizowanie przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu realizacji umowy zgodnego z § 2 ust.1;
    - 2) za nieterminowe usunięcie, wskazanych przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek w przedmiocie Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do którego nastąpiło opóźnienie w usunięciu wad lub usterek;
    - 3) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę (w całości lub w części) z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w łącznej wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
    - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego (w całości lub części) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w łącznej wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
    - 5) w przypadku niedostarczenia urządzenia zastępczego zgodnie z § 9 ust. 16 w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia;
    - 6) w przypadku niewykonania planowanego przeglądu okresowego licząc od daty planowanego terminu przeglądu do dnia jego wykonania w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia.
  4. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
  5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
  6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej.

## § 11

### Siła wyższa

1. Termin „siła wyższa” oznacza zewnętrzne, nie możliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach niniejszej Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest wynikiem działania „siły wyższej”.
3. Jeżeli zaistnieje „siła wyższa”, Strona, której dotyczą okoliczności „siły wyższej” bezzwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu „siły wyższej” i jej przyczynach.





4. Strona, której dotyczą okoliczności „siły wyższej” dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty zaistnienia „siły wyższej” przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności „siły wyższej” w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne.
5. Jeżeli po zawiadomieniu Strony w formie pisemnej nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała prace w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań w zakresie, w jakim ta „siła wyższa” jej to umożliwia.
6. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z „siły wyższej” oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, na podstawie art. 145, ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne za zrealizowany zakres umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 1, nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od umowy Zamawiający poda jego przyczynę wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
5. Za dzień odstąpienia od umowy uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa, a ponadto w razie opóźnienia realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy;
7. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 6, powinno nastąpić w terminie do 30 dni od uzyskania przez Zamawiającego informacji o przesłance stanowiącej podstawę dla odstąpienia od Umowy.

## **§ 13**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) urzędowa zmiana stawek podatku VAT – obowiązuje z mocy prawa, w takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu; w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena (wartość) brutto umowy, a cena (wartość) netto pozostanie niezmienna,
  - 2) zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,
  - 3) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku przestoju i opóźnień, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin

- wykonania przedmiotu Umowy,
- 4) zmiany terminu końcowego realizacji przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności (z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy) mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu Umowy w pierwotnym terminie,
  - 5) z powodów niezależnych od Wykonawcy np. zaprzestania produkcji, niemożności dostarczenia przedmiotu Umowy i konieczności zamiany tego przedmiotu Umowy na analogiczny z zastrzeżeniem, że będzie o parametrach nie gorszych i nie wyższej cenie w stosunku do zaoferowanej w Ofercie, pod warunkiem, że o tych przyczynach nie było wiadomo w dacie podpisania umowy,
  - 6) zmian Podwykonawców, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust.1 Ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 7) zaniechania produkcji określonego sprzętu, zmiany numeru katalogowego lub wprowadzenia przedmiotu umowy nowej generacji; dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania SIWZ lub je przewyższać; przesłanką niezbędną do takiego działania Zamawiającego jest również brak wzrostu wartości netto danego przedmiotu zamówienia w porównaniu z wartością przedstawioną w umowie,
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla Zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty). Wszystkie wartości netto określone przez Wykonawcę są ustalone na okres obowiązywania umowy i nie wzrosną. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.

## § 14

### Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz Jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy, ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Umowy, w innych

celach niż do jej realizacji.

4. Obowiązek określony w ust. 1 i w ust. 2 nie dotyczy:
  - 1) informacji publicznie dostępnych,
  - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
  - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem – po uprzednim pisemnym poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.
6. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1-3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, jeśli dane takie pozyska w trakcie lub w związku z realizacją Umowy.
8. W chwili, gdy dane w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do świadczenia przez niego usług na rzecz Zamawiającego, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
9. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy – Osoby dedykowane do realizacji przedmiotu Umowy otrzymają stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

## § 15

### Rozstrzygnięcie sytuacji spornych

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania w drodze negocjacji.
2. W przypadku, gdy postępowanie w drodze negocjacji nie przyniesie ugody, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikłym sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Do prawidłowego i rzetelnego wykonania przedmiotu Umowy strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
  - a) Ze strony Zamawiającego  
Olga Leszczyńska  
Urząd Miejski w Barlinku, ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek

tel. 95 7465-568 mail: oswiatadowozy@barlinek.pl fax: 95 7461-704

b) Ze strony Wykonawcy

Imię..... Nazwisko.....

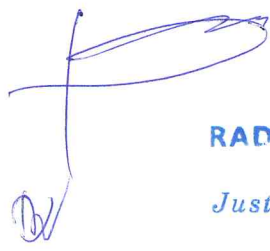
Adres.....

tel..... mail..... fax .....

2. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
3. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) ma zastosowanie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych oraz inne przepisy prawa polskiego.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nie unormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**RADCA PRAWNY**

Justyna Paprocka



**BURMISTRZ**  
Dariusz Zielinski