

**UCHWAŁA NR XXVI/299/2016
RADY MIEJSKIEJ W BARLINKU**

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Barlinek:

- 1) warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Barlinek;
- 2) rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację;
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji;
- 4) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

§ 2. Z budżetu Gminy Barlinek mogą być udzielane dotacje celowe, na realizację zadań w związku z prowadzonymi pracami konserwatorskimi, restauratorskimi lub robotami budowlanymi przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Barlinek, posiadających istotne znaczenie kulturowe.

§ 3. Dotacje mogą być udzielane w związku z realizacją prac w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 4. O dotację może ubiegać się osoba fizyczna lub podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 5. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

§ 6. Podstawą udzielenia dotacji jest wniosek o przyznanie dotacji, złożony przez uprawniony podmiot, o którym mowa w § 4.

§ 7. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku budżetowym.

§ 8. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

§ 9. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) nazwę zadania jakie ma być objęte dotacją;
- 2) dane wnioskodawcy;
- 3) informacje o zabytku wskazanym we wniosku;
- 4) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego prace dotyczą;
- 5) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
- 6) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę (o ile są wymagane), gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym bądź program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją;
- 8) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem ich finansowania oraz uzasadnieniem celowości tych prac;
- 9) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki skierowaną do innych podmiotów;
- 10) informacje o wysokości środków własnych (w tym wkład niefinansowy), przeznaczonych na wykonanie prac i robót budowlanych.

§ 10. Wnioski o dotacje kierowane są do Burmistrza Barlinka.

§ 11. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Barlinku w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) nazwę zadania;
- 3) zakres prac przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację;
- 4) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Miejska w Barlinku uwzględnia kwotę w ramach dostępnych środków finansowych w budżecie Gminy Barlinek.

§ 12. 1. Uchwała Rady Miejskiej w Barlinku w sprawie udzielenia dotacji określonego podmiotowi na realizację zadania objętego wnioskiem o udzielenie dotacji, stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem, która zawiera wszystkie szczegółowe warunki przekazania dotacji, sposobu realizacji i wykorzystania przyznanej dotacji oraz jej rozliczania.

2. W ramach dotacji finansowane są udokumentowane wydatki powstałe od dnia podpisania umowy w sprawie udzielenia dotacji.

§ 13. 1. W przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana beneficjent może:

1) proporcjonalnie zmniejszyć kwotę środków pochodzących z pozostałych źródeł finansowania zadania zgodnie z zakresem realizacji prac;

2) odstąpić od zawarcia umowy.

2. Niepodpisanie przez beneficjenta umowy w ciągu jednego miesiąca od chwili otrzymania projektu umowy zostanie uznane za odstąpienie od wykorzystania dotacji.

3. Beneficjent zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja oraz do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania i wydatków nimi sfinansowanych.

§ 14. 1. Burmistrz Barlinka prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje o nich inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach.

2. Zestawienie danych, o których mowa w ust. 1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

1) określenie zabytku, miejsca jego położenia lub przechowywania;

2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację;

3) informacje o wysokości przyznanej dotacji, środków przekazanych beneficjentowi, oraz o wysokości rozliczonej dotacji.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Barlinku

Mariusz Maciejewski