

Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!

Przedkładam sprawozdanie Nr 0057.2.2018 z prac Burmistrza Barlinka za okres od 18 stycznia 2018 roku do 21 lutego 2018r.

W tym czasie odbyło się 5 posiedzeń Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym i rozpatrzono następujące sprawy:

I.W zakresie spraw gospodarki przestrzennej i inwestycji:

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w sprawie dostępu do drogi wew. nr dz. 10 poprzez nieruchomości nr dz. 24/4 i 24/3 w m. Dzikowo. Gmina Barlinek jest zainteresowana nabyciem udziałów w działkach nr 24/2, 24/3 obr. Dzikowo między innymi ze względu na konieczność zapewnienia dojazdu do gruntów rolnych poprzez działkę nr 10. Burmistrz postanowił wystąpić na piśmie do KOWR o podanie warunków przekazania ww. udziałów.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem sołtysa Jarząbek o utworzenie przystanku autobusowego przy drodze powiatowej nr 178/1 (Jarząbki -Żelice), na dz. nr 298/1. Burmistrz polecił wystosować pismo w powyższej sprawie do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu zgodnie z kompetencjami.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem mieszkańców m. Moczydło o poprawę stanu technicznego drogi przebiegającej przez wieś. Po analizie ustalono, że droga będzie utrzymywana w ramach bieżącego utrzymania dróg (przy sprzyjających warunkach atmosferycznych).
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją nt. konieczności aktualizacji kosztorysu na przebudowę drogi we wsi Rychnów wraz z budową kanalizacji deszczowej. PUH „ADAMPOL” Pracownia Projektowa ul. Mieszka I 39/43 66-400 Gorzów Wlkp. zadeklarowali, że aktualizację kosztorysu wykonają za kwotę 1.353 zł brutto. Termin realizacji 7 dni od otrzymania zlecenia. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie aktualizacji kosztorysu za powyższą kwotę.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zagospodarowania terenu pod budowę siłowni w Mostkowie w ramach programu Ministerstwa Sportu i Turystyki OSA edycja 2018. Burmistrz przychylił się do zmian dokonanych przez projektanta po ostatnim posiedzeniu zespołu kierowniczego. Burmistrz zaakceptował ostateczną wersję projektu obejmującego 4 ławeczki, stół do gier edukacyjnych, nasadzenia, 6 pojedynczych urządzeń fitness, oraz 2 urządzenia (zakupione w 2017r. w ramach funduszu sołectkiego przez RGN), które umieszczone zostały na tej samej działce, jednak od bocznej strony istniejącego boiska.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zagospodarowania terenu pod budowę siłowni przy ul. Wiosennej w Moczkuwie w ramach programu Ministerstwa Sportu i Turystyki OSA edycja 2018. RGPI.IX. poinformowała o możliwości wykorzystania

aktualnej dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu przy ul. Wiosennej w Moczku w wariantcie podstawowym, ze względu na fakt, iż do końca 2018r. należy wykonać projekt nasadzeń w ramach dokonanej wycinki drzew. W budżecie na rok 2018 sołectwo Moczko przewidziało 10.000, które też zobowiązało się przeznaczyć pod planowaną Otwartą Strefę Aktywności. W projekcie zostało zaprojektowanych 6 urządzeń (podwójnych) siłowni zewnętrznej, stół do pin-ponga, ławeczki, nasadzenia, stojak na rowery. Burmistrz polecił ująć we wniosku projekt OSA przy ul. Wiosennej w Moczku, po weryfikacji przez projektanta. Burmistrz zobowiązał RF do przygotowania danych dotyczących budżetu gminy, a RGN do przygotowania danych dotyczących kosztów i sposobu utrzymania obiektów w przyszłości.

7. Burmistrz Barlinka po analizie projektu „Przebudowy drogi powiatowej nr 2151Z na odcinku Barlinek- Ożar” burmistrz zaproponował wprowadzenie następujących zmian:
 - wydłużenie zakresu projektowanej drogi do skrzyżowania z ul. Kasztanową we wsi Ożar (nr ew. dz. 125, 123/9, 127/5). Pozwoli to na skomunikowanie się z istniejącą zabudową domków jednorodzinnych i przy tej ulicy w dalszym ciągu będzie się rozwijało budownictwo mieszkaniowe.
 - dla projektowanego chodnika przeanalizowanie możliwości wprowadzenia ciągu pieszo- rowerowego oraz nawierzchni z kostki brukowej polbruk typu behaton bezfazową lub nawierzchnię bitumiczną.
 - w kilometrażu między 0+700 a 0+725 zaprojektowany zjazd przeprojektować na dz. nr 151.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z koncepcją PFU dla budynku przy ul. Jeziornej 8 w Barlinku i wniósł uwagi.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zwiększenia atrakcyjności strefy inwestycyjnej w Barlinku. Ze względu na konieczność oszacowania wartości zamówienia do przetargów niezbędne jest zaktualizowanie kosztorysów inwestorskich. Firma Eko-Instal, autor projektów na przebudowę pompowni II stopnia w ul. Komendantów i budowę wodociągu od ul. Szosowej do ul. Okrętowej oszacował wykonanie aktualizacji kosztorysów na kwotę 1.476 zł brutto. Wystąpiono również do firmy Fawal, projektanta drogi w strefie inwestycyjnej o ofertę na aktualizację kosztorysów. Burmistrz wyraził zgodę na podział etapu 1 na 3 części oraz zlecenie aktualizacji kosztorysów w trybie §8 Regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 30.000 euro. Otrzymany SIWZ od PW-K Płonia wymaga modyfikacji, w związku z tym planowany termin ogłoszenia przetargu na zakres prac zostanie przesunięty na czas zakończenia prac nad SIWZ.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy i termomodernizacji remizy OSP w Mostku. PINB udzielił pozwolenia na użytkowanie obiektu z zastrzeżeniem – konieczne jest wykonanie wentylacji nawiewnej w garażu w terminie do dnia 28.02.2018r. Przebudowa została wykonana zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym, który nie przewidywał wentylacji. W opinii PINB jest to wada projektowa. Burmistrz postanowił wezwać projektanta do uzupełnienia projektu, a następnie przeprowadzić

negocjacje i zlecić wykonawcy, firmie Zakład Budowlany T. Jagielski wykonanie wentylacji (aby nie stracić gwarancji na obiekt).

Prezes OSP Mostkowo zgłosił przeciek sufitu w łazience i zawilgocenie ścian w garażu przy wrotach i przy podłodze. Po przeprowadzeniu z wykonawcą obiektu wizji w terenie stwierdzono, że dach jest szczelny a zawilgocenie zniknęło (prawdopodobnie spowodowane było brakiem ogrzewania). Zawilgocenie ścian w garażu jest od podłogi – w wyniku nasiąkania. Wykonawca proponuje zabezpieczenie podłogi farbą chlorokauczukową (nie było tego w projekcie). Burmistrz wyraził zgodę na zlecenie ww. zadania razem z wykonaniem wentylacji.

Po kilkutygodniowej eksploatacji obiektu Prezes OSP stwierdził, że garaż nie jest odpowiednio dogrzany i zawnioskował o zamontowanie dodatkowego grzejnika. Burmistrz postanowił zwrócić się do projektanta instalacji c.o. o opinię co do zasadności i możliwości dogrzania garażu.

Inspektor Obrony Cywilnej i zarządzania Kryzysowego poinformował że daszek nad wejściem do kotłowni został zdewastowany – zajście zostało zgłoszone na Policję. Koszt naprawy to ok. 1.800 zł. Burmistrz wyraził zgodę na zlecenie naprawy z kosztów bieżącej eksploatacji.

11. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą uzbrojenia terenów na osiedlu Górny Taras (pomiędzy ul. Kombatantów a ul. Moniuszki).

Burmistrz zatwierdził zakres zadania do wykonania w ramach pierwszego etapu realizacji:

- ul. M. Skłodowskiej-Curie od ul. Moniuszki do ul. Kombatantów,
- wjazd na ul. M. Konopnickiej (do wysokości wpustów Wp17 i Wp18),
- rezygnacja z chodnika po lewej stronie wzdłuż ul. M. Skłodowskiej – Curie,
- przewidzieć w SIWZ w trybie art. 67 ust. Ustawy pzp możliwość przedłużenia wykonania odcinka ul. M. Konopnickiej na długości ok. 25 m wraz z chodnikiem i dwoma zjazdami.

Burmistrz wyraził zgodę na przeprowadzenie negocjacji i zlecenie w trybie §8 Regulaminu udzielania zamówień poniżej 30.000 projektantowi, firmie „A-System” Antoni Przybylski etapowania dokumentacji i aktualizacji kosztorysów.

12. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą realizacji dokumentacji „Budowa Świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu w m. Lutówko”. Nastąpiły opóźnienia w realizacji dokumentacji wynikające z niezgodności lokalizacji obiektu z Decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, wydaną przez Urząd Gminy Nowogródek Pomorski. Projektant w dniu 24.01.2018 r. złożył wniosek o zawieszeniu postępowania dot. udzielenia pozwolenia na budowę oraz prośbę o interpretację zapisów ww. Decyzji.

Burmistrz polecił nawiązać kontakt z architektem – autorem Decyzji celem wyjaśnienia, czy wyklucza nową lokalizację świetlicy i ewentualne szybkie działania w zakresie zmiany ww. decyzji.

13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacjami na temat prowadzonych działań i planowanego harmonogramu prac w ramach korekty Lokalnego Programu Rewitalizacji miasta Barlinek na lata 2017-2023 w odpowiedzi na wezwanie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

Burmistrz zadecydował o :

- przekazaniu wniosku do Urzędu Marszałkowskiego o przesunięcie terminu poprawy i przekazania LPR do Urzędu Marszałkowskiego z 8 lutego na 28 luty 2018,

- przekazaniu informacji do Rady Miejskiej w Barlinku w sprawie konieczności podjęcia uchwały w sprawie zmiany LPR do dnia 15 luty 2018,
- zorganizowaniu spotkania zespołu ds. opracowania LPR w sprawie zmian w LPR, w tym zweryfikowania obszaru rewitalizacji, zweryfikowania i uzupełnienia komplementarności projektów, w tym projektów planowanych do dofinansowania w ramach Działania 9.3. z projektami planowanymi do realizacji w ramach środków EFS, uzupełnienia danych dotyczących wskaźników realizacji projektów zgodnie ze wskaźnikami przyjętymi dla Działania 9.3 RPOWZ,
- przygotowaniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach RPOWZ Działanie 9.3. budowy i wyposażenia świetlicy wiejskiej w Strąpiu jako miejsca integracji i aktywizacji społeczności sołectwa

14. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy przez ZZDW Koszalin chodnika od ul. Długiej do ul. Myśluborskiej. Działka gminna ozn. nr 414/2 objęta jest powyższą inwestycją, Burmistrz postanowił wydzielić i przekwalifikować część dz. nr 414/2 na działkę drogową- DR.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zwiększenia atrakcyjności strefy inwestycyjnej w Barlinku. Ze względu na konieczność oszacowania wartości zamówienia do przetargów niezbędne jest zaktualizowanie kosztorysów inwestorskich. Firma Fawal, projektant drogi w strefie inwestycyjnej za ofertę na wykonie nowego podziału etapu I, modyfikację przedmiarów i aktualizację kosztorysów inwestorskich zażądała 4.305 zł brutto. Po przeprowadzeniu negocjacji kwota została obniżona do 2.890,50 zł brutto. Burmistrz zaakceptował ofertę i zlecił aktualizację kosztorysów w trybie §8 Regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 30.000 euro.
16. Burmistrz Barlinka zatwierdził skład i podział zadań komisji przetargowej o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Odtworzenie walorów historycznych murów obronnych w Barlinku”
Skład komisji:
- J.Zubryk – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
 - E.Kumor – Członek – przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, przygotowanie postępowania i przeprowadzenie postępowania, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, otwarcie ofert, badanie i ocena ofert, sporządzenie protokołu;
 - W.Kościukiewicz – Członek – otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, badanie i ocena ofert;
 - J.Mickiewicz – Członek – otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, badanie i ocena ofert;
- Dopuszcza się pracę komisji w składzie trzyosobowym.
Komisja przetargowa jest uprawniona do dokonania wyboru inspektora nadzoru.

17. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zatwierdził koncepcję budowy ciągu pieszego oraz odcinka drogi we wsi Moczydło od placu zabaw do świetlicy. Technologia wykonania drogi- nawierzchnia bitumiczna.
18. Burmistrz Barlinka wniósł uwagi do poprawionej koncepcji PFU dla budynku przy ul. Jeziornej 8 w Barlinku.
19. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją ze szkolenia w Urzędzie Marszałkowskim w Szczecinie dot. naboru wniosków o dofinansowanie PROW w zakresie „Świetlic wiejskich”, zagospodarowania przestrzeni publicznych oraz adaptacji zabytkowych obiektów na cele publiczne. Termin naboru upływa z końcem lutego 2018r. Warunki przyznania dotacji umożliwiają głównie złożenie wniosku w zakresie świetlic wiejskich oraz zagospodarowania przestrzeni publicznej. Odnośnie świetlic należy rozważyć wyposażenie obiektów w instalację OZE, co zwiększy szansę na uzyskanie dofinansowania. Odnośnie obiektów zabytkowych mogących pełnić funkcje publiczne RGPI poinformował, że nie znaleziono kwalifikujących się do dofinansowania obiektów. Burmistrz podjął decyzję o złożeniu następujących wniosków o dofinansowanie:
 - „Zagospodarowanie terenu przy ul. Wiosennej w Moczkuwie”;
 - świetlica wiejska- ostateczny wybór obiektu nastąpi po analizie punktacji, którą może uzyskać wniosek.
20. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Starosty Myśliborskiego w sprawie pozwolenia na przeprowadzenie biegu ulicznego Pamięci Żołnierzy Wyklętych pn.: „Tropem Wilczym”. Jest to ogólnopolska akcja, bieg odbędzie się 04.03.2018r. w Barlinku. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
21. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej o wyrażenie zgody na korzystanie z przystanków autobusowych na terenie Gminy Barlinek. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
22. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. naboru wniosków o przyznanie pomocy na operacje typu ”Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne”, w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Burmistrz podjął decyzję o złożeniu wniosku o przyznanie pomocy na budowę świetlicy w Osinie.

RGPI ma zlecić projekt wykonania instalacji OZE w Świetlicy w Osinie co pozwoli zmniejszyć koszty eksploatacji obiektu i uzyskać dodatkowe punkty w ramach naboru wniosków.

RGN przygotowuje program funkcjonowania świetlicy wiejskiej w Osinie w terminie do 14.02.2018r.
23. Burmistrz Barlinka z zapoznał się wnioskami zgłoszonymi na XLIX Sesji Rady Miejskiej dotyczącymi drogi powiatowej w m. Płonno. Poleciał RGPI przesłać powyższe wnioski zgodnie z kompetencjami do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu oraz Komisariatu Policji w Barlinku.

24. Burmistrz Barlinka zapoznał się z listami przewodnimi dot. realizacji kampanii promocyjnej projektu „Wzmocnienie terenów inwestycyjnych Starego Tartaku w Barlinku pod rozwój działalności turystycznej”. Burmistrz wniósł poprawki do listów przewodnich, które wraz z folderem zostaną wysłane do 50 polskich biur nieruchomości, 50 niemieckich biur nieruchomości, 200 domów seniora w Niemczech północnych, do Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu i ich zagranicznych biur handlowych.
25. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na konserwację sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ulicy Kombatantów – 11 Listopada i ul. Widok. Burmistrz zaakceptował ofertę Firmy V-light Traffic S.C. za kwotę kwartalną 1.200 zł netto + vat, kwota jednorazowej dodatkowej interwencji po zgłoszeniu telefonicznym bądź po zasygnalizowaniu błędu przez sterownik sygnalizacji świetlnej 200 zł netto+ vat.
26. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy i termomodernizacji remizy OSP w Mostkowie. W dniu 07 lutego wykonano przegląd gwarancyjny remizy OSP w Mostkowie. Stwierdzono co następuje:
- nawiewy podokienne zostały wykonane zgodnie z projektem,
 - dla poprawy wentylacji niezbędne jest wykonanie kratki nawiewnej w bramie,
 - impregnat, który miał zapewnić nie pylną posadzkę jest nieskuteczny – zaproponowano zamknięcie posadzki farbą odporną na ścieranie,
 - należy wykonać wywiew mechaniczny w pomieszczeniu garażu zgodnie z projektem (nie precyzyjnie wykonany projekt – brak w przedmiarze),
 - na wniosek użytkownika dodać grzejnik w garażu.
- Wykonawca wycenił powyższy zakres prac na kwotę łączną 6.277,38 zł brutto łącznie z naprawą uszkodzonego daszka. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie ww. prac z wyjątkiem zamontowania nowego grzejnika. Burmistrz wyraził zgodę na zlecenie, płatność nastąpi ze środków Obrony Cywilnej.
27. Burmistrz Barlinka zapoznał się z przygotowaną przez projektanta dokumentacją przetargową wraz z aktualną decyzją o pozwoleniu na budowę w zakresie wniosku o dofinansowanie Otwartej Strefy Aktywności. Burmistrz zapoznał się także z kosztorysem dostarczonym przez projektanta na kwotę 118.766,84 zł brutto. Burmistrz polecił wykreślić zadanie OSA przy ul. Wiosennej Moczkowo ze składanego wniosku ze względu na wysoką wartość przedstawionego kosztorysu oraz niską kwotę 25.000 zł dofinansowania. Burmistrz polecił, aby pozostałe etapy (II i III) zagospodarowania placu gminnego przy ul. Wiosennej zostały złożone do wniosku o dofinansowanie w ramach PROW.
28. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą usunięcia przez Wykonawcę (SKANSKA) obejścia w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 151 kolizji linii oświetleniowej pod budowaną kładką przy ul. Podwale. Burmistrz zapoznał się z odpowiedzią właściciela linii ENEA Oświetlenie z dnia 12.02.2018r. Po analizie burmistrz ustalił, że gmina jest zainteresowana ulepszeniem oświetlenia wskazując posadowienie słupów i opraw identycznych jak na ul. Żabiej i Podwale. Po przedstawieniu przez ENEA Oświetlenie wartości kwoty za wprowadzoną zmianę zostanie podjęta ostateczna decyzja w sprawie.

II. W zakresie spraw gospodarowania nieruchomościami:

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o sprzedaż części działki gruntu nr 721 w obr. 2 Barlinek przy ul. Zielnej w celu przeznaczenia przedmiotowej działki na cele rekreacyjne i ogródek warzywny. Na teren obejmujący przedmiotową działkę nie ma obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego, a w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek oznaczony on jest symbolem ZP – zieleń parkowa, MN zabudowa mieszkaniowa. Teren objęty jest ochroną strefy brzegowej zbiorników wodnych. Wnioskowana część jest użytkowana bezumownie.
Pozostałe informacje o działce:
 - dojazd – niedostępny (dz. nr 706,721) – najlepszy dojazd jest na wysokości dz. nr 701 – który ma odpowiednie szerokość liniach rozgraniczenia.
 - warunki zabudowy są niekorzystne z uwagi na złe warunki gruntowe i wysoki stan wód gruntowych.Burmistrz postanowił odstąpić od sprzedaży wnioskowanej części działki gruntu 721 obr. 1 Barlinek przy ul. Zielnej. Jednocześnie polecił poinformować wnioskodawcę na piśmie o możliwości wydzierżawienia wnioskowanej nieruchomości gruntowej.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą bezumownego zajęcia przez osobę fizyczną części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 261/6, obr. 2 m. Barlinka (przy ul. Gorzowskiej 56) poprzez usytuowanie na niej drewnianej szopy, będącej w złym stanie technicznym. Po zasięgnięciu opinii Rady Prawnego burmistrz postanowił skierować sprawę na drogę postępowania sądowego o eksmisję.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Klubu Żeglarskiego Sztorm Barlinek o udzielenie pożyczki od Gminy Barlinek w kwocie 100.000 zł na potrzeby sfinansowania inwestycji z dofinansowaniem funduszy unijnych polegającej na przebudowie jednego pomostu, przystani, przebudowę i wykonanie nowej pochylni do wodowania łodzi, wykonania nadbrzeża oraz zakup łodzi i silnika spalinowego do niej. Łączny koszt projektu to kwota 166.000 zł. Zgodnie z warunkami realizacji projektu kwota ta musi być najpierw zapłacona przez Klub, przyznane dofinansowanie zostanie przekazane przez Urząd Marszałkowski dopiero po wykonaniu prac. Klub zobowiązuje się do zwrotu pożyczki w terminie 14 dni od dnia przekazania środków na konto Klubu przez Urząd Marszałkowski. Burmistrz polecił wystąpić do Rady Miejskiej o opinię w ww. sprawie.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej o udostępnienie części działki nr 195, obr. 2 m. Barlinka oraz energii elektrycznej w celu ustawienia urządzeń rekreacyjnych; euro-bungee, zjeżdżalni, zamka dmuchanego, trampoliny itp. w okresie od 31 marca do 2 kwietnia 2018r. oraz 7 i 8 kwietnia 2018r. Burmistrz rozpatrzył wniosek pozytywnie, koszt dzierżawy to kwota 500 zł brutto/1 dzień + koszty energii. Burmistrz polecił także poinformować BOK o zajęciu rynku w ww. dniach.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wymiany pieca w świetlicy Wiejskiej w Dzikowie. Rada Sołecka, która zarządza świetlicą wiejską, zgłasza problemy z eksploatacją istniejącego pieca związane z potrzebą zaangażowania zbyt dużego

nakładu czasu pracy na jego obsługę i nadzór. RI.V. wystąpiła do Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie z zapytaniem dot. trwałości operacji pn. „Rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku usługowego na świetlicę wiejską wraz z jej wyposażeniem i zagospodarowaniem terenu w miejscowości Dzikowo, gm. B-ek. Z uwagi na brak argumentów co do zasadności wymiany pieca w Świetlicy Wiejskiej w Dzikowie, burmistrz odstąpił od realizacji ww. zadania.

6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na postawienie garażu blaszanego na działce ewid. nr 1/25 obr. 2 m. Barlinek (ul. Dworcowa), będącej w zarządzie BTBS Sp. z o.o. w Barlinku. Burmistrz rozpatrzył wniosek pozytywnie wniosek.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie pozwolenia na ogrodzenie części działki nr 567/1, obr. 1 m. Barlinek (ul. Fabryczna) ogrodzeniem typu siatka. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa wsi Krzynka o wszczęcie czynności w celu wydzierżawienia części działki ewid. nr 39/6 obr. Krzynka. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do wniosku.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z propozycją zawarcia umowy najmu części działki ewid. nr 514/9, obr. 1 m. Barlinek z przeznaczeniem na warstwę docieplenia budynku znajdującego się przy ul. Tunelowej 18 oraz zawarcia umowy najmu na czas wykonania prac związanych z termomodernizacją ww. budynku, będącego w zarządzie BTBS Sp. z o.o. w Barlinku. Burmistrz polecił ustalić czy warstwa docieplenia nie mieści się w granicy dz. nr 514/9 obr. 1 B-ek. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie, na czas nieoznaczony, części nieruchomości stanowiących własność Gminy Barlinek, oznaczonych dz. ewid. nr: 35/11, 35/14 (ul. Św. Bonifacego), 208/20 (ul. Niepodległości), 220/11(ul. Górna), 175/27 (ul. Żabia) obr. 2 m. Barlinek z przeznaczeniem na cele gospodarcze. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 18/2018 w powyższej sprawie.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej w sprawie pozwolenia na postój mammobusu w dniach: 24.04.2018 r. i 29.06.2018 r., w godzinach od 9-17 wraz z udostępnieniem energii elektrycznej, w celu przeprowadzenia bezpłatnych badań mammograficznych. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek. Burmistrz wyraził zgodę na odpłatne korzystanie z części dz. nr 239/2 obr. 2 B-ek (ul. Jeziorna) za kwotę 100,00 zł brutto łącznie z kosztami energii.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby prawnej w sprawie wyrażenia zgody na składowanie kruszywa łamanego na działkach nr 61/4 i 61/1 obr. Dzikowo, w związku z realizacją zadania budowy trasy rowerowej na odcinku Dzikowo-Barlinek. Burmistrz wyraził zgodę na nieodpłatne składowanie kruszywa na ww. nieruchomościach na określonych warunkach.

13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z koncepcją zagospodarowania terenu w rejonie plaży miejskiej przy ul. Sportowej w Barlinku i polecił przedłożyć do Rady Miejskiej w.m. celem zapoznania się i zaopiniowania.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o wydzierżawienie części działki nr 661, obr. 2 m. Barlinek (ul. Sportowa) z przeznaczeniem na lokalizację inwestycji polegającej na przebudowie i rozbudowie zadaszania kortów tenisowych. Burmistrz polecił zorganizować spotkanie w dniu 09.02.2018r. z zarządem CRS celem omówienia sprawy.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem użytkownika wieczystego o przesunięcie terminu płatności opłaty rocznej za działkę gruntu nr 1010/8 w obr. 2 Barlinka (ul. Jeziorna). Użytkownik wieczysty działki gruntu nr 1010/8 w obr. 2 Barlinka położonej przy ul. Jeziornej w dniu 19 stycznia 2018r. złożył wniosek o przesunięcie terminu płatności opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego wyżej wskazanej działki do dnia 30 września 2018r. Użytkownik wieczysty umotywował swój wniosek prowadzoną inwestycją polegającą na modernizacji zakupionego budynku, oraz obecnie panującym martwym sezonem w branży. Wysokość opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego wynosi 3.795,90 zł. Zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie właściwy organ może na wniosek użytkownika wieczystego ustalić inny termin zapłaty nieprzekraczający danego roku kalendarzowego.
Burmistrz postanowił przesunąć termin wniesienia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego w kwocie 3.795,90 zł do dnia 30 września 2018 r.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją z ostatniego posiedzenia Komisji Regulacyjnej w sprawie wniosku Parafii Ewangelicko – Augsburskiej w Gorzowie Wlkp. o odzyskanie prawa do nieruchomości na której znajduje się kaplica przy ul. Gorzowskiej w Barlinku i postanowił zorganizować spotkanie z przedstawicielem parafii. Spotkanie odbędzie się po otrzymaniu przez Gminę Barlinek postanowienia z ostatniego posiedzenia Komisji Regulacyjnej oraz po uzyskaniu przez Parafię Ewangelicko – Augsburską w Gorzowie Wlkp. dokumentów z archiwum potwierdzających, iż nieruchomość przy ul. Gorzowskiej zabudowana kaplicą cmentarną była własnością przed 1945r. Kościoła Ewangelicko – Augsburskiego.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze zmianami wprowadzonymi przez nowelizację ustawy Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz.1566), dotyczących opłat za usługi wodne tj. zmniejszenie naturalnej retencji terenowej. RGN.X. poinformowała, że z dniem 1 stycznia br. weszło w życie nowe Prawo wodne nakładające na samorząd lokalny obowiązek określenia opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej. Opłacie będą podlegały osoby fizyczne i prawne na skutek wykonywania na nieruchomości o powierzchni powyżej 3500 m² robót lub obiektów budowlanych trwale związanych z gruntem, mających wpływ na zmniejszenie tej retencji przez wyłączenie więcej niż 70% powierzchni nieruchomości z powierzchni biologicznie czynnej na obszarach nieujętych w systemy kanalizacji otwartej lub zamkniętej. Dochód z opłat w 90% będzie stanowił wpływy budżetu państwa, a w 10% budżetu gminy.
W myśl przyjętych rozwiązań, obowiązkiem organu wykonawczego gminy będzie ustalenie i przekazanie informacji o wysokości ustalonej opłaty podmiotom zobowiązanym do jej ponoszenia, zawierającej także sposób jej obliczenia. Zgodnie z wprowadzonymi w tym zakresie regulacjami, wysokość opłaty za zmniejszenie

naturalnej retencji terenowej ustalać trzeba będzie jako iloczyn jednostkowej stawki opłaty, wyrażonej w m² wielkości utraconej powierzchni biologicznie czynnej oraz czasu wyrażonego w latach, uwzględniając przy tym okres rozliczeniowy wynoszący kwartał.

Opłatę za ww. usługę, ustaloną w przekazanej informacji, podmiot obowiązany wносить będzie na rachunek bankowy właściwego urzędu gminy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji. W przypadku braku należnej wpłaty, organ wykonawczy gminy będzie miał obowiązek określić wysokość tej opłaty w drodze decyzji administracyjnej.

18. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o. o. w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie części nieruchomości ozn. dz. nr 206/7, 201/7 obr. 2 B-ek (ul.Sądowa), na czas nieoznaczony, z przeznaczeniem na cele gospodarcze. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
19. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o wydzierżawienie części dz. nr 219/2 obr. 1 B-ek o pow. ok. 1 ha (ul.Szosowa), na czas nieoznaczony z przeznaczeniem na cele rolnicze. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek. Burmistrz wydał zarządzenie Nr 26/2018 w powyżej sprawie.
20. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem firmy handlowo – usługowej o wydzierżawienie części działki nr 246/23 obr. 2 B-ek (ul.Gorzowska) z przeznaczeniem na handel obwoźny z samochodu (sprzedaż wyrobów spożywczych). Burmistrz rozpatrzył negatywnie wniosek.
21. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na założenie książki obiektu budowlanego wraz z pierwszym przeglądem dla boiska w Krzyńce i w Rychnowie. Wpłynęły 2 oferty. Burmistrz wybrał najkorzystniejszą ofertę firmy Nadzory, Kosztorysy Projekty M.Wasilewski ul. Mickiewicza 9, Barlinek za kwotę 900,00 zł brutto (za 2 książki).
22. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem byłych właścicieli nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 249/4, 249/6, 249/7 obr. 1 Barlinek (ul.Szosowa) i postanowił dokonać wypłaty należnego odszkodowania określonego przez rzeczoznawcę majątkowego (kwota 47.075,00 zł) w terminie do 31 marca 2019r.
23. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ustaleniami z rokowań dotyczących określenia wysokości odszkodowania i terminu jego wypłaty za przejętą z mocy prawa działkę gruntu nr 143/2 w obr. 1 Barlinek (ul. Okrętowa) na własność Gminy Barlinek i postanowił zgodnie z ustaleniami podczas rokowań dokonać wypłaty odszkodowania w kwocie 44.224,00 zł w terminie do 30 września 2019 r.
24. Burmistrz Barlinka zaakceptował projekt uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 262/23 – 262/26 w obr. 1 Barlinek (Górny Taras). Dodatkowo Burmistrz Barlinka postanowił aby przy obciążaniu nieruchomości gruntowych np. oznaczonymi prawami rzeczowymi dla tych nieruchomości została

założona oddzielna księga wieczysta w celu umożliwienia sprzedaży powstałych nieruchomości gruntowych bezciężarowo. Burmistrz również podjął decyzję o odstąpieniu od sprzedaży w trybie przetargu ustnego ograniczonego działki gruntu nr 347 obr. Moczkowo gm. Barlinek.

25. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem właściciela działki 361/10 w obr. Lutówko gm. Barlinek oraz opinią RGPI w zakresie sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej w ewidencji gruntów działką nr 361/8 i postanowił przystąpić do procesu sprzedaży przedmiotowej nieruchomości gruntowej.
26. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wydana promesą przez PW-K Płonia w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków dla nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji działką nr 140/1 obr. Płonno gm. Barlinek i postanowił zaakceptować pozycję PW-K Płonia o przyjęcie pierwszego wariantu podziału nieruchomości. Dodatkowo polecił wystąpić z wnioskiem o wydanie warunków zabudowy dla przedmiotowej nieruchomości na budowę 4 budynków jednorodzinnych.
27. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą rozbiórki pomnika na terenie parku przy ul. Sądowej-Szewskiej. Burmistrz zapoznał się z opinią Starostwa Powiatowego w zakresie zgłoszenia robót budowlanych oraz z ofertami wykonawców na realizację ww. zadania. Burmistrz polecił dokonać zlecenia rozbiórki ww. pomnika.
28. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zawarcia umowy najmu części działki ewid. nr 514/9, obr. 1 m. Barlinek z przeznaczeniem na warstwę docieplenia budynku znajdującego się przy ul. Tunelowej 18. W związku z faktem, że budynek znajduje się na równi z granicą działki, burmistrz polecił dla warstwy ocieplenia zawrzeć stosowną umowę najmu – stawkę czynszową ustalił na kwotę 250 zł brutto rocznie.
29. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości oznaczonej działką nr 2121/6, obr.2 m. Barlinek (al. 1 Maja 28), na czas nieoznaczony, z przeznaczeniem na cele gospodarcze. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 28/2018 w powyższej sprawie.
30. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o wdzierżawienie części działki nr 175/26, obr. 2 m. Barlinek (ul. 31 Stycznia) o pow. 2 m², na czas nieoznaczony, z przeznaczeniem na sprzedaż warzyw. Burmistrz ustosunkował się negatywnie do wniosku.
31. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wniosku Stowarzyszenia Sportów Walki „Berserkers Team Stargard” Filia w Barlinku o wdzierżawienie budynku usytuowanego na działce ewid. nr 777/19, obr. 2 m. Barlinek (przy ul. Długiej) z przeznaczeniem na prowadzenie działalności w zakresie kształcenia dzieci i młodzieży w sportach walki. Burmistrz polecił ustalić szczegóły zawarcia kolejnej umowy z BTBS Sp. z o.o.

32. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wniosku osoby prawnej o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem nieczynnego dworca kolejowego oraz budynkiem byłego szaletu na okres co najmniej 10 lat z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowej w zakresie wulkanizacji, oraz rozliczenia kosztów remontu instalacji elektrycznej wewnętrznej i piorunochronnej w ramach czynszu. Burmistrz po analizie polecił zlecić wykonanie opinii technicznej budynku, sprawa zawarcia umowy zostanie rozpatrzona w późniejszym terminie. Burmistrz wyraził zgodę na rozliczenie kosztów remontu instalacji z czynszu.
33. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Kancelarii Adwokackiej J.Dominiak w sprawie zaoferowania innego lokalu zamiennego osobom fizycznym, w związku z Decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu (NB.5162.17.1916.TS). Burmistrz podtrzymał swoje stanowisko zawarte w skierowaniu z dnia 04.12.2017r. RGN.III.7141.1.2017 i kieruje osoby fizyczne do zawarcia umowy cywilno-prawnej na najem lokalu położonego przy ul. Tunelowej 47/1 w Barlinku.

III. W zakresie spraw finansowo-budżetowych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dzikówko o uruchomienie środków w kwocie 9.566,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na bieżącym utrzymaniu dróg gminnych w Sołectwie Dzikówko. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie RGPI.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Krzynka o uruchomienie środków w kwocie 3.400,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na utrzymaniu świetlicy wiejskiej. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Krzynka o uruchomienie środków w kwocie 300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na organizacji inicjatyw społeczno-kulturalnych i integracyjnych- (ferie zimowe). Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Stara Dziejina o dofinansowanie w ramach Funduszu Sołeckiego środków w kwocie 400,00 zł na zadanie polegające na organizacji imprezy kulturalnej – bal karnawałowy, Mikołajki. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.

5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Żydowo o uruchomienie środków w kwocie 6.800,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na zmianie ogrzewania w świetlicy wiejskiej. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Żydowo o uruchomienie środków w kwocie 1.300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na bieżącym utrzymaniu terenów zielonych i czystości oraz poprawę estetyki w sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Stara Dziedzina o uruchomienie środków w kwocie 2.948,63 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na doposażeniu świetlicy oraz zakup sprzętu sportowego. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Stara Dziedzina o uruchomienie środków w kwocie 2.530,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na utrzymanie świetlicy oraz zakup artykułów biurowych i środków czystości. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem zgłoszonym na XLIX Sesji Rady Miejskiej w Barlinku w sprawie szczegółowego rozpisania wydatków z „Funduszu Kapslowego” za rok 2017. Skarbnik Barlinka ma wystosować pismo do Radnego z informacją, że szczegółowe wykonanie planowanych i zrealizowanych wydatków w rozdziale 85153-zwalczanie narkomanii i 85154-przeciwdziałanie alkoholizmowi zostanie zamieszczone w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu za rok 2017, które zostanie przedłożone Radzie Miejskiej do 31 marca br.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o uruchomienie środków w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na organizacji warsztatów dla mieszkańców sołectwa. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 4096,60 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na utrzymaniu świetlicy wiejskiej wraz z doposażeniem. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 1.000 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu

Sołectkiego na realizację zadania polegającego na zakupie materiałów dla OSP Lutówko. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie inspektor OC Urzędu Miejskiego oraz Komendant Miejsko-Gminny w Barlinku.

13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 2086,51 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na poprawie stanu technicznego placu zabaw. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 2.000 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na utrzymaniu terenów zielonych na terenie sołectwa. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dziedzice o uruchomienie środków w kwocie 800,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na bieżącym utrzymaniu świetlicy w remizie OSP. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie inspektor OC Urzędu Miejskiego oraz Komendant Miejsko-Gminny w Barlinku.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Równo o uruchomienie środków w kwocie 2.000 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na bieżącym utrzymaniu terenów zielonych i czystości w sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Równo o uruchomienie środków w kwocie 2.800 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na budowie Muzeum Historii wsi Równo- etap 2 (przyłącze energetyczne). Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
18. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Równo o uruchomienie środków w kwocie 3.757,97 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na remoncie drogi w Rówienku. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie RGPI Urzędu Miejskiego.

19. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Równo o uruchomienie środków w kwocie 300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania polegającego na organizacji imprezy integracyjno-kulturalno-sportowej „Dzień Kobiet”. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.

IV. W zakresie spraw ogólnorganizacyjnych :

1. Odbyło się ślubowanie pracownika samorządowego Urzędu Miejskiego- Inspektor RGN.VI.

V. W zakresie spraw oświaty, sportu, kultury i spraw społecznych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją o zmianie ustawy z dnia 10.01.2018r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i wynikające z tym zadania dla gmin. Ustawa wchodzi w życie 09.03.2018r., gmina ma czas do 09.09.2018r. na dostosowanie uchwał. Burmistrz polecił podjąć dokładną analizę ustawy i zgodnie ze zmianami przygotować nowe projekty uchwał jeszcze przed sezonem letnim.

VI. W zakresie spraw Środowiskowego Domu Samopomocy :

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował „Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy na rok 2018”.

Burmistrz Barlinka wydał następujące zarządzenia:

Lp.	Nr Zarządzenia	W sprawie	Data	Uwagi
1.	8/2018	Sprzedaży lokali mieszkalnych.	16.01.2018	RGN.II.
2.	9/2018	Wydzielenia lokalu z części mieszkaniowego zasobu gminy z przeznaczeniem na lokal socjalny.	23.01.2018	RGN.III.
3.	10/2018	Wydzielenia lokalu z części mieszkaniowego zasobu gminy z przeznaczeniem na lokal socjalny.	23.01.2018	RGN.III.
4.	11/2018	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	23.01.2018	ROSK.IV.
5.	12/2018	Podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.	30.01.2018	RGN.II.
6.	13/2018	Ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli i klas I szkół podstawowych Gminy Barlinek.	30.01.2018	ROSK.I.
7.	14/2018	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej i działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.	31.01.2018	ROSK.IV.
8.	15/2018	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.	31.01.2018	ROSK.IV.
9.	16/2018	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2018 rok.	31.01.2018	Skarbnik
10.	17/2018	Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2018 rok.	31.01.2018	Skarbnik

11.	18/2018	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonych do oddania w najem, w drodze bezprzetargowej, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.	01.02.2018	RGN.VI.
12.	19/2018	Zmiany Zarządzenia Nr 236/2015 Burmistrza Barlinka z dnia 15 października 2015r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Barlinku.	02.02.2018	RO.I. Zmieniające Zarządzenie Nr 236/2015
13.	20/2018	Ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Barlinku.	02.02.2018	RO.I.
14.	21/2018	Uchwalenia preliminarza wydatków ze środków opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.	02.02.2018	GKRPAiPN
15.	22/2018	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2018	Sekretarz
16.	23/2018	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2018	Sekretarz
17.	24/2018	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	07.02.2018	Sekretarz
18.	25/2018	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	07.02.2018	Sekretarz
19.	26/2018	w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, położonej w obrębie 1 miasta Barlinka, stanowiącej własność Gminy Barlinek.	08.02.2018	RGN.VI.

20.	27/2018	Powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	08.02.2018	Sekretarz
21.	28/2018	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonych do oddania w najem, w drodze bezprzetargowej, stanowiących własność Gminy Barlinek, oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Barlinku.	15.02.2018	RGN.VI.
22.	29/2018	Odwołania członka ze składu Komisji socjalnej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	19.02.2018	RO.II.
23.	30/2018	Powołania członka Komisji socjalnej w Urzędzie miejskim w Barlinku.	19.02.2018	RO.II.
24.	31/2018	Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Barlinku.	20.02.2018	RO.I.

W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczenia, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. Z dnia 3 marca 2015r., poz.644).

1. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem w drodze bezprzetargowej na czas nieoznaczony, stanowiących własność Gminy Barlinek:

Część nieruchomości gruntowych zabudowanych murowanymi pomieszczeniami gospodarczymi, położonych w obrębie 2 m.:

- 1) oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 35/11 (przy ul. Św. Bonifacego 4) o pow. użytkowej 14,42 m² z przeznaczeniem na cele gospodarcze,
- 2) oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 35/14 (przy ul. Św. Bonifacego 1) o pow. użytkowej 27,66 m² z przeznaczeniem na cele gospodarcze,
- 3) oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 208/20 (przy ul. Sądowej 9) o pow. użytkowej 3,98 m² z przeznaczeniem na cele gospodarcze,
- 4) oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 220/11 (przy ul. Niepodległości 3) o pow. użytkowej 10,77 m² z przeznaczeniem na cele gospodarcze,
- 5) oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 175/27 (przy ul. Żabiej 8) o pow. użytkowej 4,30 m² z przeznaczeniem na cele gospodarcze.

2. Wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej na czas nieoznaczony, stanowiącej własność Gminy Barlinek:

- 1) część nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 219/2 o pow. ok 1,00 ha, położoną w obr. 1 m. Barlinek z przeznaczeniem na cele rolne.

Rozszerzenie sprawozdania z pracy Burmistrza Barlinka

1. Spotkano się z radnym C. Michalakiem i reprezentantami mieszkańców ul. Mickiewicza ws. inicjatywy organizacji „Święta ulicy Adama Mickiewicza w Barlinku”. Planowany termin wydarzenia 26 maja 2018 r.
2. W Barlineckim Ośrodku Kultury odbyła się uroczystość poświęcona 740. rocznicy nadania praw miejskich Barlinkowi, Złoty i Srebrny Jubileusz Małżeńskich (26.01.2018).
3. W dniach 26-28.01.2018r. w Barlinku gościła delegacja Rady Miasta Schneverdingen wraz z Panią Burmistrz z okazji 25. rocznicy Współpracy Partnerskiej między Schneverdingen i Barlinkiem.
4. Uczestniczono w uroczystości upamiętniającej Jeńców Oflagu IIC Woldenberg w Dziedzicach (27.01.2018).
5. Uczestniczono w „Gospodarczej Inauguracji roku 2018” zorganizowanej w Międzyrzeczu przez Zachodnią Izbę Przemysłowo – Handlową w Gorzowie Wlkp. (29.01.2018).
6. Uczestniczono w pierwszej rocznicy powstania Dziennego Domu Opieki Medycznej w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o. (01.02.2018).
7. Uczestniczono w Spotkaniu Noworocznym zorganizowanym przez Burmistrza Myśliborza (02.02.2018).
8. W dniach 10-11.02.2018 r. w Europejskim Centrum Spotkań odbyła się III Edycja Festiwalu Podróżniczego „Włóczykijki” zorganizowanego przez KŻ „Sztorm” Barlinek i wolontariuszy.
9. Odbyło się spotkanie z członkami wspólnot mieszkaniowych ul. Sądowej ws. planów zagospodarowania parku przy ul. Sądowej i Szewskiej. Zainteresowani zgłosili potrzebę budowy parkingu.
10. W restauracji „Strzelecka 18” odbyła się uroczystość podsumowująca sezon turystyczny w 2017r. Wręczono „Perły”, „Perełki” i „Wyróżnienia turystyczne Barlinka” (15.02.2018).
11. Uczestniczono w uroczystym otwarciu barlineckiego Oddziału Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie. W uroczystości udział wzięli m.in. Olgierd Geblewicz Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego (16.02.2018).
12. Uczestniczono w „Świeczkowisku” podczas XVII Rajdu Myśli Braterskiej zorganizowanego przez barlineckich harcerzy ze Szczepu Puszczy Barlineckiej (17.02.2018).
13. Uczestniczono w zebraniu sprawozdawczym OSP Mostkowo (17.02.2018).
14. Podpisano porozumienie między PSP Myślibórz, OSP Rychnów a Gminą Barlinek ws. włączenia do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego jednostki z Rychnowa (19.02.2018).