***Panie Przewodniczący!***

***Wysoka Rado!***

*Przedkładam Informację Nr 0057.5.2019**z pracy Burmistrza Barlinka w okresie międzysesyjnym od 18 kwietnia 2019 r. do 22 maja 2019 r.*

W tym czasie odbyły się 4 posiedzenia Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym   
i rozpatrzono następujące sprawy:

1. ***W zakresie spraw gospodarki przestrzennej i inwestycji:***
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją dot. projektu pn. „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego oraz innowacyjnego wyposażenia dla OSP Rychnów w celu zapobiegania zagrożeniom wynikającym ze zmian klimatu”. Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 dokonała oceny złożonych projektów. Projekt OSP Rychnów uzyskał 44,07 pkt. / 98 pkt. i znalazł się na liście rezerwowej. Złożono 58 wniosków na łączną kwotę dofinansowania 44 714 877,40 zł, kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach konkursu wynosi łącznie 3 859 380 zł.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dotyczącą budowy targowiska miejskiego przy ul. 31 Stycznia w Barlinku- Mój Rynek. Na zapytanie projektanta branży sanitarnej PW-K „Płonia” nie wyraziła zgody na lokalizację wiat na istniejącym rurociągu chyba, że inwestor na własny koszt przebuduje wodociąg. W następstwie wykonawca przedłożył nową koncepcję spełniającą warunki PW-K Płonia i PGE. Burmistrz zaakceptował koncepcję z zastrzeżeniem konieczności przesunięcia jednej z wiat do nieprzekraczalnej linii zabudowy.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 2 ofertami na sporządzenie projektu uchylenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Barlinek, przyjętych Uchwałą Nr XVII/135/96 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 21 marca 1996 r. (publ. Dz. Urz. Woj. Gorzowskiego Nr 6, poz. 40 z dnia 24 czerwca 1996 r.), w zakresie zmiany nr 4 – teren o symbolu MO4 oraz zmiany nr 8 – teren o symbolu S. Burmistrz wybrał najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Firmę SoftGIS z Wrocławia na kwotę 12.177,00 zł. Procedura przeprowadzona została zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Barlinka nr 91/2014 z dnia 17 kwietnia 2014 r. i dotyczyła udzielenia zamówienia, którego wartość wyrażona w złotych mieści się w przedziale od powyżej 1.000,00 do 5.000,00 euro.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o wyrażenie zgody na lokalizację zjazdu indywidualnego oraz wjazdu do garażu z drogi gminnej nr dz. 224/2 na nieruchomość nr dz. 229/1 obr. 2 Barlinek przy ulicy Jeziornej. Burmistrz po analizie wyraził zgodę na lokalizację zjazdu indywidulanego oraz wjazdu do garażu z drogi gminnej nr dz. 224/2 obr. 2 na potrzeby obsługi nieruchomości nr dz. 229/1 obr. 2 Barlinek.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją dot. przebudowy wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych 2, 3, 4 przy ul. Kossaka w Barlinku.

Etap I:

- wg. kosztorysu inwestorskiego dotyczącego robót drogowych w sięgaczach wartość wynosi 714 268,16 zł,

- wg. kosztorysu inwestorskiego dotyczącego remontu kanalizacji deszczowej w sięgaczachwartość wynosi174 857,51 zł,

**-** wg. kosztorysu inwestorskiego dotyczącego budowy kanalizacji deszczowej w ul. Kossaka

(dokumentacja od Spółki „Płonia”) wartość wynosi 117 056,16 zł

Razem: 1 006 181,83 zł brutto.

Etap II:

- wg. kosztorysu inwestorskiego dotyczącego robót drogowych w ul. Kossaka (prostopadła do sięgaczy-ciąg główny) wartość wynosi432 476,13 zł brutto.

Całkowity Koszt inwestycji: 1 438 657,96 zł bruttoŚrodki w budżecie: 500 000,00 zł brutto.

Burmistrz postanowił zrealizować powyższą inwestycję w II etapach – I etap w 2019 roku, II etap w 2020 roku.

1. Burmistrz Barlinka powołał komisję przetargową na przeprowadzenie postępowań przetargowych pn.; „Przebudowa ul. Matejki”, „Przebudowa wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych 2,3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku”. Komisja w składzie:

- J. Zubyk- przewodniczący

- M. Furkiewicz- członek

- K. Dolat- członek

- T. Stańczak- członek

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. projektu „Odtworzenie walorów historycznych murów obronnych w Barlinku” realizowanego na podstawie umowy nr RPZP.04.01.00-32-1022/17-00 z dnia 25.04.2018 r. Burmistrz wyraził zgodę na wsparcie finansowe dla BOK na zakup 2 dodatkowych kamer na kwotę 1.800 zł brutto.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. „Budowy miejskiego targowiska przy ul. 31. Stycznia w Barlinku - Mój Rynek” realizowanej na podstawie umowy o przyznanie pomocy nr 00005-65171-UM1600007/17 z dnia 29.09.2017 r. Burmistrz podjął decyzję o wykorzystaniu pozyskanego drewna na potrzeby własne Gminy. Ewentualna sprzedaż drewna spowoduje ryzyko niekwalifikowania do refundacji kosztu podatku VAT odliczanego w ramach projektu.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją Urzędu Marszałkowskiego w sprawie planowanego uzyskania przez Gminę Barlinek dochodu z tytułu sprzedaży drewna pozyskanego w trakcie realizacji projektu „Budowa świetlicy wiejskiej w Strąpiu” w ramach RPO WZ 2014-2020”. Urząd Marszałkowski stoi na stanowisku że w przypadku sprzedaży drewna istnieje zagrożenie niekwalifikowania podatku vat odliczanego do całego projektu. Burmistrz postanowił odstąpić od sprzedaży drewna, polecił składować drewno na działce gminnej przy ul. Ogrodowej.

***II. W zakresie spraw gospodarowania nieruchomościami:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wniosku mieszkańców lokali przy ul. Strzeleckiej 37 o nieodpłatne przejęcie przez Gminę Barlinek działki 640/11 w obr. 2 Barlinka przy ul. Strzeleckiej. Burmistrz zapoznał się z informacją PW-K Płonia Sp. z o.o. w sprawie zlokalizowanych sieci technicznych będących w administrowaniu lub stanowiących własność przedsiębiorstwa w nieruchomości gruntownej oznaczonej działką nr 640/11 w obr. 2 Barlinka stanowiącą drogę dojazdową wewnętrzną. W związku z powyższym burmistrz postanowił poinformować wnioskodawców, iż Gmina Barlinek z uwagi na ograniczone środki budżetowe jest zainteresowana tylko nieodpłatnym przejęciem przedmiotowej działki stanowiącej drogę dojazdową do domków jednorodzinnych w zabudowie szeregowej przy ul. Strzeleckiej nr 37 pod warunkiem wykonania przez KOWR pełnego remontu drogi dojazdowej.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się treścią warunkowej umowy sprzedaży prawa własności do nieruchomości gruntowej, stanowiącej działkę gruntu nr 773/5 w obr. 2 Barlinek i postanowił odstąpić od przysługującego mu prawa pierwokupu ww. nieruchomości.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem PGK Sp. z o. o. w sprawie utrzymania placów zabaw w Barlinku na 2019 rok. PGK Sp. z o.o. przejmie w utrzymanie od BOK plac zabaw przy ul. Leśnej 1. Prezes PGK Sp. z o. o. zaproponował likwidację 2 piaskownic za kwotę 500 zł przy ul. Leśnej 1 ze względu na generowanie wysokich kosztów wymiany piasku- jednorazowy koszt to kwota 4.500 zł. Burmistrz wyraził zgodę na likwidację piaskownic.

Prezes PGK Sp. z o.o. poinformował o złym stanie technicznym ogrodzenia przy ul. Gorzowskiej oraz przy ul. Strzeleckiej. Burmistrz wyraził zgodę na likwidację ogrodzenia przy ul. Gorzowskiej za kwotę 500 zł brutto. Polecił także dokonać wizji w terenie co do zasadności usunięcia ogrodzenia przy ul. Strzeleckiej i ewentualnie rozeznać koszt jego naprawy.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Firmy Madex Sp. z o. o. dot. przeglądu gwarancyjnego inwestycji „Zagospodarowanie placu gminnego przy ul. Wiosennej w Moczkowie- etap I.

Boisko do streetball – zniszczonych jest 20 elementów w kolorze czerwonym koszt naprawy 30zł/ szt +vat. Koszt naprawy 600 zł +vat w przypadku zainteresowania zakupem większej ilości elementów na zapas, ich cena to 15zł/szt.+vat. Burmistrz wyraził zgodę na ww. naprawę oraz dokupienie elementów na zapas.

Wyrwane siedzisko na placu zabaw – koszt naprawy 300 zł + vat. Burmistrz wyraził zgodę na naprawę siedziska.

Burmistrz polecił RGPI.IX. zwrócić się do projektanta o opinię w zakresie możliwości zmiany nawierzchni boiska w oparciu o dokumentację projektową, na podstawie której wykonany został I etap zdania inwestycyjnego w 2017 roku.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z operatem szacunkowym określającym wysokość odszkodowania za działkę gruntu 339/2 obr. 1 Barlinek. Burmistrz zaakceptował operat i polecił Z-cy zorganizować spotkanie z byłymi właścicielami nieruchomości w celu przeprowadzania rokowań określających wysokość i termin wypłaty odszkodowania za ww. działkę która przeszła z mocy prawa na własność Gminy Barlinek.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 3 ofertami na wykonanie rocznych przeglądów placów zabaw i obiektów rekreacji sportowej na terenie Gminy Barlinek. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Kosztorysowanie i Nadzory Budowlane B.Spychała Barlinek za kwotę 4.000,00 zł brutto.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na dostawę materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych, naprawę i serwis kos, kosiarek, dmuchaw oraz wertykulatora, będących w użytkowaniu Sołectw na terenie Gminy Barlinek w 2019 roku. Burmistrz zaakceptował ofertę Firmy Agrokultura ZMY M.Tabor z Myśliborza za kwotę 1515,98 zł brutto – cena za materiały eksploatacyjne i części zamienne. Koszt roboczo- godziny – 47,97 zł brutto.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskami mieszkańców zgłoszonymi na zebraniu wiejskim w Sołectwie Moczkowo w dniu 03.04.2019r. w sprawie zagospodarowania placu gminnego przy ul. Wiosennej i skierował do odpowiednich Referatów:

- prośba o wymianę zrębki na placu zabaw – często dochodzi do wbijania się drzazg w obuwie lub w wyniku upadku w dłonie i inne części ciała bawiących się tam dzieci- RGN

- prośba o postawienie kosza i ławki przy placu zabaw- RGPI

- prośba o ogrodzenie placu do gry w piłkę i streetball tak aby piłka nie uciekała do ogrodów mieszkańców ul. Gwiaździstej- RGPI

- wniosek o realizację oświetlenia przy placu- RGPI

- zgłoszono, iż widoczna jest siatka „antykret” co jest niebezpieczne dla dzieci- RGPI

- wniosek o postawienie dodatkowej tablicy” zakaz wprowadzenia psów na plac zabaw- RGN

RGPI ma również udzielić informacji nt. harmonogramu dalszych prac, które zaplanowane są przy tej inwestycji.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtysa Sołectwa Krzynka w sprawie kosza na odpady segregowane. Sołtys wniósł aby odbiór odpadów na placu zabaw odbywał się w sposób nieselektywny, natomiast w świetlicy zmienić z nieselektywnych na selektywne. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z nową propozycją podziału działek przeznczonych do sprzedaży na rzecz obecnych właścicieli boksów garażowych zlokalizowanych przy ul. Jeziornej (obok byłego sklepu Netto). Burmistrz zaakceptował podział działek, który będzie wyglądał następująco:

- każdemu z właścicieli bosku garażowego zostanie wydzielona działka pod jego boksem garażowym;

- dla właścicieli boksów garażowych od nr 6 do nr 10 zostanie wydzielony teren z trzech działek geodezyjnych w celu zapewnienia bezpośredniego dostępu do drogi publicznej tj. ul. Jeziornej;

- dla działek pod boksami garażowymi od nr 1 do nr 5 zostanie ustanowiona odpłatna służebność przechodu i przejazdu przez teren oznaczony mpzp 1 KD- PJ symbolem w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej tj. ul. Jeziornej.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z operatem określającym wartość nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 218/3 i 219/3 obr. 1 Barlinek, uwagami RGN.IV. do wykonanych operatów i stanowiskiem rzeczoznawcy w tej sprawie. Burmistrz postanowił wystosować pismo do rzeczoznawcy z uwagami oraz argumentami przemawiającymi za podniesieniem wartości wycenianej nieruchomości.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej o dzierżawę nieruchomości, na czas 10 – 12 maja 2019 r, części nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 262/4, 262/32 obr. 1 m. Barlinek oraz całości działek 262/30 i 262/29 z przeznaczeniem pod Lunapark PRAHA (Wesołe Miasteczko) na osiedlu „Górny Taras”. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, cena dzierżawy 200 zł +vat za dzień i kaucja zabezpieczająca 1.500 zł.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na wycenę czterech domków letniskowych usytuowanych na działce nr 661 obr. 2 Barlinek (w bezpośrednim sąsiedztwie plaży) wykonanie opinii technicznego stanu wraz z wykazaniem niezbędnych prac remontowych na obiektach, wyliczenie kosztu remontu obiektów. Wystosowano 6 zapytań, wpłynęły 2 oferty. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy FHU Damiana Przybyła za kwotę 988,00 zł brutto.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o dzierżawę, najem, użyczenie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji działką nr 261/8 położonej w obr. 2 Barlinek (przy ul. Gorzowskiej) o pow. 28m2, na okres 10 lat z przeznaczeniem na garaż blaszany. Burmistrz polecił dokonać ponownej wizji w terenie.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o dzierżawę, najem, użyczenie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji działką nr 261/8 położonej w obr. 2 Barlinek (przy ul. Gorzowskiej), z przeznaczeniem na powiększenie dzierżawionej nieruchomości. Burmistrz polecił dokonać ponownej wizji w terenie.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej o dzierżawę nieruchomości, na czas 28 maja 2019 r, części nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 262/4, 262/32 obr. 1 m. Barlinek oraz całości działek 262/30 i 262/29 z przeznaczeniem pod ustawienie przyczep campingowych i namiotu cyrkowego na osiedlu „Górny Taras”. Burmistrz rozpatrzył wniosek pozytywnie, stawka czynszowa 200 zł za dzień i kaucja zabezpieczająca 1.500 zł.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w Barlinku dotyczący wynajmu części nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Barlinek oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 576/38 obręb 2 m. Barlinek, zabudowanej murowanym pomieszczeniem gospodarczym o pow. użytkowej 13,10 m2. Pomieszczenie znajduje się przy al. 1 Maja 11 w Barlinku. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał zarządzenie Nr 79/2019 w powyższej sprawie.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. drzew rosnących przy drodze gminnej Dzikowo- Pustać „Owocowy szpaler”. W przedmiotowej sprawie pojęte zostaną następujące działania:

- zlecenie dla PGK na zakup palików;

- zlecenie dla PGK zakup osłonek na drzewa;

- zlecenie dla PGK zakup preparatu do odstraszania zwierząt;

- zlecenie dla PGK na wykaszanie trawy wokół ww. drzew, 2 razy w 2019 roku;

- uzupełnienie palików przy rosnących drzewach w terenie, założenie osłonek na rosnące drzewa, posmarowanie posadzonych drzewek ww. preparatem- maj, czerwiec’

- zlecenie dla PGK na zakup nowych drzewek: głogów, jarzębin – 15 sztuk, w okresie jesiennym (październik, listopad 2019r.)

- posadzenie przez PGK zakupionych ww. drzew w okresie jesiennym (październik, listopad 2019r.).

Burmistrz zorganizował spotkanie z dzierżawcą przyległego pola, na którym ustalono że jesienią po zbiorach zostanie wznowiona granica pasa drogowego. Właściciel pola zobowiązał się do przestrzegania nowo wyznaczonej granicy. Burmistrz polecił poinformować pisemnie Panią J.Budzyn o podjętych działaniach, oraz Komisję Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Budownictwa, Rolnictwa i Ochrony Środowiska RM w/m.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z treścią odpowiedzi rzeczoznawcy majątkowego na wniesione uwagi do operatu szacunkowego z dnia 31 stycznia 2019 r. przez byłych właścicieli nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działkami 387/2, 387/6 w obr. Moczkowo gm. Barlinek. Burmistrz polecił przesłać odpowiedź rzeczoznawcy byłym właścicielom ww. nieruchomości.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o zakup działki na terenie osiedla mieszkaniowego w Moczkowie przy ul. Myśliborskiej. Burmistrz polecił wystosować pismo do zarządców budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Myśliborskiej w Moczkowie o udzielenie informacji czy w imieniu swoich wspólnot mieszkaniowych podejmowali lub podjęli działania mające na celu uzyskanie od Nadleśnictwa Barlinek prawa władania działką gruntu nr 155/18 w obr. Moczkowo gm. Barlinek lub innej działki zlokalizowanej na „Osiedlu Leśnik” pod budowę placu zabaw dla dzieci.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę firmy GEO-EXPRESS na wykonanie usługi polegającej na oznaczeniu punktów granicznych dla zbytych w drodze przetargu ustnego nieograniczonego działek gruntu nr 53/18 i 53/19 w obr. Mostkowo gm. Barlinek za kwotę 1000,00 zł.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o udzielenie bonifikaty od opłaty wnoszonej za dany rok za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów, oznaczonego w ewidencji dz. nr 296 obr. 1 Barlinek poł. przy ul. Moniuszki Barlinek za 2019 rok. Burmistrz postanowił udzielić bonifikaty w wysokości 50% od opłaty rocznej wnoszonej za 2019 rok.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Radnej o zwiększenie do PGK wniosku o opróżnienie dwóch koszy na odpady znajdujących się na placu przy ul. Wiosennej w Moczkowie” i polecił wystosować pismo do Sołtysa Moczkowa o opinię w powyższej sprawie.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Zachodniopomorskiej Izby Rolniczej w sprawie przeprowadzenia wyborów do walnych zgromadzeń izb rolniczych w dniu 28 lipca 2019r. Burmistrz postanowił zawrzeć porozumienie w sprawie przeprowadzenia wyborów. Gmina udostępni lokal oraz deklaruje wywieszenie informacji o wyborach na stronie internetowej Gminy, tablicy informacyjnej przed Urzędem, bądź na tablicach informacyjnych w Sołectwach Gminy.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zwiększenia mocy przyłączeniowej napowietrznej z 6 kW do 8 kW z zabezpieczeniem przedlicznikowym C40 A w świetlicy wiejskiej w Dzikowie. Koszt za opłatę zwiększenia mocy przyłączenia napowietrznego o 2 kW plus koszt bezpiecznika wraz z wymianą i przygotowaniem instalacji to kwota 300-400 zł. Burmistrz wyraził zgodę na zwiększenie mocy, polecił wystąpić z wnioskiem do ENEA.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołectwa Żydowo dotyczące wykonania wiaty do składowania drewna opałowego przy świetlicy w m. Żydowo. Wniosek zostanie poddany analizie co do wykonania zadania w latach przyszłych.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawami związanymi z wznowieniem działalności Plaży Miejskiej. Prezes PGK Sp. z o.o. jako gospodarz ww. obiektu poinformował że na terenie plaży i w pensjonacie prowadzone są prace porządkowe mające na celu przygotowanie obiektu do sezonu.

Burmistrz polecił:

- przygotować umowę na gospodarowanie obiektu przez PGK Sp. z o.o.- RGN

- przygotować umowę na dzierżawę na czas trwania imprezy plenerowej „Euforia Dźwięku” w dniach 10-18.06.2019r. -PGK

- przygotować wniosek o wycinkę drzew na terenie plaży - RGN

Kąpielisko oficjalnie będzie otwarte od 23.06.2019r. i funkcjonować będzie do 15.09.2019r.

RGN. X przedstawiła 2 oferty na wykonanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonania projektu budowlano- wykonawczego remontu pomostów kąpieliska „Plaża Miejska” znajdującego się przy ul. Sportowej 2A. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Projektowo-Usługowej „WELA” E.Wewiórska ul. Pasieczna 20 Gdynia za kwotę 30.135,00 zł brutto.

***III. W zakresie spraw finansowo-budżetowych:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Płonno o uruchomienie środków w kwocie 350,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na odmalowanie placu zabaw. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Płonno o uruchomienie środków w kwocie 1610,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na utrzymanie zieleni oraz poprawę estetyki sołectwa. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 9.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na urządzenie i utrzymanie terenów zielonych. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 2.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Festynu Majowego. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków w kwocie 900,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na inicjatywy integracyjno-sportowo-kulturalne. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Rychnów o uruchomienie środków w kwocie 3.699,96 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na utrzymanie zieleni i czystości w sołectwie w tym przegląd placu zabaw. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Krzynka o uruchomienie środków w kwocie 3000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie dróg. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie RGPI.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Żydowo o uruchomienie środków w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie terenów zielonych i czystości w sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Łubianka o uruchomienie środków w kwocie 1350,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację imprezy kulturalno- sportowej. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Łubianka o uruchomienie środków w kwocie 1300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości w Sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Łubianka o uruchomienie środków w kwocie 1300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości w Sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Żydowo o uruchomienie środków w kwocie 160,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dzikowo o uruchomienie środków w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

***IV. W zakresie spraw ogólnoorganizacyjnych:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń kserujących.

Na dostawę oryginalnych tuszy i tonerów do urządzeń kopiujących wpłynęło 8 ofert. Burmistrz wybrał najkorzystniejszą ofertę Firmy Eco Black ul. Kredowa 8/50 Kielce za kwotę 7.217,64 zł brutto (oferowana kwota brutto powstała poprzez zsumowanie cen dla pojedynczych sztuk każdego z wyszczególnionych materiałów). .

Na dostawę zamienników tonerów do drukarek laserowych wpłynęło 11 ofert. Burmistrz wybrał najkorzystniejszą firmy PHU Serwis Kopiarek J.Stalmach Moczkowo ul. Gwiaździsta 9, Barlinek za kwotę 193,11 zł brutto (oferowana kwota brutto powstała poprzez zsumowanie cen dla pojedynczych sztuk każdego z wyszczególnionych materiałów).

***V. W zakresie spraw Obrony Cywilnej :***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na zakup wyposażenie i umundurowania dla OSP z Gminy Barlinek.Wpłynęły 3 oferty. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy MATPOŻ Oddział Myślibórz za kwotę 16.634,10 zł brutto.

***VI. W zakresie spraw PW-K Płonia :***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy sieci wodociągowej i kanalizacji w m. Moczkowo dz. nr 387/12 przez osobę prywatną. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do sprawy, wyraził zgodę na budowę ww. sieci.

***Burmistrz Barlinka wydał następujące zarządzenia:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr Zarządzenia** | **W sprawie** | **Data** | **Uwagi** |
| **1.** | 71/2019 | Zmiany Zarządzenia Nr 59/2019 z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 26 maja 2019 roku. | 23.04.2019 | Sekretarz  Zmienia Zarządzenie Nr 59/2019 |
| **2.** | 72/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 25.04.2019 | Skarbnik |
| **3.** | 73/2019 | Powołania komisji do przekazania dokumentacji z wyborów samorządowych przeprowadzonych w 2018 roku. | 25.04.2019 | sekretarz |
| **4.** | 74/2019 | Sprzedaży lokalu mieszkalnego. | 29.04.2019 | RGN.II. |
| **5.** | 75/2019 | Wyznaczenia na terenie Gminy Barlinek miejsca przeznaczone na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wyborczych podczas kampanii wyborczej w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r. | 30.04.2019 | RO.I. |
| **6.** | 76/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 30.04.2019 | Skarbnik |
| **7.** | 77/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 30.04.2019 | Skarbnik |
| **8.** | 78/2019 | Sprzedaży lokali mieszkalnych. | 06.05.2019 | RGN.II. |
| **9.** | 79/2019 | Sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznczonych do oddania w najem, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. | 14.05.2019 | RGN.VI. |
| **10.** | 80/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 13.05.2019 | Skarbnik |
| **11.** | 81/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 13.05.2019 | Skarbnik |
| **12.** | 82/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznczonych do oddania w najem, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Barlinku. | 21.05.2019 | RGN.VI. |
| **13.** | 83/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Barlinku. | 21.05.2019 | RGN.VI. |
| **14.** | 84/2019 | Powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku. | 21.05.2019 | ROSK.IV. |
| **15.** | 85/2019 | Powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Barlinku. | 21.05.2019 | ROSK.IV. |
| **16.** | 86/2019 | Powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mostkowie. | 21.05.2019 | ROSK.IV. |
| **17.** | 87/2019 | Powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych w Barlinku. | 21.05.2019 | ROSK.IV. |

*W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały   
Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczania, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).*

1. Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:

Przeznacza się do oddania w najem w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony:

1. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 576/38 obr. 2 m. Barlinek o pow. 13,10 m2 (usytuowanej przy al. 1 Maja 11 w Barlinku) z przeznaczeniem na pomieszczenie gospodarcze,
2. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 118/5 obr. 2 m. Barlinek (usytuowanej przy ul. Odrzańskiej 6 w Barlinku), zabudowanej murowanym budynkiem o pow. 17,80 m2 z przeznaczeniem na pomieszczenie gospodarcze;
3. część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką 291/2 obr. 2 m. Barlinek (usytuowanej przy ul. Długiej w Barlinku), zabudowanej blaszanym pomieszczeniem garażowym o pow. 15,15 m2 z przeznaczeniem na lokalizację garażu blaszanego;

***Rozszerzenie informacji z pracy Burmistrza Barlinka***

1. Odbyło się spotkanie z przedstawicielem Niemieckiej Federacji Szachowej oraz prezesem Klubu Szachowego „Lasker” Barlinek w sprawie organizacji w Barlinku II Międzynarodowego Turnieju w Szachach Szybkich pamięci Emanuela Laskera. Turniej odbędzie się 7 września br. (23.04).
2. Odbyło się spotkanie z członkiem zarządu firmy Domy BW z Gorzowa Wlkp. w sprawie planów inwestycyjnych w zakresie budowy w Barlinku domów wielorodzinnych (24.04).
3. Uczestniczono w barlineckich obchodach Światowego Dnia Autyzmu zorganizowanego przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” (26.04).
4. Uczestniczono w zakończeniu roku szkolnego absolwentów Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku (26.04).
5. Odbyły się coroczne gale taneczne: Fabryki Tańca Barlinek i Feeling Dance Group (26.04 i 17.05).
6. Uczestniczono w spotkaniu z prezesem i sztabem szkoleniowym MKS „Pogoń” S.A. Szczecin podczas narady zorganizowanej w Barlinku (01.05).
7. Z okazji Dnia Bibliotekarza i Bibliotek spotkano się z pracownikami Miejskiej Biblioteki Publicznej w Barlinku (08.05).
8. Uczestniczono w walnym zebraniu sprawozdawczym członków Barlineckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku (08.05).
9. Gmina Barlinek była współorganizatorem Powiatowych Obchodów Dnia Strażaka, podczas których zorganizowano m.in. piknik strażacki (10.05).
10. Uczestniczono w Wojewódzkich Obchodach Dnia Strażaka w Choszcznie, podczas których OSP Rychnów otrzymała promesę na zakup średniego wozu ratowniczo-gaśniczego (11.05).
11. Uczestniczono w posiedzeniu Barlineckiej Rady Seniorów (15.05).
12. Uczestniczono w obchodach „Niezapominajki dla Romy” zorganizowanej przez członków Towarzystwa Miłośników Barlinka (16.05).
13. W Barlinku odbyły się VII Diecezjalne Mistrzostwa Ministrantów w Szachach (18.05).
14. Uczestniczono w otwarciu i zakończeniu V Mistrzostw Ośrodków Szkolenia i Wychowania w Piłce Nożnej „Orlik CUP 2019” o Puchar Komendanta Wojewódzkiego OHP, które zorganizowano w Barlinku (18.05).
15. Uczestniczono w otwarciu i zakończeniu II Turnieju Piłki Nożnej „Skrzatów” 2012/2013, który zorganizowali animatorzy „Orlika” przy ul. Leśnej w Barlinku (19.05).
16. Uczestniczono w konferencji szkoleniowej na temat: „Współpracy między instytucjami w sprawach interwencyjnych dotyczących przemocy i zaniedbań wobec dzieci” zorganizowanej przez Prezesa Sądu Rejonowego w Myśliborzu (21.05)