***Panie Przewodniczący!***

***Wysoka Rado!***

*Przedkładam Informację Nr 0057.7.2019**z pracy Burmistrza Barlinka w okresie międzysesyjnym od 19 czerwca 2019 r. do 20 sierpnia 2019 r.*

W tym czasie odbyło się 6 posiedzeń Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym
i rozpatrzono następujące sprawy:

1. ***W zakresie spraw gospodarki przestrzennej i inwestycji:***
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy stadionu miejskiego w Barlinku- Etap II-budynek zaplecza stadionu”. Termin składania ofert do 26.06.2019 r. Do połowy wyznaczonego terminu składania ofert tj. do 19.06.2019r. wpłynęły od dwóch wykonawców pytania o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania zostały przekazane do biura projektowego mxl4 w Szczecinie (autora projektu) i inspektora nadzoru. W związku z powyższym burmistrz wyraził zgodę na przesunięcie terminu składania ofert do 05.07.2019 r.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. na łączną kwotę 104.550 zł brutto obejmującą w swoim zakresie zgodnie z dostarczoną 07.06.2019r. ofertą na wymianę 8 słupów istniejących na nowe, wymiany 3 istniejących wysięgników i opraw na nowe (bez wymiany słupów), malowanie 2 słupów parkowych (przy fontannie), uzgodnienie projektu z konserwatorem. Burmistrz na wniosek Skarbnika postanowił rozważyć wybór innych modeli wysięgników i słupów, po czym przekazać do wyceny ENEA Oświetlenie. Burmistrz polecił aby zrezygnować z zastosowania opraw drogowych UNISTREET LED i w to miejsce zastosować oprawy ozdobne, ze względu na fakt, iż po zakończeniu robót na obwodnicy ul. Niepodległości zostanie pozbawiona kategorii drogi wojewódzkiej.
4. Burmistrz Barlinkazapoznał się ze sprawą Porozumienia, które ma zostać podpisane z ZZDW
w celu realizacji obowiązków gminy wynikających z Prawa Energetycznego po wybudowaniu oświetlenia na rondzie przy ul. Dworcowej i ul. Św. Bonifacego w ramach budowy obejścia drogi nr 151. Burmistrz został poinformowany o tym, że Województwo Zachodniopomorskie podpisało 2 umowy o przyłączenie do sieci w lutym 2017r. Do dnia dzisiejszego ani Województwo Zachodniopomorskie, ani Wykonawca nie podpisał żadnej umowy w zakresie usługi dystrybucji (Wykonawca odmówił podpisania umowy na etapie budowy), z racji tego Województwo zapłaciło kary umowne. Gmina Barlinek po przedstawieniu dokumentu, na podstawie którego posiada tytuł do podpisania niezbędnych umów mających służyć realizacji zadań oświetleniowych gminy, może podpisać umowę na dystrybucję/bądź umowę kompleksową. Ze względu na proponowany na lipiec termin odbioru inwestycji, a co za tym idzie małą ilość czasu, Burmistrz polecił podpisać umowę kompleksową.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Klubu Żeglarskiego Sztorm w sprawie przekazania tytułu prawnego w zakresie pasa drogowego- ul. Sportowa, pod obiekt małej architektury (kotwica). Burmistrz wyraził zgodę na przekazanie prawa do dysponowania ww. działką, formę przekazania należy uzgodnić z Radcą Prawnym w/m.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z aktualnymi informacjami w zakresie dofinansowania zadaniapn. „Budowa ul. M. Konopnickiej”. Ze względu na brak konkretnych informacji od Urzędu Wojewódzkiego. Burmistrz polecił w dalszym ciągu oczekiwać na listę zadań, które uzyskały dofinansowanie.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wzmocnienia terenów inwestycyjnych „Starego Tartaku” w Barlinku pod rozwój działalności turystycznej. Wykonawca poinformował, że klony przewidziane w projekcie do nasadzenia znajdują się zbyt blisko krawędzi jezdni – powinny być oddalone o ok. 3 m. Takie same jest stanowisko PGK Sp. z o.o. Odsunięcie ich spowoduje konieczność rozbiórki tymczasowej drogi betonowej co wiąże się z dodatkowymi kosztami i brakiem możliwości wykorzystania jej na etapie zagospodarowania przyległego terenu. Burmistrz postanowił dokonać nasadzenia drzew po drugiej stronie drogi w planowanym poszerzeniu pasa drogowego, a krzewy w obszarze pętli.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy stadionu miejskiego w Barlinku - Etap II - budynek zaplecza stadionu”. Wykonawca złożył zapytanie do trwającego w/w postępowania przetargowego o sprecyzowanie wymogów dot. poz. 171 kosztorysu budowlanego tzn. „wolnostojącej zabudowy kuchennej z w budowanym wyposażeniem”. Odpowiedź biura projektowego MXL4 jest następująca: „Zakres dokumentacji projektowej nie obejmował projektu wyposażenia meblowego. Wyposażenie to nie jest wymagane dla wykonania i odbioru prac budowlanych. Kwoty w kosztorysie zostały przyjęte wskaźnikowo w celu umożliwienia inwestorowi zabezpieczenia budżetu na ten cel”. Burmistrz postanowił przedmiotową pozycję wyłączyć z postępowania przetargowego.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2, 3, 4 przy ul. Kossaka”. Mieszkaniec zam. przy ul. Kossaka , budynek nr 4 złożył wniosek aby nie zmieniać przekroju C - C jezdni tak jak jest w projekcie budowlanym. Proponuje aby po prawej stroni jezdni (patrząc na przekrój C-C) nie budować utwardzonego pobocza z kamienia rzędowego o szerokości 1,0 m. Zawęzi to szerokość jezdni. Utrudnione zostaną warunki korzystania z jezdni. Opinia projektanta jest taka aby jezdnię przebudować zgodnie z projektem. Po wizji w terenie Inspektor Nadzoru zmienił przekrój C-C jezdni, zmiany zaakceptował również projektant. Burmistrz wyraził zgodę na ww. zmiany.

W/w mieszkaniec wnosi również o doświetlenie uliczne tego odcinka jezdni. RGPI.IX**.** przedstawiła wniosek o doświetlenie na odcinku (ok 97m) wzdłuż posesji od nr 4/1 do nr 4/16. Burmistrz polecił wykonać dodatkowy punkt oświetleniowy. Burmistrz przychylił się do propozycji, aby ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. przedstawiła wycenę wykonania po uprzednim sprawdzeniu możliwości technicznych podłączenia dodatkowego słupa (ze względu na brak lokalizacji kabla na mapach projektowych). W związku z tym, iż zadanie inwestycyjne nie obejmuje robót elektrycznych Burmistrz polecił, aby płatność za doświetlenie odcinka dokonać w ramach bieżących wydatków oświetleniowych.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przygotowania dokumentacji projektowo-wykonawczej dla zadań:

- budowa drogi we wsi Ożar (ul. Śliwkowa),

- przebudowa drogi gminnej do wsi Brunki, przebudowa ul. Kościuszki w Barlinku,

- przebudowa ul. Lipowej w Barlinku (od ul. Szpitalnej do ul. Strzeleckiej),

- przebudowa ul. Polana Lecha w Barlinku,

- przebudowa ul. Pułaskiego w Barlinku.

Przystąpiono do procedury przygotowania odrębnych dokumentacji projektowo-wykonawczych dla ww. zadań. W związku z szacowanymi kosztami wykonania poszczególnych dokumentacji, które nie przekraczają kwoty 30.000,00 euro, burmistrz polecił dokonać wyboru wykonawcy w trybie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30.000,00 euro” i wysłanie zaproszeń do składania ofert projektantom, z którymi Gmina Barlinek dotychczas współpracowała.

1. Burmistrz Barlinka powołał skład komisji konkursowej na zagospodarowanie Skweru im. J. Piłsudskiego. Praca komisji w terminie: 05 sierpnia – 20 sierpnia 2019r. Obowiązkiem komisji konkursowej jest ocena i dokonanie wyboru najlepszych prac.

Komisja konkursowa w składzie:

Burmistrz Barlinka – Dariusz Zieliński

Skarbnik Barlinka – Edyta Włodkowska

Sekretarz – Ewa Hinc – Dziedziela

Przewodniczący Rady Miejskiej – Mariusz Maciejewski

Przedstawiciel PGK Sp. z o.o. (wskazany przez Prezesa)

Przedstawiciel RGN (wskazany przez Kierownika Referatu)

RGPI.II – Eugeniusz Dmytruszewski

RGPI.IX – Elżbieta Kumor.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. budowy Świetlicy Wiejskiej w Strąpiu. Podczas spotkania na terenie budowy inspektor nadzoru zmienił lokalizację placu zabaw i polecił Wykonawcy przeniesienie go we wskazane miejsce. Burmistrz zaakceptował powyższe.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 2 ofertami na wykonanie dokumentacji aplikacyjnych dwóch projektów do naborów wniosków ogłoszonych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach działania 2.14. Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy oraz działania 2.15. Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Europejskie Centrum Doradcze Klityński Dariusz, Al. Bohaterów Warszawy 34/35/224, 70-340 Szczecin za kwotę 18.450,00 zł brutto.
3. Burmistrz Barlinka wyraził zgodę na wystąpienie do Instytucji Zarządzającej RPO WZ 2014-2020 z wnioskiem o przekazanie części dotacji w formie refundacji wynikającej z końcowego wniosku o płatność w ramach projektu „Szlak Przygody nad Jeziorem Barlineckim” przed przeprowadzeniem kontroli końcowej projektu. Płatność wynikająca z końcowego wniosku o płatność po korektach finansowych: 1.196.785,28 zł, co stanowi 68,42% łącznej kwoty dofinansowania.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z obowiązkami wynikającymi z umowy o dofinansowanie projektu pn. ”Wzmocnienie terenów inwestycyjnych „Starego Tartaku” w Barlinku pod rozwój działalności turystycznej”:
* pełnego zagospodarowania terenów inwestycyjnych na rzecz inwestycji realizowanych przez MŚP nie później niż do końca 2022 r. Przez zagospodarowanie terenu strefy inwestycyjnej należy rozumieć przeniesienie prawa do dysponowania danym terenem na rzecz przedsiębiorców inwestujących w strefie (np. sprzedaż gruntu).
* osiągnięcia wskaźnika rezultatu projektu do końca 2024 r. (Liczba inwestycji zlokalizowanych na przygotowanych terenach inwestycyjnych: 2; wartość inwestycji zlokalizowanych na przygotowanych terenach: 3.600.000 zł)

Niespełnienie ww. warunków skutkować będzie pomniejszeniem kwoty dofinansowania.

1. Burmistrz Barlinka przeanalizował projekt uchylenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Barlinek w zakresie zmiany nr 4 i 8, łącznie z opracowaniem ekofizjograficznym i prognozą oddziaływania ustaleń projektu na środowisko i postanowił skierować przedmiotowy projekt uchylenia planu do opiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. przystąpienia do aktualizacji projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta i gminy Barlinek. Wobec faktu, iż projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta i gminy Barlinek został przyjęty Uchwałą Nr X/176/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 czerwca 2015 r., po uwzględnieniu przesłanki wynikającej z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne – podjął decyzję o przystąpieniu do aktualizacji projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta i gminy Barlinek.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z opinią Radczyni wm. stwierdzająca, że nie jest wskazane aby osoba zatwierdzająca prace komisji była członkiem tej komisji. Burmistrz zatwierdził nowy skład komisji :
* Skarbnik Barlinka – Edyta Włodkowska
* Sekretarz – Ewa Hinc – Dziedziela
* Przewodniczący Rady Miejskiej – Mariusz Maciejewski
* Przedstawiciel PGK Sp. z o.o. (wskazany przez Prezesa)
* Przedstawiciel RGN (wskazany przez Kierownika Referatu)
* RGPI.II – Eugeniusz Dmytruszewski
* RGPI.IX – Elżbieta Kumor.
1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. dot. budowy Świetlicy Wiejskiej w Osinie. Wykonawca przedłożył protokół konieczności nr 1 związany z robotami na przyłączu wodociągowym. Ze względu na zły stan techniczny i niebezpieczeństwo awarii i po konsultacjach z PW-K Płonia zaleca się budowę nowego odcinka przyłącza. Wstępna kalkulacja kosztów to 6646.17 zł brutto.

Wykonawca przedłożył protokół konieczności nr 2 na roboty związane z robotami na przyłączu kanalizacyjnym. Po konsultacjach z PW-K Płonia ustalono, że na istniejącym odcinku kanalizacji sanitarnej należy wybudować nową studnię. Do studni tej zostanie włączona kanalizacja sanitarna świetlicy. Wstępny koszt prac szacowany na 10 146,95 zł brutto. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie ww. zadań.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. budowy Świetlicy Wiejskiej w Strąpiu. Sołtys Strąpia w trakcie spotkania na terenie budowy zgłosił konieczność wymiany istniejącej części drewnianego ogrodzenia terenu świetlicy uzasadniając swoją prośbę złym stanem technicznym. Wykonawca poinformował o tym fakcie Zamawiającego. Koszt wymiany to kwota ok. 4.500,00 zł. Burmistrz wyraził zgodę na wymianę części ogrodzenia.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy w zakresie korzystania z drogi wewnętrznej nr dz. 290 obręb Moczkowo służącej jako dostęp do drogi publicznej nr dz. 306 (DR woj. Nr 151). Obecny stan techniczny drogi wewnętrznej ozn. dz. nr 290 obr. Moczkowo nie zapewni dojazdu do planowanej inwestycji na działce nr 288 (budowa 23 budynków mieszkalnych jednorodzinnych). Wymagane jest przygotowanie dokumentacji technicznej a następnie budowę drogi o szerokości min. 5m w tym z utwardzonymi poboczami. Obecny plan wydatków budżetowych nie przewiduje realizacji tego zadania.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy w zakresie korzystania z drogi wewnętrznej nr dz. 25 obręb Moczkowo służącej jako dostęp do drogi publicznej nr dz. 120 obręb Dzikówko. Działka nr 25 obr. Moczkowo jest drogą wewnętrzną dojazdową do punktów rolnych, parametry techniczne tej drogi nie zapewnią obsługi dla planowanej inwestycji na nieruchomości ozn. dz. nr 26/2.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze stanowiskiem Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie w sprawie pisma mieszkańców budynku przyul. Ogrodowej 5 w Barlinku (dz. ewid. nr 637/10, obręb 1 Barlinek) dotyczącego budowy ekranów dźwiękochłonnych podczas realizacji zadania „Budowa obejścia m. Barlinek w ciągu drogi woj. nr 151”. ZZDW stwierdza, iż zadanie „Budowa obejścia m. Barlinek w ciągu drogi wojewódzkiej nr 151” jest realizowane na podstawie decyzji ZRID Nr 22/2016 z dnia 29.12.2016 r., która nie przewiduje budowy ekranów przeciwhałasowych. Decyzja ta wymaga jedynie budowy ekranu roślinnego na długości 33 m na wysokości działki nr 804/41, obręb 1 Barlinek. Natomiast istniejące ekrany dźwiękochłonne zostały wykonane w efekcie zawartych przez Gminę Barlinek porozumień z mieszkańcami. ZZDW nie uczestniczył w ustaleniach dotyczących projektowania ekranów dźwiękochłonnych. Dodatkowo ZZDW informuje, iż ww. decyzja ZRID zobowiązuje Inwestora do przeprowadzenia pomiarów natężenia ruchu oraz pomiarów poziomu hałasu w rejonie zabudowy mieszkaniowej w terminie 6 miesięcy od dnia oddania inwestycji i w sytuacji przekroczenia dopuszczalnych norm nakłada obowiązek zaprojektowania rozwiązań pozwalających na dotrzymanie dopuszczalnych poziomów hałasu. Burmistrz polecił RGPI.XI. oraz RGN.VII. udzielić odpowiedzi na pismo mieszkańców ul. Ogrodowej.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zmiany Zarządzenia Nr 34/2004 w sprawie powołania i ustalenia wysokości wynagrodzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej- w zakresie § 2 ustalającego wynagrodzenie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej. W związku z faktem, iż ostatnie ustalenie wynagrodzenia GKUA nastąpiło 15 lat temu (Zarządzenie z 14 kwietnia 2004 r.), po analizie regulacji prawnych dotyczących zawierania umów- zlecenia (potrącenia) oraz w odniesieniu do wzrostu stawek za przygotowywane inne opracowania planistyczne (warunki zabudowy, lokalizacja inwestycji celu publicznego) – Burmistrz podjął decyzję o podwyżce za posiedzenie komisji (z pracami przygotowawczymi do komisji)
o kwotę brutto 150,00 zł dla każdego członka komisji, kształtując stawki wynagrodzenia członków GKUA wg załączonego Zarządzenia Nr 117/2019. Ponadto – zgodnie ze wskazanym Zarządzeniem - Burmistrz polecił przygotować dla członków Komisji stosowne umowy -zlecenia.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem dot. inwestycji pn. „Przebudowa wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2, 3, 4 przy ul. Kossaka”. Wykonawca robót firma MADEX – złożyła wniosek – o wymianę wszystkich studni rewizyjnych na nowe przedstawiając kalkulację, rezygnując z ich renowacji. Ponadto wykona też nowy kolektor we wszystkich sięgaczach. Dodatkowa wartość zadania wzrośnie o 36.667,35 zł brutto. Burmistrz wyraził zgodę na zaproponowaną zmianę. Wykonawca wymieni również wszystkie wpusty uliczne (kpl) za dodatkowe wynagrodzenie - 1.907,57 zł netto za szt. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z realizacją projektu „Rewitalizacja centrum miejscowości Moczydło – Etap I”. Burmistrz polecił wystąpić do wykonawcy o przedstawienie kosztu wymiany stolarki okiennej na okna łukowe w całym budynku mieszkalnym w Moczydle 18, tj. 10 sztuk.
Z uwagi na brak podstaw prawnych, Burmistrz nie wyraził zgody na wykonanie robót zamiennych w zakresie remontu budynku gospodarczego w Moczydle 18, tj. wykonanie budynku
o konstrukcji stalowej i polecił realizację prac budowlanych w tym zakresie zgodnie z projektem.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem na budowę zjazdu z drogi gminnej ul. Leśna na nieruchomość nr dz. 533. Burmistrz polecił wystąpić do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku o zgodę współwłaścicieli nieruchomości. Po uzyskaniu informacji w tym zakresie wniosek zostanie ponownie rozpatrzony.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem dotyczącym wprowadzenia stałej organizacji ruchu we wsi Moczydło poprzez ograniczenie prędkości do 30 km/h. Burmistrz postanowił podjąć działania zmierzające do zmiany organizacji ruchu, które wprowadzą ograniczenie prędkości na terenie wsi Moczydło.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą realizacji Miejskiego Centrum Rekreacji i Integracji Społecznej w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Burmistrz wyraził zgodę na:
11. zlecenie w trybie §8 Regulaminu udzielania zamówień poniżej 30.000 euro projektantowi dokumentacji na wykonanie wzmocnienia terenów „Starego Tartaku” podziału dokumentacji wraz z kosztorysem i przedmiarem – szacowany koszt to ok. 650 zł brutto,
12. wystąpienie z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach zabudowy dla działki 729/13 na realizację zadania związanego z edukacją publiczną, kulturą i kulturą fizyczną,
13. na wystąpienie do KOWR o nieodpłatne przekazanie działki 729/13 na mocy art. 24 ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa - po uzyskaniu prawomocnej decyzji,
14. wystąpienie do GP „Wody Polskie” o zgodę na dysponowanie działką 729/16 na cele budowlane (budowa pomostów) i zawarcie umowy dzierżawy terenu pod wybudowanymi pomostami.

Burmistrz Barlinka zaakceptował harmonogram realizacji zadania:

* do 15 września – modyfikacja dokumentacji „Starego Tartaku” uzupełnienie opisów w PFU,
* październik – wybór inżyniera kontraktu,
* październik – ogłoszenie przetargu,
* listopad – wybór wykonawcy i podpisanie umowy,
* czerwiec 2020 – wykonanie dokumentacji i uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń,
* październik 2020 – zakończenie budowy,
* do 15 grudnia 2020 – uzyskanie ewentualnego pozwolenia na użytkowanie i rozliczenie zadania.

Burmistrz Barlinka powołał i zatwierdził podział zadań komisji do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla zadania: „Budowa Miejskiego Centrum Rekreacji i Integracji Społecznej w Barlinku”:

* *Janusz Zubyk* *– Przewodniczący* – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
* *Waldemar Kościukiewicz – Członek* – przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, przygotowanie i przeprowadzenie postępowań, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców, badanie i ocena ofert; sporządzenie protokołów z postępowań w wymaganym zakresie;
* *Janusz Mickiewicz – Członek* – przygotowanie opisów przedmiotów zamówienia, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
* *Kazimierz Dolat - Członek* – otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert.

Dopuszcza się prace komisji w składzie trzyosobowym.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z projektem budowlanym i kosztorysem inwestorskim dla zadania: mury miejskie odcinek nr II (Park im. E. Laskera). Burmistrz polecił realizację prac i ich podział na dwa etapy z terminem wykonania w 2019 r.:
* ETAP I montaż barierki ochronnej na wysokości budynku przy ul. Kościelnej 12,
* ETAP II wykonanie poręczy przy schodach.
1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą Ogólnopolskiego Programu Gospodarki Wodno – Ściekowej poza granicami aglomeracji ujętych w Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych. WFOŚiGW w Szczecinie ogłosił nabór do ww. programu. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym. Dofinansowaniem mogą być ujęte projekty dot. zaopatrzenia w wodę
i odprowadzania ścieków. Program umożliwia uzyskanie około 30% „dotacji”.

 Burmistrz Barlinka polecił:

1. przeanalizować zadania gminy posiadające gotowość realizacyjną w ww. zakresie,
2. przedstawić te zadania,
3. złożyć wniosek na dofinasowanie wybranego zadania/zadań.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z tematem wykonania oświetlenia w postaci linii napowietrznej z 1 punktem świetnym, prowadzącym do budynku świetlicy wiejskiej w Płonnie. Burmistrz zapoznał się ze stopniem zaawansowania prac projektowych, a następnie zaakceptował przedstawiony przez projektanta projekt budowlany.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z tematem wykonania oświetlenia w ramach umowy z ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. (tzw. zadania 2019), które są planowane do wykonania w miejscowości:
6. Rychnów 77 – Burmistrz zaakceptował przedstawiony przez projektanta przebieg linii (po przesunięciu linii bliżej zewnętrznej granicy działki drogowej) wraz z 2 zapasami kabla na projektowanym odcinku.
7. Rychnów przy kościele – ze względu na planowane dowieszenie reflektora na wybudowanych słupie Burmistrz nie zaakceptował przedstawionego projektu i polecił przestawić słup naprzeciw kościoła i zachować zbliżoną odległość pomiędzy istniejącym oświetleniem.
8. W budżecie na 2019 r. na wykonanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla powyższych zadań zaplanowano kwoty:
9. „Budowa drogi we wsi Ożar (ul. Śliwkowa)” – **20 000,00 zł**,
10. „Przebudowa ul. Lipowej w Barlinku (od ul. Szpitalnej do ul. Strzeleckiej)” – **30 000,00** **zł**,
11. „Przebudowa ul. Polana Lecha w Barlinku” – **30 000,00** **zł**,
12. „Przebudowa drogi gminnej do wsi Brunki” – **20 000,00** **zł**,
13. „Przebudowa ul. Pułaskiego w Barlinku”, „Przebudowa ul. Kościuszki w Barlinku” – **35 000,00 zł**.

W terminie określonym w zaproszeniach do składania ofert, tj. do 19 lipca 2019 r., złożono oferty na kwoty:



1. **„Przebudowa ul. Lipowej w Barlinku (od ul. Szpitalnej do ul. Strzeleckiej)”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres oferenta | Oferowana cena brutto: |
| 1. | RAMIKO mgr inż. Radosław Ostraszewskiul. Gronowa 3, 66-450 Jenin | 56 580,00 |
| 2. | Pracownia Architektoniczno-Urbanistyczna„ARCHITEC” Zofia Cytrynaul. Obrońców Pokoju 69/6, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | 55 227,00 |
| 3. | Lubuskie Centrum Budownictwa Pasywnego Michał Kruczkowskiul. Żwirowa 204, 66-415 Chwalęcice | 55 350,00 |
| 4. | „PROFIL TM” Biuro Usługowo-ProjektoweTomasz Marczewskiul. A. Puszkina 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | **46 900,00** |

1. **„Przebudowa ul. Polana Lecha w Barlinku”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres oferenta | Oferowana cena brutto: |
| 1. | Lubuskie Centrum Budownictwa Pasywnego Michał Kruczkowskiul. Żwirowa 204, 66-415 Chwalęcice | **63 960,00** |

1. **„Przebudowa drogi gminnej do wsi Brunki”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres oferenta | Oferowana cena brutto: |
| 1. | RAMIKO mgr inż. Radosław Ostraszewskiul. Gronowa 3, 66-450 Jenin | 31 980,00 |
| 2. | Pracownia Architektoniczno-Urbanistyczna„ARCHITEC” Zofia Cytrynaul. Obrońców Pokoju 69/6, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | 36 285,00 |
| 3. | Lubuskie Centrum Budownictwa Pasywnego Michał Kruczkowskiul. Żwirowa 204, 66-415 Chwalęcice | **22 140,00** |
| 4. | „PROFIL TM” Biuro Usługowo-ProjektoweTomasz Marczewskiul. A. Puszkina 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | 1. 300,00
 |

1. **„Przebudowa ul. Pułaskiego w Barlinku”, „Przebudowa ul. Kościuszki
w Barlinku”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres oferenta | Oferowana cena brutto: |
| 1. | RAMIKO mgr inż. Radosław Ostraszewskiul. Gronowa 3, 66-450 Jenin | 60 270,00 |
| 2. | Pracownia Architektoniczno-Urbanistyczna„ARCHITEC” Zofia Cytrynaul. Obrońców Pokoju 69/6, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | 60 885,00 |
| 3. | Lubuskie Centrum Budownictwa Pasywnego Michał Kruczkowskiul. Żwirowa 204, 66-415 Chwalęcice | **51 660,00** |
| 4. | „PROFIL TM” Biuro Usługowo-ProjektoweTomasz Marczewskiul. A. Puszkina 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski  | 87 200,00 |

Burmistrz Barlinka podjął decyzję o przystąpieniu do podpisania umów z wykonawcami, którzy złożyli oferty z najniższą ceną.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy miejskiego targowiska przy ul. 31-go Stycznia w Barlinku – Mój Rynek. Uporządkowanie terenu za targowiskiem odsłoniło ściany budynku gospodarczego, które wyglądają bardzo nieestetycznie zwłaszcza w zestawieniu z nowo wybudowanym obiektem. Rura spustowa przy bramie garażu odprowadza wodę na teren zagospodarowania niszcząc je. Burmistrz postanowił że RGN zorganizuje spotkanie z BTBS w sprawie poprawy estetyki oraz zagospodarowania terenów przy budowanym targowisku.
2. Burmistrz Barlinka przedstawił sprawę „Przebudowa stadionu miejskiego w Barlinku Etap II – budynek zaplecza stadionu”. Burmistrz dokonał zmiany składu osobowego komisji przetargowej na przeprowadzenie postępowania przetargowego w celu wyboru wykonawcy realizacji ww. inwestycji:
	1. Kazimierz Dolat – przewodniczący,
	2. Monika Furkiewicz – członek,
	3. Karolina Bolon – członek.

Burmistrz postanowił, że w dniu 09.08.2019 r. na otwarciu ofert Zamawiający przeznaczy na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości 4.100.000,00 zł brutto.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją w zakresie wyliczenia kwalifikowalności wydatków w ramach projektu pn. „Adaptacja budynku byłej szkoły tzw. „Ekonomika” położonego w Barlinku przy ul. Jeziornej 8 na cele Centrum Wsparcia Rodziny, Urzędu Stanu Cywilnego” w związku z umową dzierżawy pomieszczeń przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego. Burmistrz polecił RGN:
2. dokonać analizy umowy dzierżawy z WORD w zakresie wynajmowanej powierzchni pomieszczeń w budynku przy ul. Jeziornej 8 oraz terenu wokół budynku,
3. przeprowadzić inwentaryzację pomieszczeń w budynku przy ul. Jeziornej 8,
4. przygotowań aneks do umowy dzierżawy pomieszczeń w budynku przy ul. Jeziornej 8 zawartej z WORD w celu wyłączenia z umowy pomieszczeń, których WORD nie będzie zajmował,

w związku z realizacją projektu pn. „Adaptacja budynku byłej szkoły tzw. „Ekonomika”.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem mieszkańców w sprawie pomalowania słupów istniejącego oświetlenia drogowego przy ul. Kossaka. Burmistrz został poinformowany o formie rozliczenia ewentualnego zlecenia w ramach obowiązującej umowy na konserwację oświetlenia drogowego. Jednocześnie zapoznał się z kolejnym (ustnym) wnioskiem w zakresie przestawienia tych samych 2 słupów zlokalizowanych od strony posesji nr 3a oraz 4/1. Ponieważ ENEA Oświetlenie
Sp. z o.o. na dzień dzisiejszy nie jest w stanie dokonać przesunięcia przedmiotowych słupów – Burmistrz polecił wystosować wniosek do innych potencjalnych Wykonawców w celu przedstawienia wyceny.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Pomorskiej Grupy Konsultingowej w zakresie aktualizacji wykazu punktów poboru energii elektrycznej, który wpłynął w związku
z przygotowywanym przetargiem na zakup energii na rok 2020. Burmistrz przychylił się do wniosku
o możliwość zaktualizowania wykazu punktów poboru energii oświetlenia drogowego o nowe linie (oraz linie na umowach kompleksowych). Burmistrz polecił, aby do wykazu punktów poboru energii
w zakresie umowy na obiekty dopisać wszystkie obiekty podlegające RGN.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wynikami konkursu na zagospodarowania Skweru im.
J. Piłsudskiego w Barlinku – podsumowanie etapu 1 konkursu. W terminie wpłynęło łącznie 10 prac konkursowych. Burmistrz został poinformowany o przystąpieniu komisji konkursowej do dokonania oceny i wyboru prac do nagrodzenia.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy zatok parkingowych na odcinku pasa drogowego ul. 11 Listopada w Barlinku.

Burmistrz powołał i zatwierdził podział zadań komisji do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla zadania: „Budowa zatok parkingowych na odcinku pasa drogowego ul. 11 Listopada w Barlinku”:

* + 1. Eugeniusz Dmytruszewski – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
		2. Karolina Bolon – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, przygotowanie i przeprowadzenie postępowań, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców, badanie i ocena ofert; sporządzenie protokołów z postępowań w wymaganym zakresie;
		3. Waldemar Kościukiewicz – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówienia, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
		4. Kazimierz Dolat - Członek – otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert.

Dopuszcza się prace komisji w składzie trzyosobowym.

***II. W zakresie spraw gospodarowania nieruchomościami:***

* + - 1. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował operat szacunkowy określający wysokość odszkodowania za działkę gruntu nr 144/2 obr.1 Barlinek. Burmistrz polecił Z-cy zorganizować spotkanie z byłymi właścicielami w celu przeprowadzania rokowań określających wysokość i termin wypłaty odszkodowania za wskazaną działkę, która przeszła z mocy prawa na własność Gminy Barlinek.
1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z odpowiedzią Nadleśnictwa Barlinek na skierowany wniosek o udzielanie Gminie Barlinek prawa do dysponowania nieruchomością gruntową oznaczoną działką nr 115/18 obr. Moczkowo gm. Barlinek w celu budowy placu zabaw dla najmłodszych mieszkańców „Osiedla Leśnik”. Burmistrz wstępnie zaakceptował warunki, na jakich Gminie zostanie oddany przedmiotowy grunt w dzierżawę. Postanowił, aby sprawę kontynuował pracownik mający w zakresie sprawy związane z dzierżawą gruntów (RGN.VI.)
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 695/1 o pow. 50 m², położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Sportowej 2 na okres 3 miesięcy z przeznaczeniem na ogródek piwny z grillem. Burmistrz wyraził zgodę na wydzierżawienie nieruchomości przed i na terenie plaży za kwotę 500,00 zł +vat, kaucję zabezpieczającą ustalił na kwotę 1.500,00 zł. Umowa zostanie zawarta z Urzędem Miejskim w Barlinku.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem firmy NZOZ Largo o dzierżawę gruntu w dniach 25 czerwca 2019 r. (wtorek od godz. 9:00 do 12:00), 16 września 2019r. (poniedziałek w godz. od 9:00 do 12:00), 8 października 2019r. (wtorek w godz. od 14:00 do 17:00) oraz 10 listopada 2019r. (niedziela w godz. od 9:00 do 12:00) w celu przeprowadzenia bezpłatnych badań mammograficznych z jednoczesną prośbą o udostępnienie energii elektrycznej korzystanie z części działki nr 239/2, obr.2 m. Barlinka przy ul. Jeziornej. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, łączny koszt postoju z kosztami zużycia energii elektrycznej ustalił na kwotę 200,00 zł brutto.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Imperial Show Sp. z o.o. na dzierżawę nieruchomości gruntowej na terenie Barlinka pod postawienie namiotu cyrkowego w okresie od 25.07 – 05.08.2019r. (na jeden dzień). Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek. Ustalił kaucję zabezpieczającą w kwocie 1.500,00 zł, 200,00 zł +vat za dzierżawę.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiemBTBS Sp. z o.o. w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 625 o pow.11,93 m², położonej w obrębie 2 m. Barlinek zabudowanej murowanym pomieszczeniem gospodarczym. Okres najmu na czas nieoznaczony. Tryb bezprzetargowy. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 110/2019 w powyższej sprawie.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Polskiego Czerwonego Krzyża w sprawie dzierżawy gruntów nieodpłatnie na terenach miejskich i wiejskich pod ustawienie specjalnych oznaczonych pojemników z logo PCK. Burmistrz polecił wystąpić do PGK Sp. z o.o., BTBS Sp. z o.o. oraz do Sołtysów większych sołectw o opinię w sprawie ustawienia ww. pojemników.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę firmy Zakład Usług Geodezyjnych Henryk Kądziołka na wykonanie usługi polegającej na oznaczeniu punktów granicznych dla zbytych w drodze przetargu ustnego nieograniczonego działek gruntu nr 262/23 – 26/26 obr. 1 Barlinek za kwotę 1.230,00 zł.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości działki nr 434/4 o pow. 12 m², położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Gorzowskiej 31 na okres 3 lat z przeznaczeniem na umieszczenie nośnika reklamowego. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą rozbiórki obiektów przekazanych Gminie Barlinek przez PKP S.A. leżących na dz. nr 1/25 obr. 2 m. Barlinek przy ul. Dworcowej. Burmistrz polecił przygotować dokumentację rozbiórkową.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dzierżawy urządzeń wodnych zlokalizowanych częściowo na działce przylegającej do Klubu Żeglarskiego Sztorm. Burmistrz po analizie stwierdził, że skoro przedmiotem umowy jest określona nieruchomość zabudowana obiektem przystani żeglarskiej, to zabudowania przystani zlokalizowanej na wydzierżawionym przez Gminę gruncie, również po przeprowadzonej ich modernizacji, nadal stanowią przedmiot umowy. W związku z powyższym zmiana umowy dzierżawy rozszerzająca jej przedmiot o urządzenia zabudowy przystani żeglarskiej jest zbędna.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą sprzedaży posiadanego przez Gminę Barlinek prawa użytkowania wieczystego do nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 560/42 obr. 1 Barlinek przy ul. Sosnowej. Burmistrz postanowił dokonać wydzielenia z działki 560/42 (stanowiącej przedłużenie działki nr 560/45) i 571/3 terenu niezbędnego do zaprojektowania zatoki manewrowej. Burmistrz podjął decyzję, iż parametry techniczne (długość, szerokość) projektowanej zatoki manewrowej, niezbędne do dokonania prawidłowego podziału wskazanych wyżej działek zostaną uzgodnione z RGPI. Postanowił także wystąpić z wnioskiem do Nadleśnictwa Barlinek w celu uzgodnienia przebiegu drogi ppoż. również do obsługi terenów leśnych tego nadleśnictwa (ciągłość przebiegu dróg ppoż.). Po wydzieleniu geodezyjnym omawianej zatoki manewrowej winna zostać podjęta procedury związana ze zbycia prawa użytkowania wieczystego wydzielanej działki budowlanej.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem właścicieli nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 665/35 obr. 1 Barlinka o sprzedaż na ich rzecz w trybie bezprzetargowym działki gruntu nr 665/56 obr. 1 Barlinka o pow. 0,0241 ha na poprawę warunków zagospodarowania działki stanowiących ich własność. Burmistrz postanowił przystąpić do procedury sprzedaży wnioskowanego gruntu.
13. Burmistrz Barlinka postanowił wystąpić z wnioskiem PW-K Płonia o wykonanie remontu sieci kanalizacji sanitarnej w terminie 12 miesięcy od wystąpienia przez inwestora o warunki techniczne przyłącza do sieci kanalizacji sanitarnej dla obiektu budowlanego zlokalizowanego na działce gruntu nr 724/1 obr. 2 Barlinek przy ul. Sportowej.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą sprzedaży działek gruntu nr 651/19 i 651/20 obr. 2 Barlinka na rzecz właścicieli działek gruntu nr 2125/2 i 2125/1 obr.2 Barlinka w celu poprawy warunków ich zagospodarowania. Burmistrz polecił RGPI przeprowadzić analizę docelowego przebiegu drogi publicznej w ul. Poziomkowej wraz z przygotowaniem projektu uchwały zmieniającą obecną uchwałę w tym zakresie. Burmistrz ustalił, iż wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość działek gruntu nr 651/19 i 651/20 obr. 2 Barlinka, RGN zleci rzeczoznawcy po podjęciu przez Radę Miejska uchwały zmieniającej uchwałę o przebiegu drogi publicznej w ul. Poziomkowej.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się informacją PW-K Płonia w sprawie określenia właściciela instalacji wodnej w50 przebiegającej przez działki gruntu nr 219/3, 219/4, 219/5, 219/6, 219/7, 219/1 i 220/1 stanowiącą własność Gminy Barlinek. Burmistrz postanowił nie ustanawiać służebności przesyłu na właściciela instalacji a jedynie poinformować osobę fizyczną, która otrzyma w ramach zamiany m.in. dz. nr 219/3 obr. 1 Barlinek o przebiegu tej instalacji przez przedmiotowy grunt. Powyższa informacja zostanie również zawarta w protokole uzgodnień, który będzie stanowił podstawę do zawarcia umowy zamiany w formie aktu notarialnego.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przygotowania Stadionu Miejskiego do rundy jesiennej piłkarskiej w związku z rozbudową (hotelik, zaplecze). Burmistrz polecił przeanalizować sprawę tymczasowego postawienia 3 kontenerów na potrzeby piłkarzy i sędziów.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą złożonej propozycji dzierżawy przez firmę P4
Sp. z o.o. części dachu Przychodni Lekarskiej przy ul. Szpitalnej 11 w Barlinku pod budowę radiokomunikacyjnej telefonii komórkowej. Burmistrz rozpatrzył negatywnie wniosek.
18. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 695/1 o pow. 9 m², położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Sportowej 2 na okres 3 dni od 19 do 21 lipca 2019 r.
z przeznaczeniem na sprzedaż lodów tajskich. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
19. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem firmy LUXMED w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości działki nr 239/2, położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Jeziornej 8 na nieodpłatne postawienie pracowni mammograficznej w terminach 11 lipca, 31 sierpnia i 2 września 2019 r. Burmistrz wyraził zgodę na dzierżawę nieruchomości w terminie 11 lipca 2019 r., oraz 2 września 2019 r.
20. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości dz. nr 245/2 obr 2 m. Barlinek od 26 lipca 2019 r. do 26 października 2019 r. na cele sprzedaży warzyw. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
21. Burmistrz Barlinka zapoznał się z protokołem z przeprowadzonej wizji lokalnej na okoliczność realizacji warunków oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami gruntu nr 233/8 i 2152 w obr. 2 Barlinka przy Niepodległości oraz wnioskiem użytkownika wieczystego w sprawie zamiany terminu zakończenia zagospodarowania nieruchomości oddanej w użytkowanie wieczyste wraz ze wskazanymi okolicznościami z powodu, jakich termin realizacji zabudowy nie został dotrzymany. Burmistrz wyraził zgodę na ustalenie nowego terminu zakończenia zabudowy nieruchomości gruntowej oddanej w użytkowanie wieczyste do dnia 30 czerwca 2020 r.
22. Burmistrz Barlinka zapoznał się z protokołem z przeprowadzonej wizji lokalnej na okoliczność realizacji warunków oddania w użytkowanie wieczyste dz. nr 2121/4 w obr. 2 Barlinka przy ul. Tunelowej ( zakończenie zabudowy) i nie wniósł do niego uwag.
23. Burmistrz Barlinka zapoznał się przekazanymi przez osoby fizyczne operatami szacunkowymi określającymi wartości nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 163/25 i 163/23 obr. 1 Barlinka o łącznej powierzchni 1,1527 ha, których wartość rynkowa została określona na kwotę 630.870,00 zł netto (54,73 zł./m2) Burmistrz zaakceptował powyższe operaty.
24. Burmistrz Barlinka zapoznał się z projektem uchwały w sprawie nabycia nieruchomości gruntowej położonej w Barlinku przy ul. Okrętowej (nieruchomość gruntowa oznaczona działkami nr 163/25
i 163/23 obr. 1 Barlinka o łącznej powierzchni 1,1527 ha) i postanowił skierować do Rady Miejskiej w Barlinku.
25. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy HIK HIK ze Środy Wielkopolskiej ul. Niedziałkowskiego 26/2 na zmianę lokalizacji huśtawki na placu zabaw w miejscowości Mostkowo za kwotę 1.845,00 zł. Burmistrz zaakceptował powyższa ofertę.
26. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o uruchomienie środków w kwocie 2.900,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację inicjatyw społeczno – kulturalnych. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
27. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków
w kwocie 700,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację inicjatywintegracyjno- sportowo-kulturalnych. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
28. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków
w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizacjęwarsztatów artystycznych i gastronomicznych. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
29. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków
w kwocie 100,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego nautrzymanie zieleni oraz poprawę estetyki sołectwa. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
30. Burmistrz Barlinka wyraził zgodę na rozwiązanie umowy zlecenia na wykaszanie terenów zielonych w Płonnie.
31. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę na wykonanie dokumentacji i zgłoszenie robót polegających na wykonaniu elementów placu zabaw i siłowni zewnętrznej w Sołectwie Łubianka za kwotę 2.460,00 zł brutto.
32. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami osoby fizycznej na wykonanie usługi polegającej na dwukrotnym wykoszeniu placu zabaw przy ul. Wiosennej za kwotę 1.900 zł brutto, oraz dwukrotnego wykoszenia parku przy Świetlicy Wiejskiej w Moczkowie oraz placu zabaw i terenu przy Świetlicy w Brunkach za łączną kwotę 1.900,00 zł brutto. Burmistrz zaakceptował powyższe oferty.
33. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Jarząbki o uruchomienie środków w kwocie 1.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości w sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Jarząbki o uruchomienie środków w kwocie 2.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie świetlicy i zakup art. biurowych i środków czystości. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Stara Dziedzina o uruchomienie środków
w kwocie 2.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na festyn sportowo-rekreacyjny. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o uruchomienie środków w kwocie 3.800,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na utrzymanie zieleni oraz poprawę estetyki sołectwa wraz z bieżącym utrzymaniem placów zabaw. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o rozwiązanie umowy dot. wykaszania terenów zielonych w sołectwie Płonno. Burmistrz wyraził zgodę na rozwiązanie umowy.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Płonna o zawarcie umów z osobami fizycznymi na wykaszanie terenów zielonych w sołectwie Płonno. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa i Rady Sołeckiej Strąpia o zakup murowanego grilla ogrodowego oraz 2 szt. ławo stołów. Burmistrz polecił skonsultować z Sołtysem szczegóły dot. lokalizacji grilla, oraz ławo stołów.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 401/2 o pow. 6,70 m² i 16,30m², położonej w obrębie 1 m. Barlinek przy ul. Kościuszki 25 na okres nieoznaczony z przeznaczeniem na potrzeby gospodarcze. Burmistrz rozpatrzył wniosek pozytywnie, wydał Zarządzenie Nr 118/2019 w powyższej sprawie.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 680 o pow. 2 m² położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Sportowej 2 na okres sezonu letniego do 31 sierpnia 2019r. z przeznaczeniem na działalność handlową (mała gastronomia – wata cukrowa, kukurydza gotowana w kolbach). Burmistrz polecił skonsultować się z Prezesem PGK Sp. z o.o. o celem wyrażenia opinii w powyższej sprawie, jeżeli nie ma przeciwskazań burmistrz wyraża zgodę na powyższą dzierżawę.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z treścią odpowiedzi rzeczoznawcy majątkowego na wniesione uwagi do operatu szacunkowego z dnia 26 maja 2019 r. przez byłych właścicieli nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 144/2 obr. 1 Barlinek oraz nowym operatem szacunkowym z dnia 22 lipca 2019 r,. który został skorygowany o omyłkę rachunkową i polecił odpowiedź rzeczoznawcy wraz operatem przesłać byłym właścicielom przedmiotowej nieruchomości w celu ustosunkowania się.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z treścią oświadczenia osób fizycznych będących właścicielami nieruchomość gruntowej oznaczonej działkami nr 163/25 i 163/23 obr. 1 Barlinek
o wypowiedzeniu porozumienia z dnia 9 grudnia 2015 r. dotyczącego zamiany przedmiotowej nieruchomości na nieruchomości gminne i postanowił również złożyć oświadczanie o woli rozwiązania zawartego porozumienia.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wypłaty odszkodowania za nieruchomość gruntową oznaczoną działkami nr 387/2 i 387/6 w obr. Moczkowo gm. Barlinek i postanowił na dzień dzisiejszy wstrzymać się z decyzją, co do dalszego postępowania w sprawie.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z propozycją Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Odział Trenowy w Szczecinie w sprawie nieodpłatnego przejęcia przez Gminę Barlinek nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 640/11 obr. 2 Barlinek i postanowił poinformować KOWR, iż Gmina Barlinek nie jest zainteresowana pozyskaniem przedmiotowej nieruchomości z uwagi na wysokie koszty, jakie Gmina musiałaby ponieść na remont drogi wewnętrznej zlokalizowanej na wyżej opisanej nieruchomości.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony działki nr 171/1 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Żabiej z przeznaczeniem na lokalizację garażu murowanego. Pow. gruntu tj. 17,81 m2 powierzchnia użytkowa garażu 15,00 m2. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek i wydał Zarządzenie w tej sprawie.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 167/89 o pow. 12 m2 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. 31 Stycznia na okres 12 miesięcy z przeznaczeniem na postawienie bilbordu reklamowego o wymiarach 2,36mx5,04m. Burmistrz rozpatrzył negatywnie wniosek.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 806/12 o pow.
2 m2 położonej w obrębie 2 m. Barlinek na okres do 3 miesięcy z przeznaczeniem na sprzedaż płodów rolnych. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na udostępnienie Rynku Barlineckiego oraz energii elektrycznej w terminie 3-4.08.2019 lub następną sobotę i niedzielę w okresie wakacyjnym z przeznaczeniem na ustawienie urządzeń rekreacyjnych dla dzieci. Burmistrz rozpatrzył negatywnie wniosek.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem PGK Sp. z o.o. w Barlinku o wyrażenie zgody na wykonanie prac związanych z usunięciem nadmiernej ilości roślinności wodnej w obrębie Plaży Miejskiej w Barlinku. Koszt wykonania tego zadania wyniesie ok. 3.000,00 zł netto. Prace wykonywane będą za zasadzie umowy zlecenia poza godzinami otwarcia plaży. Burmistrz rozpatrzył pismo pozytywnie.
15. Burmistrz Barlinka po zapoznaniu się z operatem określającym wysokość odszkodowania za działkę gruntu 300/14 obr. Moczkowo gm. Barlinka, zaakceptował go i polecił, aby Zastępca Burmistrza zorganizował spotkanie z byłymi właścicielami w celu przeprowadzania rokowań określających wysokość i termin wypłaty odszkodowania za wskazaną działkę, która przeszła z mocy prawa na własność Gminy Barlinek.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się i rozpatrzył pozytywnie wnioski Sołectwa:

**a)** Moczkowo o uruchomienie środków przyznanych Sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na realizację zadania pn. „Koszty utrzymania świetlicy w Brunkach i Moczkowie, zakup art. biurowych i środków czystości oraz doposażenie świetlic” w wysokości 6.943,00 zł,

**b)** Płonno o uruchomienie środków przyznanych Sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na realizacje zadania pn. „Doposażenie świetlicy wiejskiej oraz kuchni” w wysokości 2.900,00 zł,

**c)** Jarząbki o uruchomienie środków przyznanych Sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na realizacje zadania pn. „Inicjatywy integracyjno-kulturalno-sportowe” w wysokości 1.000,00 zł

**d)** Jarząbki o uruchomienie środków przyznanych Sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na realizacje zadania pn. „Zakup niezbędnego sprzętu w celu utworzenia placu zabaw dla dzieci”
w wysokości 3.000,00 zł.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskami sołectwa Moczkowo, Lutówko i Równo dot. przekazania na ich mienie desek będących obecnie na stanie sołectwa Osina. Burmistrz wyraził zgodę na przekazanie:
2. Sołectwu Moczkowo 110 sztuk desek z przeznaczeniem na wymianę podestu znajdującego się w parku przy świetlicy wiejskiej,
3. Sołectwu Lutówko 30 sztuk desek z przeznaczeniem na wykonanie ławek, które zostaną umiejscowione na terenie Sołectwa,
4. Sołectwu Równo 100 sztuk desek z przeznaczeniem na wykonanie regałów do muzeum w celu wyeksponowania przedmiotów muzealnych we wsi Równo.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą osoby prawnej na sprzedaż drewna kominkowego, jak również belek i desek na potrzeby wiaty, usytuowanej przy Świetlicy Wiejskiej w Starej Dziedzinie
i zaakceptował ją.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Sołectwa Płonno o wyrażenie zgody na zakup grysu oraz folii ogrodowej w ramach uzyskanego dochodu z wynajmu świetlic wiejskich w Płonnie na potrzeby zagospodarowania terenu przy świetlicy w Płonnie. Koszt zakupu - 400,00 zł brutto. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z opinią techniczną dot. stanu technicznego pokrycia dachu
w świetlicy w Łubiance oraz kosztorysem inwestorskim dot. likwidacji wieży strażackiej. Burmistrz polecił RGN złożyć wniosek do Skarbnika Barlinka o zabezpieczenie środków w budżecie Gminy
na 2020 rok z przeznaczeniem na likwidację wieży strażackiej w miejscowości Łubianka.
8. Burmistrz Barlinka szczegółowo zapoznał się z treścią pisma przesłanego przez Barlineckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. i postanowił zabezpieczyć w budżecie Gminy na 2019 r. środki finansowe w kwocie 15 500,00 zł na wykonanie wymiany stolarki okiennej sześciu okien łukowych (5 okien na froncie i 1 okno na szczycie budynku) oraz dwóch okien typowych dwuskrzydłowych na elewacji tylnej) w lokalach mieszkalnych zlokalizowanych w budynku położonym w Moczydle 18 gm. Barlinek, w związku z realizacją projektu pn.: „Rewitalizacja centrum miejscowości Moczydło Etap I”.

***III. W zakresie spraw finansowo-budżetowych:***

**1.** Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją dotyczącą uruchomienia przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Burmistrz polecił, aby do dnia 01 sierpnia br. dokonać rejestracji Gminy Barlinek na ww. Platformie. Prace zostaną wykonane przez pracowników Referatu Ogólnoorganizacyjnego.

**2.** Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 2 „Pod Topolą”
o dodatkowych pracach wynikłych w toku prac remontowych w sali gimnastycznej, które nie były objęte kosztorysem. Dodatkowe roboty związane są z obowiązującymi przepisami i wymogami ochrony przeciwpożarowej dla przedszkoli w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, a dotyczą: wymiany niespełniającego wymogów hydrantu, wykonania oświetlenia awaryjnego, oświetlenia ewakuacyjnego, głównego wyłącznika prądu ppoż. i posadzki na korytarzu. Koszt dodatkowych prac został wyceniony przez wykonawcę na ponad 10.300,00 zł. Remont dwóch sal, klatki schodowej i sali gimnastycznej to łączny koszt ok. 76.000,00 zł. (Gmina składała wniosek do Urzędu Marszałkowskiego o pomoc finansową dla jst z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego z przeznaczeniem na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej w 2019 roku, który nie uzyskał wnioskowanego dofinansowania). Ze względu na konieczność wykonania prac zgodnie z nakazem PPiS z 2015 roku Burmistrz wyraził zgodę i zaakceptował wnioskowany zakres prac remontowych realizację w okresie wakacyjnym.

**3.** Burmistrz Barlinka wyraził zgodę na współpracę z firmą CURULIS Sp. z o.o. z Poznania w zakresie doradztwa w procesie emisji obligacji komunalnych.

***IV. W zakresie spraw ogólnoorganizacyjnych:***

**1.** Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na zakup i dostawę art. spożywczych i chemicznych dla Urzędu Miejskiego. Burmistrz zaakceptował ofertę Firmy Handel Artykułami Spożywczymi
i Przemysłowymi SKLEP ARO K .Ligenza za kwotę 24.699,37 zł brutto.

**2.** Burmistrz Barlinka zapoznał się z zasadami wykorzystywania godzin nadliczbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego wm. Burmistrz przyjął do wiadomości informację i przekazał kierownikom referatów do realizacji.

***V. W zakresie spraw ROSK :***

**1.** Burmistrz zapoznał się z pismem dotyczącym konieczność podwyższenia stawki żywieniowej
w Przedszkolu Miejskim Nr 2 i Przedszkolu Miejskim Nr 1 (kuchnia w Szkole Podstawowej Nr 4) ze stawki 7 zł na 8 zł wyżywienia całodziennego. Burmistrz Barlinka zgodnie z art. 106 ust. 3 Prawa Oświatowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) pozytywnie zaopiniował podniesienie stawki żywieniowej od 1 września 2019 r. w przedszkolach miejskich z 7 zł na 8 zł za wyżywienie.

***VIII. W zakresie spraw PWK Płonia:***

**1.** Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na dz. nr 387/6, 387/4 dla potrzeb zaopatrzenia zabudowy szeregowej na dz. nr 387/3 i 387/5. Dalszy etap budowy sieci dz. nr 387/12. Budowa przez osobę prywatną. Burmistrz poparł wniosek o podpisanie przez spółkę PW-K „Płonia” umowy z osobą fizyczną na budowę i wykup przez spółkę po wybudowaniu sieci wodociągowej  i kanalizacji sanitarnej na działkach nr 387/12, 387/6, 387/4 obręb Moczkowo, która będzie obsługiwać planowaną budowę 28 budynków jednorodzinnych na działkach nr 387/3, 387/5, 387/7-387/18. Burmistrz zwrócił uwagę na dostosowanie lokalizacji pionowej sieci do projektowanych rzędnych niwelety ulic dojazdowych do tych budynków.

***VIV. W zakresie spraw OC:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 2 ofertami na zakup defiblyratorów. Burmistrz zaakceptował ofertę najkorzystniejszą Firmy MAT POŻ za łączną kwotę 12.900,00 zł brutto: defiblyrator AED Plus Zoll 2 szt x 5.100,00 zł z przeznaczeniem do lokalizacji w punktach pomocy, - defiblyrator treningowy – CR2- 2.700,00 zł z przeznaczeniem do doposażenia OSP Barlinek w celu umożliwienia prowadzenia szkoleń i treningów przez strażaków. Burmistrz polecił zakupić 3 defibrylatory, zostaną one zlokalizowane w PPH BIMEX J. Bitel, Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „ESCULAP” S.C., ul. Szpitalna, oraz w Urzędzie Miejskim w Barlinku.

***Burmistrz Barlinka wydał następujące zarządzenia:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr Zarządzenia** | **W sprawie** | **Data** | **Uwagi** |
| **1.** | 110/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Barlinku. | 21.06.2019 | RGN.VI. |
| **2.** | 111/2019 | Wysokości stawek za korzystanie z zespołu kąpieliska miejskiego w Barlinku przy ul. Sportowej nr 2. | 21.06.2019 | RGN.II. |
| **3.** | 112/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprztergowym, położonej w obrębie Barlinek, stanowiącej własność Gminy Barlinek.  | 27.06.2019 | RGN.VI. |
| **4.** | 113/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 27.06.2019 | Skarbnik |
| **5.** | 114/2019 | Zatwierdzenia sprawozdania finansowego Barlineckiego Ośrodka Kultury w Barlinku za 2018 rok. | 28.06.2019 | Skarbnik |
| **6.** | 115/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 28.06.2019 | Skarbnik |
| **7.** | 116/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 28.06.2019 | Skarbnik |
| **8.** | 117/2019 | Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania i ustalenia wysokości wynagrodzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej. | 11.07.2019 | RGN.VIII. |
| **9.** | 118/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. | 11.07.2019 | RGN.VI. |
| **10.** | 119/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 11.07.2019 | Skarbnik |
| **11.** | 120/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 29.07.2019 | Skarbnik |
| **12.** | 121/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 29.07.2019 | Skarbnik  |
| **13** | 122/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 31.07.2019 | Skarbnik |
| **14** | 123/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 31.07.2019 | Skarbnik |
| **15** | 124/2019 | Przyjęcia procedury windykacji należności podatkowych i opłat. | 31.07.2019 | RF. I |
| **16** | 125/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem oraz dzierżawę stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Barlinku. | 01.08.2019 | RGN.VI |
| **17** | 126/2019 | Powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych w Barlinku. | 12.08.2019 | ROSK. IV. |
| **18** | 127/2019 | Ogłoszenia wykazu przeznaczonej do zbycia nieruchomości zabudowanej, położonej w Barlinku przy ul. Gorzowskiej | 14.08.2019 | RGN. IV |
| **19** | 128/2019 | Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. | 19.08.2019 | Stefaniuk |
| **20** | 129/2019 | Ustanowienia koordynatora gminnego ds. informatyki odpowiedzialnego za szkolenie i wsparcie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych oraz realizację zadań na obszarze gminy, w celu przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 13 października 2019 r. | 19.08.2019 | RO. I |
| **21** | 130/2019 | Wyznaczenia na terenie Gminy Barlinek miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wyborczych podczas kampanii wyborczej w wyborach do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 13 października 2019 r.  | 19.08.2019 | RO. I |
| **22** | 131/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 20.08.2019 | Skarbnik  |
| **23** | 132/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 20.08.2019 | Skarbnik  |

***W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczania, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).***

***1. Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:***

Przeznacza się do oddania w najem w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony:

1. część nieruchomości gruntowej będącej w udziale do ½ własnością Gminy Barlinek oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 107/2 obr. Mostkowo o powierzchni 12 m2 z przeznaczeniem na usytuowanie blaszanego pomieszczenia garażowego;
2. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 625 obr. 2 m. Barlinek zabudowanej murowanym budynkiem o pow. 11,93 m2 z przeznaczeniem na pomieszczenie gospodarcze;
3. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 401/2 obr. 1 m. Barlinek zabudowanej murowanym budynkiem o pow. użytkowej 16,30 m2 z przeznaczeniem na pomieszczenie gospodarcze;
4. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 401/2 obr. 1 m. Barlinek zabudowanej murowanym budynkiem o pow. użytkowej 6,70 m2 z przeznaczeniem na pomieszczenie gospodarcze;
5. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 291/2 obr. 2 m. Barlinek zabudowanej blaszanym pomieszczeniem garażowym o pow. 14,37 m2z przeznaczeniem na lokalizację pomieszczenia garażowego;
6. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 171/1 obr. 2 m. Barlinek zabudowanej murowanym pomieszczeniem garażowym o pow. 17,81 m2z przeznaczeniem na lokalizację pomieszczenia garażowego;

***2. Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:***

Przeznacza się do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony:

1. pomieszczenie o pow. użytkowej 16,50 m2 usytuowane na II piętrze budynku przychodni lekarskiej przy ul. Szpitalnej 11 w Barlinku, mieszczące się na działce nr 501/5, obr. 2 m. Barlinek, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności medycznej**.**

***Rozszerzenie informacji z pracy Burmistrza Barlinka***

1. W Urzędzie Miejskim w Barlinku zorganizowano uroczystość wręczenia Józefie Chorążyczewskiej srebrnego medalu „Za zasługi dla obronności kraju” przyznanego przez Ministra Obrony Narodowej za wychowanie trzech synów, którzy są lub byli żołnierzami (21.06).
2. W dniach 21 – 23 czerwca odbyły się „Barlineckie Świętojanki”, podczas których koronowano 17. Królową Puszczy Barlineckiej (22-23.06).
3. Odbyły się Walne Zgromadzenia Wspólników spółek z udziałem gminy Barlinek: BTBS Sp. z o.o.; PWK „Płonia” Sp. z o.o.; PGK Sp. z o.o.; Szpital Barlinek Sp. z o.o., podczas których udzielono absolutorium wszystkim zarządom z działalności za 2018 r.
4. W dniach 27-30 czerwca w Schnerverdingen odbyło się spotkanie młodzieży ze Schneverdingen i Barlinka (27-30.06).
5. Uczestniczono w spotkaniu z pełniącą obowiązki prezesa zarządu GBS Banku w Barlinku (01.07).
6. Odbyło się spotkanie z policjantami odbywającymi w Barlinku służbę adaptacyjną (03.07).
7. Uczestniczono w obchodach 70.lecia Koła Łowieckiego „Szarak” w Barlinku (06.07).
8. W Barlinku odbyły się Powiatowe Obchody „Święta Policji” (09.07).
9. W obecności marszałka województwa zachodniopomorskiego, dyrektora Zachodnio-pomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich oraz zaproszonych gości i mieszkańców Barlinka oddano do użytkowania „Obejście Barlinka wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 151” (19.07).
10. Odbyło się spotkanie z właścicielami nieruchomości nr 163/11 obręb 1 gmina Barlinek
w związku ze złożoną ofertą sprzedaży na rzecz gminy Barlinek nieruchomości
z przeznaczeniem na budowę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów. Omówiono warunki procedowania w sprawie (19.07).
11. Z dyrektorem Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie podpisano list intencyjny ws. wspólnej realizacji projektu pn. „Jedno dziecko – jedno drzewo”. Projekt skierowany jest do rodziców i opiekunów, których dzieci urodziły się między 01 stycznia a 31 sierpnia br. Na terenie gminnym z okazji 95.rocznicy powstania Lasów Państwowych każdy chętny będzie miał możliwość posadzenia drzewa upamiętniającego urodziny dziecka. Akcja sadzenia zaplanowana jest na 4 października br. (02.08).
12. Wręczono akt mianowania na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych
w Barlinku Zbigniewowi Lewandowskiemu (13.08).