…………………….…………………..……………………….…………………….

 (miejsce i data złożenia wniosku)

##  Burmistrz Barlinka

 ul. Niepodległości 20

 74-320 Barlinek

WNIOSEK

O zmianę wpisu w rejestrze działalności regulowanej

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

na terenie Gminy Barlinek

na podstawie art. 9ba ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(Dz.U. z 2019 r. poz.2010):

1. Podmiot ubiegający się o zmianę wpisu (pełna nazwa firmy, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy):
2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) przedsiębiorcy: …………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………….……….
3. Data powstania zmiany danych wpisanych do rejestru działalności regulowanej: …………………….……………………………………………….……….
4. Numer rejestrowy nadany przez Burmistrza Barlinka: …………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……….
5. Zmiana danych wpisanych do rejestru działalności regulowanej:

**Do wniosku dołączam:** Dowód wniesienia opłaty skarbowej **w wysokości 25,00 zł** za zmianę wpisu dot. rozszerzenia zakresu działalność**.** Wpłata gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Barlinku lub na konto bankowe w GBS Barlinek Nr:

34 8355 0009 0000 0387 2000 0016

Tytuł przelewu: *„opłata skarbowa za zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej”*

………………………………………………………………………………………………………..

 *podpis przedsi*ę*biorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania*

 *przedsi*ę*biorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, str.1) informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Barlinku jest Burmistrz Barlinka, ul. Niepodległości 20**, 74-320 Barlinek, burmistrz@barlinek.pl**
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@barlinek.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a i lit.c RODO.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych; wyłącznie w zakresie i celu określonym w powyższym wniosku, formularzu, podaniu.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego wniosku, formularza, podania . Wniosek, formularz, podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzony.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.