

UMOWA RGPI.IV.7013.6.17

projekt

W dniu 2017 roku w Barlinku, pomiędzy:
Gminą Barlinek, mającą swą siedzibę przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek, NIP: 597-164-84-91, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:
Dariusza Zielińskiego – Burmistrza Barlinka

a

.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej i wykonawczej wymaganej przepisami ustawy prawo budowlane wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń w celu realizacji zadania **„Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu w m. Lutówko”**.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
Opracowanie dokumentacji projektowej dla potrzeb budowy świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu w m. Lutówko na działce nr 275, obręb Równo. Zakres prac projektowych obejmuje:
 - 1) budowę parterowego budynku świetlicy wiejskiej (ok. 112 m²) o konstrukcji tradycyjnej z dachem stromym dwuspadowym pokrytym blachodachówką, przystosowanego dla osób niepełnosprawnych, który ma składać się z sali głównej, sali komputerowej, pomieszczenia socjalnego (zaplecze kuchenne, lodówka, umywalka), pomieszczeń sanitarno-higienicznych (umywalka, toaleta, min. 1 prysznic), pomieszczenia dla klubu sportowego (ok. 18 m²) wraz z zamkniętym pomieszczeniem magazynowym na sprzęt sportowy (ok. 5 m²) oraz garażu dla OSP wraz z zapleczem magazynowym. Pomieszczenia sanitarno-higieniczne powinny być dostępne dla strażaków oraz sportowców,
 - 2) budowę przyłączy sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektrycznej,
 - 3) budowę wewnętrznych instalacji sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, elektrycznej, ogrzewania,
 - 4) zagospodarowanie terenu (m.in. ławki i stół, stół do ping-ponga, miejsca parkingowe, uporządkowanie zieleni, itp.) oraz wykonanie dojazdu.
3. Wykonanie dokumentacji projektowej i wykonawczej obejmuje m.in.:
 - 1) Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
 - 2) Wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów – 1 egz., obejmującą co najmniej dwa warianty w zakresie architektonicznym, ogrzewania (gazowe lub olejowe), rozmieszczenia pomieszczeń i zagospodarowania terenu wraz z szacunkowymi kosztami ich realizacji.
 - 3) Uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy – jeżeli będzie to konieczne.
 - 4) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w tym raportu o oddziaływaniu na środowisko (jeżeli będzie to konieczne) lub postanowienia o braku konieczności uzyskania decyzji.
 - 5) Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotowych inwestycji (m.in. warunki przyłączenia od dostawców mediów, uzgodnienia konserwatorskie, uzgodnienia branżowe wynikające z przepisów Prawa Budowlanego, pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia w imieniu Zamawiającego, inne niezbędne decyzje).
 - 6) Opracowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej - 4 egz.

- 7) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - 2 egz.
- 8) Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego - po 1 egz.
- 9) Dokumentacja, o której mowa w pkt. 6-8, w wersji elektronicznej w formacie .pdf na płycie CD/DVD – 1 egzemplarz.
- 10) Nadzór autorski w trakcie przygotowań inwestycji do realizacji, a także 5 pobyków projektanta na budowie do czasu zakończenia budowy i uprawomocnienia się pozwoleń na użytkowanie projektowanych obiektów.
- 11) Zamawiający ma prawo, w ciągu 3 lat od zakończenia przedmiotu umowy dwukrotnie wezwać Wykonawcę do dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek, w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust.1 dokonać aktualizacji w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania

- 1) Do dnia **30.06.2017** - wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów. We wskazanym terminie Wykonawca jest zobowiązany osobiście przedstawić koncepcje i ich szacowane koszty Zamawiającemu w jego siedzibie.
- 2) Do dnia **31.07.2017** - złożenie wniosku o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
- 3) Do dnia **13.10.2017** - przekazanie kompletnej dokumentacji budowlanej i wykonawczej, specyfikacji technicznych, przedmiaru i kosztorysu ofertowego oraz złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.
- 4) Do dnia **15.12.2017** – uzyskanie dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót tj. decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wydanie pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji i uzyskaniem pozwoleń administracyjnych,
 - 2) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę rozwiązań;
 - 3) terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych,
 - 2) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami,
 - 3) wykonanie dokumentacji projektowej w sposób kompletny, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości,
 - 4) skompletowanie we własnym zakresie i na własny koszt materiałów, opracowań uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do wykonania umowy,
 - 5) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji,
 - 6) udział w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę przebiegu opracowania dokumentacji;
 - 7) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń bez wskazywania znaków towarowych, patentów, nazw własnych, pochodzenia, producenta, dostawcy, marki itp., chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiału zastępczego lub rozwiązań równoważnych i wówczas projektant zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności;
 - 8) przygotowywanie dla Zamawiającego wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu niniejszej umowy składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot

niniejszej umowy oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z pytań i udzielonych odpowiedzi – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego; Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie krótszy niż 2 dni robocze, a w przypadku szczególnie złożonych pytań nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego faksem lub za pomocą poczty elektronicznej;

- 9) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - 10) w przypadku, gdy w którymkolwiek momencie procesu budowlanego albo po jego zakończeniu okaże się że dokumentacja objęta niniejszą umową jest niekompletna lub wystąpi konieczność robót dodatkowych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej lub dokonania zmian w wykonanej dokumentacji, uzyskania odpowiednich, wymaganych przepisami prawa zezwoleń i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,
 - 11) zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
 4. Wykonawca odpowiada za zgodność przedmiaru robót z projektem.

§ 4

Odbiór i przyjęcie dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Dokumentacja musi być wykonana w stanie kompletnym i dostarczona wraz z uzyskanymi wymaganymi prawem pozwoleniami administracyjnymi oraz musi zapewniać należyte wykonanie robót, które mają zostać zrealizowane na jej podstawie.
3. Warunkiem przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego jest złożenie oświadczenia o kompletności dokumentacji podpisanej przez autora.
4. Projekt lub jego części oraz inne opracowania stanowiące umówiony przedmiot odbioru musi być zaopatrzone w wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są wykonane zgodnie z umową, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami oraz normami i są wydane w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Oświadczenie powyższe może być dołączone do protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Odbioru dokumentacji dokonuje się protokołarnie.
6. W przypadku, gdy dokumentacja przedstawiona do odbioru posiada wadę istotną Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia. W takim przypadku w protokole odbioru należy wskazać powód odmowy odbioru.
7. W przypadku, gdy dokumentacja przedstawiona do odbioru posiada wady nieistotne Zamawiający ma prawo przyjąć przedmiot zamówienia. Dalsze postępowanie z wadą wskazane jest w § 5 niniejszej umowy. W takim przypadku w protokole odbioru należy wskazać termin usunięcia wad lub wartość o jaką Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wystąpienia wady nieistotnej, której nie można usunąć.
8. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

§ 5

Wady dokumentacji

1. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.
2. Wady nieistotne zauważone podczas odbioru dokumentacji Zamawiający wskazuje w protokole odbioru.
3. O wadach zauważonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bez zbędnej zwłoki po ich wykryciu.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady, może:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmuje naprawy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku lub dokona usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 2) odstąpić z winy Wykonawcy od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego;
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku gdy wady nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego.
5. W przypadku zaistnienia faktu wskazanego w ust. 4 pkt. 2) w czasie trwania gwarancji lub rękojmi Wykonawca, oprócz kary wskazanej w §9 ust. 2 pkt. 1) zobowiązany jest do zwrotu wynagrodzenia w całości. Zapis §9 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się w formie ryczałtu w wysokości złotych brutto (słownie: złotych^{00/100}).
2. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem przypadku przewidzianego w §11 ust. 1 pkt. 8).
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w § 12.

§ 7

Warunki płatności

1. Przewiduje się rozliczenie maksymalnie dwiema fakturami:
 - 1) w wysokości do 70% ceny określonej w §6 ust. 1 po przekazaniu kompletu dokumentacji Zamawiającemu i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę;
 - 2) Po uzyskaniu i uprawomocnieniu się pozwolenia na budowę Wykonawca wystawi fakturę końcową na pozostałą część zapłaty określoną w §6 ust. 1,
2. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 pkt 1) jest protokół odbioru kompletu dokumentacji.
3. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) końcowej jest poświadczenie złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia zgodnie z przedstawioną fakturą w terminie do 14 dni od daty otrzymania tej faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie danego zakresu prac.
5. W razie zwłoki w płatności faktur przysługują Wykonawcy ustawowe odsetki od Zamawiającego.

§ 8

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 3 lat na wykonaną i przekazaną dokumentację. Bieg gwarancji rozpoczyna się w terminie uzyskania pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o nie wnoszeniu sprzeciwu do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za opracowaną dokumentację. Jeżeli opracowana dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość i użyteczność, Wykonawca odpowiada za powstałe z tego tytułu szkody.
4. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe z zastosowania przez niego rozwiązań niezgodnych z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawy szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, jeżeli udowodni, że wada powstała na skutek wykonania przedmiotu według wskazówek

Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania tych wskazówek.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym w piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonanymi w oparciu o przedmiot umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad dokumentacji.
9. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, nie spowodowane siłą wyższą, winą Wykonawcy oraz nie spowodowane okolicznościami określonymi w § 11 ust. 6 pkt 1), w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, nie spowodowane siłą wyższą albo winą Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w dotrzymaniu terminów określonych w §2 ust. 1 w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru dokumentacji lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. W przypadku, gdy jest to możliwe kary, o których mowa w ust. 2 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonego zakresu robót podwykonawcy, pod warunkiem, że wykaże on spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku lub zmiany podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.

§ 11

Zmiany lub odstąpienie do umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w skutek wystąpienia okoliczności, których nie udało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i etapie podpisywania umowy lub wystąpienia których nie zależy od woli stron umowy, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy dotyczące wykonania zamówienia:
 - 1) wystąpienie zdarzeń losowych lub warunków atmosferycznych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie prac w umówiony sposób;
 - 2) konieczność zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) wystąpienie konieczności wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, korzystnych dla zamawiającego;
 - 4) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienie spowodowane przez organy administracyjne);
 - 5) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje itp.);
 - 6) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urzędzeń obcych;
 - 7) zmiany stanu prawnego;
 - 8) zmiany w dokumentacji projektowej dokonywane na wniosek Zamawiającego.
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.).
4. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez Kodeks Cywilny. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy jeżeli druga strona narusza podstawowe postanowienia umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) gdy stwierdzone wady uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Strony mogą rozwiązać umowę za obopólną zgodą.

§ 12

Prawa autorskie

1. Projektant oświadcza i zapewnia, że w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych do opracowań, będą mu przysługiwać wszelkie wyłączne i niczym nie ograniczone autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań, sporządzonych w wykonaniu przedmiotu umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017r., poz. 880) wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, jest uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, a jej zawarcie nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich wobec Projektanta oraz postanowień umów zawartych przez Projektanta z osobami trzecimi.
2. Projektant z dniem odbioru przez Zamawiającego dokumentacji przenosi na Zamawiającego, całość autorskich praw majątkowych, praw zależnych oraz prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji wymienionych w umowie do stanowiącej przedmiot odbioru dokumentacji, a także własność nośnika, na którym utrwalono opracowanie oraz własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust.2 obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części dowolną techniką,
 - 2) wprowadzanie do obrotu oryginału dokumentacji albo egzemplarzy na których dokumentację utrwalono, wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i na nośniki pamięci,

- 3) wykorzystania opracowań do realizacji projektu, jak również w postępowaniach mających na celu wyłonienie wykonawcy robót. Strony ustalają, iż Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:
 - a) wielokrotnego wykorzystania dokumentacji lub jej części w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót objętych dokumentacją, w szczególności poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót objętych dokumentacją,
 - b) wielokrotnego zezwalania oraz wykorzystania dokumentacji lub jej części i danych w niej zawartych w celu wykonania jej aktualizacji (w przypadku gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian, w szczególności poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępnienie dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie aktualizacji, adaptacji lub zmian dokumentacji.
- 4) wykorzystania opracowań do tworzenia dodatkowych niezbędnych projektów służących realizacji remontu,
- 5) rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt.1 np. publicznego udostępniania
- 6) wykorzystywania w celach reklamowych, promocyjnych lub marketingowych.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Projektant udziela Zamawiającemu prawa do wyłącznego wykonywania przez Zamawiającego w odniesieniu do dokumentacji lub jej części autorskich praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
5. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, praw zależnych, zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz własność nośników, na których przekazano je Zamawiającemu i własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji jest zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.
6. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo.

§ 13

Postanowienia szczegółowe

1. Wykonawca oświadcza, że przeprowadził szczegółową wizję lokalną w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do zawarcia umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
2. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą
3. Wykonawca wyznacza do kontaktów

§ 14

Warunki ogólne

1. Wykonawca, ani żaden z jego pracowników nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie nadające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

Prawidłowe pod względem
formalno-prawnym

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

Danuta Gaździcka-Słupińska