

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający: Gmina Barlinek
ul. Niepodległości 20
74 – 320 Barlinek

Ogłoszenie dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 EURO, o której mowa w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zmianami).

Burmistrz Barlinka zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowo – wykonawczej wymaganej przepisami ustawy Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń w celu realizacji zadania: „**Ustawienie tablicy informacyjnej w miejscowości Rychnów**”.

Wspólny Słownik Zamówień: 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Przedmiot zamówienia obejmuje:

opracowanie dokumentacji projektowej na potrzeby ustawienia tablicy informacyjnej o wymiarach: szer. 150 - 170 cm, wys. 200 - 245 cm od poziomu gruntu w miejscowości Rychnów (działka o nr ewid. 168 obręb Rychnów, stanowiąca własność Gminy Barlinek) w uwzględnieniu lokalizacji wskazanej przez Sołectwo jak również z uwzględnieniem miejscowych warunków i specyfiki inwestycji.

Zakres prac obejmuje:

- 1) Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych.
- 2) Opracowanie koncepcji projektowej obejmującej usytuowanie tablic informacyjnej wraz z szacunkowymi kosztami ich realizacji.
- 3) Uzyskanie wszelkich wymaganych i niezbędnych pozwoleń, opinii, decyzji, uzgodnień branżowych i instytucjonalnych wraz z przeprowadzeniem postępowań administracyjnych oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub oświadczeń o braku sprzeciwu do zgłoszeń robót niewymagających pozwolenia na budowę.
- 4) Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej (na podstawie koncepcji wybranej przez Zamawiającego) we wszystkich branżach niezbędnych do realizacji inwestycji, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz obowiązującymi normami, aktualnymi warunkami technicznymi i innymi przepisami – 3 egz.
- 5) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – 3 egz.
- 6) Wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego – po 1 egz.
- 7) Opracowanie dokumentacji, o której mowa w pkt. 4-6, w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD – 1 egz.
- 8) Dokonanie dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w okresie 3 lat od zakończenia przedmiotu umowy.

Termin realizacji zamówienia:

- 1) **do dnia 30 września 2018r.** – wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów.

Wykonawca jest zobowiązany osobiście przedstawić koncepcję i szacowane koszty Zamawiającemu w jego siedzibie (dopuszczalna wizualizacja).

- 2) **do dnia 15 października 2018r.** – złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia w organom budowlanym oraz przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej.

Wykonawca może złożyć wniosek o pozwolenie na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia w chwili uzyskania od Zamawiającego akceptacji ostatecznej wersji dokumentacji, zawierającej wszystkie uwagi i ustalenia, będące wynikiem konsultacji prowadzonych podczas przygotowywania dokumentacji.

- 3) **do dnia 15 listopada 2018r.** – uzyskanie wszelkich decyzji zezwalających na realizację inwestycji na podstawie przekazanej dokumentacji.

Zasady płatności:

- dopuszcza się płatność do 70 % wynagrodzenia umownego po złożeniu wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia) oraz po przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji technicznej,

- po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę (lub zaświadczenia o nie wnoszeniu sprzeciwu do realizacji robót) Wykonawca wystawi fakturę końcową na pozostałą część zapłaty określoną w umowie.

- termin płatności faktur – do 30 dni.

Kryterium oceny oferty:

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy kierując się ceną ofert, doświadczeniem z dotychczas zrealizowanych zadań przez zaproszonych do składania ofert oferentów, jak również z wcześniej prowadzonej z nimi współpracy.

Oferta musi zawierać:

1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1

2) Dokumenty uprawniające wykonawcę do wykonywania działalności lub czynności objętej niniejszym zleceniem.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w oświadczeniu, co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu o podobnym charakterze i zbliżonej powierzchni działki w okresie ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w trakcie przygotowywania dokumentacji.
2. Wszelkie ustalenia prac koncepcyjnych należy spisać z Zamawiającym protokołem uzgodnień.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi w trakcie prowadzonej procedury przetargowej przez Zamawiającego na pytania dotyczące sporządzonej dokumentacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania ogłoszenia lub odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie, w zależności od potrzeb, bez podania przyczyny.
6. W sprawach nieujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Ofertę z podaniem ceny brutto należy złożyć w: Biurze Obsługi Interesanta
Urzędu Miejskiego w Barlinku
ul. Niepodległości 20
74-320 Barlinek

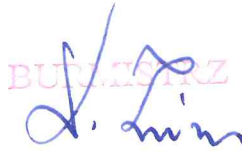
lub przesać na adres: rozwojgospodarczy@barlinek.pl

do dnia 17 września 2018 r. do godz. 15.00.

Osoba do kontaktu: Agnieszka Jaszczak - Kosińska, tel. 95-7465-563.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy jako wskazanie warunków wykonania
- 3) Klauzula RODO


BUDLESTRZ
Dariusz Zieliński

