

**UCHWAŁA NR XLVI/400/2017
RADY MIEJSKIEJ W BARLINKU**

z dnia 26 października 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Barlinku

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz.1769 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Barlinku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/458/2013 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Barlinku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Mariusz
Józef Maciejewski**

Załącznik do Uchwały Nr XLVI/400/2017

Rady Miejskiej w Barlinku

z dnia 26 października 2017 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BARLINKU

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Barlinku, zwanego dalej „Ośrodkiem”, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

§ 2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Barlinku jest samodzielną, budżetową jednostką organizacyjną gminy utworzoną w celu wykonywania zadań własnych oraz zadań zleconych gminie, działającą na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Barlinek, a obszarem jego działania teren Gminy Barlinek.

§ 4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z napisem „Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Strzelecka 29 74-320 Barlinek tel. 095 7460014”.

Rozdział 2.

Cele i zadania Ośrodka

§ 5. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej

§ 6. 1. Zadania realizowane przez Ośrodek obejmują w szczególności:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym:
 - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych;
 - b) przyznawanie świadczeń niepieniężnych;
 - c) pracę socjalną;
 - d) prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - e) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - f) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - g) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - h) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
 - i) realizowanie programów społecznych;

j) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę,

2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:

- a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- d) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- e) przyznawanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne;
- f) realizowanie zadań z zakresu przyznawania i wydawania Karty Dużej Rodziny wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- g) przyznawanie i wypłacanie uczniom pomocy materialnej w formie stypendium i zasiłku szkolnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- h) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- i) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- j) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- k) przyznawanie i wypłacanie świadczeń na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” ;
- l) przyznawanie i wypłacanie świadczeń na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

2. Przy realizacji zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 7. Ośrodek przy realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, innymi jednostkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, sądami powszechnymi, policją, służbą zdrowia i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania Ośrodka.

§ 8. 1. Ośrodek w celu realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia oraz umowy cywilno-prawne na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Barlinka.

2. Porozumienia i umowy cywilno-prawne, które skutkują powstaniem zobowiązań finansowych winny zawierać kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

3. Ośrodek wykonuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej zlecone przez administrację rządową i samorządową, tworzy i realizuje programy osłonowe przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu. Ośrodek może wykonywać także inne zadania określone uchwałami Rady Miejskiej w Barlinku i zarządzeniami Burmistrza Barlinka oraz zadania wynikające z zawartych porozumień.

Rozdział 3. **Majątek i gospodarka finansowa**

§ 9. 1. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Barlinek.

2. Burmistrz Barlinka zapewnia Ośrodkowi podstawowe warunki lokalowe i materialne do prowadzenia działalności statutowej.

§ 10. 1. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną gminy, utworzoną celem realizacji zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach prawa dla jednostek budżetowych.

2. Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

3. Działalność Ośrodka jest finansowana:

- 1) ze środków budżetu gminy;
- 2) z dotacji celowych budżetu państwa;
- 3) z innych źródeł, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

5. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany zgodnie z zapisami uchwały w sprawie uchwalenia budżetu.

6. Obsługę kasowo – bankową prowadzi Ośrodek Pomocy Społecznej w Barlinku.

7. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Barlinek.

8. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

Rozdział 4. **Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

§ 11. Ośrodkiem zarządza Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 12. 1. Burmistrz Barlinka zatrudnia i zwalnia Dyrektora oraz jest jego bezpośrednim przełożonym.

2. Dyrektor działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Barlinka.

3. Dyrektor jest odpowiedzialny za funkcjonowanie Ośrodka, gospodarkę finansową i zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Dyrektor składa Radzie Miejskiej w Barlinku corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 13. 1. Dyrektor i pracownicy ponoszą odpowiedzialność za załatwianie spraw zgodnie z przepisami i ustalonymi zasadami realizacji zadań oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej i zasad gospodarności.

2. Dyrektor Ośrodka jest służbowym przełożonym w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

3. Strukturę organizacyjną Ośrodka, organizację wewnętrzną, tj. stanowiska pracy, szczegółowy zakres zadań czynności, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych pracowników określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

4. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań wydaje, w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia i inne nie wymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

Rozdział 5.
Nadzór i kontrola

§ 14. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Barlinka.

§ 15. Nadzór merytoryczny oraz kontrolę nad realizacją zadań zleconych i innych powierzonych zadań z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 16. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej uchwała Rada Miejska w Barlinku.

§ 17. Wszelkie zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy aktów prawnych.