

UCHWAŁA NR XLIX/434/2018
RADY MIEJSKIEJ W BARLINKU

z dnia 25 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Barlinek

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Barlinek.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o:

- 1) miesięcznej informacji – należy przez to rozumieć informację o faktycznej liczbie uczniów podmiotu dotowanego, sporządzaną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
- 2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Barlinek,
- 3) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 2 pkt 20 i niepubliczną szkołę, o której mowa w art. 2 pkt 28- 30 ustawy,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne prowadzące szkoły, przedszkola, lub inne formy wychowania przedszkolnego,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203),
- 6) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy,
- 7) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Barlinek w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji oświatowej dla gminy.

2. Niepubliczne przedszkole specjalne otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Barlinek w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą specjalną, otrzymuje na każdego ucznia oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Barlinek dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

4. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Barlinek w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

5. Niepubliczna szkoła, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymuje na każdego ucznia dotację w budżecie Gminy Barlinek w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

6. Niepubliczne szkoły podstawowe, przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 15 ustawy, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy – Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w art. 17, 19, 21, 26 ustawy, dotację z budżetu Gminy Barlinek w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

7. Niepubliczne szkoły, przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Barlinek w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 3. Organ dotujący ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Barlinek informację o:

- 1) podstawowej kwocie dotacji oraz jej aktualizacji dokonanej na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy,
- 2) statystycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz jej aktualizacji na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy.

§ 4. 1. Organ dotujący udziela dotacji dla podmiotu dotowanego pod warunkiem, że organ prowadzący ten podmiot przekaze Gminie Barlinek:

- 1) do dnia 30 września roku bazowego informację (wniosek) o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (załącznik nr 2),
- 2) dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się do dotacji z wyłączeniem, o którym mowa w art. 33 ust. 2 i 3 ustawy.

§ 5. 1. Organ prowadzący do dnia 10 każdego miesiąca składa do Urzędu Miejskiego w Barlinku miesięczną informację, o której mowa w § 1.

2. W przypadku gdy do niepublicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niepublicznego przedszkola, lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, uczęszcza uczeń objęty wychowaniem przedszkolnym do końca roku kalendarzowego, w którym kończy 6 lat, niebędący mieszkańcem Gminy Barlinek, który nie jest uczniem niepełnosprawnym – organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia informacji o dzieciach pełnosprawnych z innych gmin za dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

§ 6. 1. Organ dotujący przekazuje dotację po złożeniu miesięcznej informacji, na rachunek bankowy podmiotu dotowanego, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń i grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz 15 grudnia roku budżetowego z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja za styczeń 2018 r. przekazana będzie do dnia 31 stycznia 2018 r.

3. Organ dotujący udziela dotacji na okres jednego roku budżetowego.

4. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest poinformować pisemnie organ dotujący.

§ 7. 1. Podmiot dotowany składa kwartalną informację o rozliczeniu dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po danym kwartale, z tym że rozliczenie za IV kwartał do dnia 15 stycznia roku następnego – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

2. W przypadku zaprzestania działalności oświatowej w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia rozliczenia z otrzymanej dotacji do ostatniego dnia prowadzenia działalności oświatowej.

3. W rozliczeniu dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2, organ prowadzący wykazuje poniesione wydatki na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, zgodnie z art. 35 ustawy.

4. Organ dotujący może żądać od organów prowadzących wyjaśnień oraz dodatkowych informacji dotyczących złożonych rozliczeń.

5. Środki przekazane w ramach dotacji w części niewykorzystanej do końca roku, a także wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Barlinek w terminach i na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 8. 1. Gminie Barlinek przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Barlinka.

3. O terminie i zakresie kontroli organ dotujący powiadamia jednostkę kontrolowaną nie później niż na 7 dni przed przeprowadzeniem kontroli.

4. Kontrola może obejmować okres 5 lat budżetowych poprzedzających rok budżetowy, w którym jest ona przeprowadzona.

5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barlinka.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XIV/215/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 4977).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Barlinku

Mariusz Maciejewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIX/434/2018
Rady Miejskiej w Barlinku
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Informacja o liczbie uczniów na miesiąc.....20....r.

Nazwa i adres niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

Liczba uczniów na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego składanie formularza	Liczba uczniów w miesiącu, w którym składany jest formularz	Liczba uczniów w miesiącu następnym
.....
W tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności
.....

Uwagi

.....
.....

Miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko sporządzającego zestawienie)

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego)

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIX/434/2018
Rady Miejskiej w Barlinku
z dnia 25 stycznia 2018 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Barlinek
dla niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
na rok**

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczną szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego:

.....
.....
.....

2. Dane dotyczące niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

- 1) nazwa:
- 2) adres:
- 3) REGON
- 4) NIP
- 5) imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot prowadzący:
.....
- 6) rachunek bankowy:

3. Dane dotyczące planowanej liczby uczniów:

- 1) ogółem:
- 2) planowana liczba uczniów niepełnosprawnych (z podaniem rodzaju niepełnosprawności)
.....
- 3) planowana liczba uczniów zamieszkałych na terenie innej Gminy niż Gmina Barlinek:
.....
- 4) planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju
.....
- 5) planowana liczba uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno –
wychowawczych
.....

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę, przedszkole
lub inną formę wychowania przedszkolnego)

.....
(pieczęć i podpis)

Miejscowość, dnia

Opinia wydziału merytorycznego (wypełnia przedstawiciel Gminy)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLIX/434/2018
Rady Miejskiej w Barlinku
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Informacja o uczniach uczęszczających do niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, będących mieszkańcami innych gmin.

Nazwa i adres niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....
.....

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa gminy, której mieszkańcem jest uczeń

Miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko sporządzającego zestawienie)

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego)

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLIX/434/2018
Rady Miejskiej w Barlinku
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Informacja o rozliczeniu dotacji za kwartał roku kalendarzowego

Nazwa i adres niepublicznej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego

Liczba uczniów uczęszczających do niepublicznej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w okresie sprawozdawczym	Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota dotacji
Ogółem			

Lp.	Data wystawienia, nr rachunku, faktury lub innego dowodu wraz z pełną kwotą zobowiązania	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Termin zapłaty zobowiązania (dd/mm/rrrr)	Wskazanie kwoty płatności angażującej środki z dotacji
1.				
2.				
3.				
...				
Razem (ze środków dotacji):				zł

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
(imię i nazwisko sporządzającego zestawienie)

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego)

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)